

Expedient:	2024/4-SESPLE
Procediment:	Ple Municipal

Sant Adrià de Besòs, 16 de desembre de 2024

Essent les divuit hores, es constitueixen, en primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde, Filomena Cañete Carrillo, per tal de dur a terme la sessió ordinària que correspon al dia d'avui, els membres del **Ple de l'Ajuntament** que tot seguit es diran, assistits per mi el sotasignat secretari de la corporació, Josep Reverendo Carbonell. Assisteix també l'interventor accidental, Sergi Fabregat Morelló.

HI ASSISTEIXEN:

Alcalde: Filomena Cañete Carrillo

Tinents d'alcalde: Hugo Ferrer Sáez
Cristina Obregón Plaza
José Luis Martínez Cardoso
José Antonio Gras Iñigo
Anabel Jurado Perez
Francisco Burgos Rubiales
Paula Dieste Ariza
Miriam Chacón Casas
Francisco Vargas Porras
Andrés Pozo Cueto

Regidors: Rubèn Arenas i Garcia
Antoni Vélez i Barajas
Antònia Hernández i Martinez
Antoni Vélez i Barajas
Irene Pardo Romera
Desirée Aguilar Molina
Marcos Moisés Martín Gutiérrez
Antonio Balboa Sánchez
Jordi Albert de la Fuente Miró
Irene Aldabert González
Joan Comorera Estarellas

HASH del video: "/>

La regidora Irene Aldabert González hi ha assistit de forma telemàtica, a l'empara de l'article 36 del ROM.

Vist que assisteixen tots els membres del Ple de l'Ajuntament, la presidenta obre la sessió.

ORDRE DEL DIA



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 1 / 51



1. De conformitat amb l'Acord institucional per avançar en la sensibilització, visibilització i prevenció de la violència masclista, aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en data de 30 d'octubre de 2017, posar en coneixement de la sala de plens les dones assassinades per violència masclista

Maria Celeste R. G., 46 anys. Estepa (Sevilla).

Cloe, cognoms no coneguts. 15 anys Orihuela (Alacant).

Leonor, cognoms no coneguts. 45 anys. Pasaia (Gipuzkoa).

María del Rosario Díaz Jiménez, 32 anys. Palma de Mallorca (Balears).

Menors assassinats per violència vicària

Cristian, cognoms no coneguts. 2 anys. Linares (Jaén).

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=324

2. 2024/7305. Proposta relativa a la ratificació del decret d'Alcaldia de canvi de dia de la propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament

Vist el decret d'Alcaldia, de data 4 de desembre de 2024, que diu literalment:

"Fets

1. La propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament ha de tenir lloc el dia 30 de desembre de 2024, a les 18 hores.
2. A causa que aquest dia no podran assistir al Ple tots els membres del consistori, i això provocaria que no hi hagués quòrum suficient, fa aconsellable canviar el dia de la propera sessió ordinària del Ple per al 16 de desembre, més adient.

Fonaments de dret

1. Articles 78.1 i 80.1 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.
2. Article 67 de la Ley 30/1992, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y procedimiento administrativo común, de 26 de noviembre de 1992.

RESOLUCIÓ

Per tant, resolc

1. Establir que la propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, inicialment prevista per al dia 30 de desembre de 2024, a les 18 hores, es canviï, sense perdre el seu caràcter d'ordinària, al dia 16 de desembre de 2024 a la mateixa hora.
2. Sotmetre aquest decret a la ratificació del proper Ple que tingui lloc."

Per tant, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Ratificar el decret d'Alcaldia, de data 4 de desembre de 2024, mitjançant el qual es va resoldre que la propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, inicialment prevista per al dia 30 de desembre de 2024, a les 18 hores, es canviï, sense perdre el seu caràcter d'ordinària, al dia 16 de desembre de 2024 a la mateixa hora."

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=550

S'aprova per unanimitat.

3. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 25 de novembre de 2024

S'aprova, sense esmenes, l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 25 de novembre de 2024.

S'aprova per unanimitat.

ALCaldia

4. 2024/7446. Proposta relativa a incloure en l'ordre del dia assumptes que no han estat prèviament informats per la respectiva Comissió Informativa

Fets

1. Com a assumptes de l'Ordre del dia de la sessió ordinària convocada en primera convocatòria per al dia 16 de desembre de 2024, a les 18 hores, hi consten els titulats:

- Proposta relativa a la modificació del règim de dedicació de Francisco Vargas Porras.
- Proposta relativa a l'aprovació de factura accessos ZE La Mina per REC

Fonaments de dret

1. La Llei de la Generalitat de Catalunya 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya (Diari Oficial de la Generalitat número 832, de 27 d'abril de 1987).
2. L'article 82 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprovat pel Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembre (Boletín Oficial del Estado número 305, de 22 de diciembre de 1986) estableix en el seu apartat 3 la possibilitat que el president, a iniciativa pròpia o a proposta d'algun dels portaveus, pugui incloure en l'ordre del dia de les sessions assumptes que no hagin estat prèviament informats per la respectiva Comissió informativa, amb l'excepció que no es podrà adoptar cap acord sobre aquests assumptes sense que el Ple ratifiqui la seva inclusió en l'ordre del dia.

PROPOSTA

Per tant, proposo al Ple de l'Ajuntament que adopti el següent



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 3 / 51

ACORD:

Ratificar, per majoria simple, la inclusió en l'ordre del dia de la sessió ordinària convocada en primera convocatòria per al dia 16 de desembre de 2024, a les 18 hores, els punts esmentats anteriorment.

S'aprova per unanimitat.

5. 2024/7145. Dictamen relatiu a l'aprovació del Pla d'Actuació Municipal (PAM) de Sant Adrià de Besòs 2023- 2027

Exposició de motius

Vist que l'equip de govern va elaborar en l'exercici 2021 un primer esborrany del Pla d'Actuació Municipal (PAM) per al mandat 2021-2023, demostrant així un compromís inicial amb la planificació estratègica del municipi.

Vist que aquest primer esborrany es va posar a disposició de la ciutadania, fomentant la participació ciutadana en la definició de les prioritats municipals i obrint un espai per a la co-creació de polítiques públiques.

Vist que malgrat el treball desenvolupat, el citat Pla d'Actuació finalment no fou aprovat.

Vist que el programa electoral amb el qual l'actual equip de govern es va presentar a les eleccions representa una fulla de ruta i un compromís amb els ciutadans, establint les línies generals d'actuació per al període 2023-2027.

Vist que les diferents àrees municipals han presentat propostes concretes per al període 2023-2027, aportant una visió detallada de les necessitats i oportunitats de cada àrea i contribuint a enriquir el contingut del PAM.

Vist que el dia 27 de novembre de 2024 se va celebrar una Audiència Pública, espai de participació ciutadana on es van resoldre tots els dubtes i inquietuds plantejats per la ciutadania durant el període d'informació pública, del 4 al 17 de novembre, demostrant així el compromís de l'Ajuntament amb la transparència i la participació democràtica.

Vist que amb l'aprovació del PAM per al mandat 2023-2027, es dota a l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs d'un instrument de planificació estratègica que ha permetre:

- Alinear les accions municipals amb les necessitats i aspiracions de la ciutadania.
- Optimitzar l'assignació de recursos públics.
- Millorar la coordinació entre les diferents àrees municipals.
- Incrementar la transparència i la rendició de comptes.
- Fomentar una governança més participativa i col·laborativa.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 4 / 51

És a dir, en definitiva, l'elaboració i aprovació del Pla d'Acció Municipal representa un pas endavant cap a una gestió municipal més eficient, transparent i orientada a les necessitats dels ciutadans.

Vist que a partir de l'aprovació de la present resolució per part del Ple els diferents serveis hauran de començar a treballar en els continguts del PAM i donar compte del compliment dels mateixos.

Vist, per tant, la importància d'un marc estratègic que orienti l'acció municipal i garanteixi la coherència i l'eficiència en la gestió dels recursos públics.

Per tant, la Comissió Informativa d'Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar el Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 (PAM) que inclou un total de 164 actuacions concretes agrupades en tres eixos estratègics: seguretat ciutadana, espai públic i serveis a les persones.
2. Manifestar el compromís inequívoc de rendir comptes a la ciutadania de manera regular i transparent sobre l'avanç en l'execució de cada una de les accions previstes en el citat PAM.
3. Encarregar a les diferents àrees municipals la implementació de les accions que els corresponen per garantir que les actuacions s'executin en el termini previst i amb els resultats esperats.
4. Publicar de manera íntegra el PAM aprovat a la pàgina web municipal, així com el seu seguiment, garantint així la màxima transparència en la gestió municipal i facilitant el control ciutadà.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=610

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: onze (11) - PSC (11)
Abstencions: cinc (5) - ERC (3) i SAeC (2)
Vots en contra: cinc (5) - PP (3) i VOX (2)

6. 2024/7195. Dictamen relatiu a l'adhesió al contracte 2023.04.A02 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Antecedents

1. El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 4 de juny de 2024, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15704227672647115367 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 5 / 51

efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la selecció d'empreses pels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2023.04), d'acord amb el següent detall:

ENDESA ENERGIA SAU: Lots 1, 2 i 3
FACTOR ENERGIA SA: Lots 1, 2 i 3
IBERDROLA CLIENTES SA: Lots 1, 2 i 3
ATLAS ENERGIA COMERCIAL SL: Lot 3
ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA: Lot 3

2. En data 10 de juliol de 2024, un cop notificat l'acord esmentat a l'apartat anterior a totes les empreses licitadores, i havent transcorregut el termini legalment establert per a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, es va procedir a formalitzar l'Acord marc en qüestió amb les empreses seleccionades, abans relacionades.

3. Posteriorment, en data 24 de juliol de 2024, la Presidència d'aquest Consorci va adoptar la Resolució núm. 65/2024 per la que es resolgué, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació i el corresponent plec de clàusules administratives particulars del procediment amb número de referència 2023.04.A02, per a l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient núm. 2023.04), mitjançant el procediment de subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu va adjudicar els lots 1 i 3 de l'Acord marc a favor de l'empresa que va obtenir el millor preu en les subhastes electròniques, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, de la que en resultà adjudicatària l'empresa FACTOR ENERGIA SA pel que fa al lot 1 i l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU pel lot 3.

4. Igualment es va adjudicar el lot 2 de l'Acord marc a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, que va obtenir el segon millor preu en la subhasta electrònica del lot 2 celebrada el dia 7 d'octubre de 2024, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, atès que l'empresa FACTOR ENERGIA SA, que va presentar el millor preu a la subhasta va retirar la seva oferta prèviament a l'adjudicació al·legant un error material. Posteriorment i dins el termini legalment establert per la interposició de recurs especial en matèria de contractació, l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU va interposar un recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació del lot 2, quedant l'adjudicació d'aquest lot suspesa i a l'espera de la resolució per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. En aquest sentit els punts de subministrament (CUPS de les tarifes 3.0TD i 3.0TDVE) inclosos en el lot 2 queden perfectament coberts amb la pròrroga del lot 2 del contracte 2019.03.D01 actualment vigent.

5. En data 12 de novembre de 2024, es van formalitzar, entre el CCDL i les empreses adjudicatàries dels lots 1 i 3, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors, restant acabada de manera automàtica la pròrroga dels lots 1 i 3 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el proper 31 de desembre de 2024.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 6 / 51

Fonaments de dret

Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2024/19 de 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).

Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 65/2024, de 24 de juliol de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen el procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del grup tarifari de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04 A02).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...)/ o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

Per tant, la Comissió Informativa d'Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs al contracte 2023.04.A02 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).
2. Aprovar la contractació del subministrament d'energia elèctrica dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs ordenats per lot, per una durada de dotze mesos, a partir de l'1 de gener de 2025, que s'inclouen al contracte:

LOT 1. CUPS del Lot 1 Baixa tensió de menys de 15 kW adjudicat a FACTOR ENERGÍA SAU



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 7 / 51



Ens Local	CIF	CUPS	Tarifa (*)	Ubicació (Opcional)
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306196010MJ0F	2.0A	RICART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408100034001FQ0F	2.0A	CALLE RAMON LLULL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408115207001VP0F	2.1DHA	CALLE PONENT
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408094184001QC0F	2.0DHA	CALLE OLIMPIC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408096658001BW0F	2.0A	CALLE OLIMPIC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987598012JQ0F	2.0A	CALLE TRAMUNTANA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408115149001WZ0F	2.0A	AVENIDA PI I MARGALL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408070794001MP0F	2.0A	CARRETERA MATARO
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408215616001LR0F	2.1DHA	CALLE ARGENTINA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408100037001TA0F	2.0A	CALLE RAMON LLULL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408099891001TF0F	2.0A	AVENIDA EDUARD MARISTANY
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES00314080506085001JT0F	2.0A	CALLE TORRASSA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408211240001ZG0F	2.0A	CALLE MART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408211244001GW0F	2.0A	CALLE MAR
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408099903001QR0F	2.0DHA	CALLE TAULAT
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408169350001XL0F	2.0A	LUGAR PORT ESPORTIU DE SANT AD
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408213195001YG0F	2.0A	AVENIDA CATALUNYA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408226352001QS0F	2.1A	AVENIDA JOAN XXIII
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408226341001KD0F	2.1A	CALLE BOGATELL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408281534001NR0F	2.0DHA	AVENIDA FERROCARRIL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408307140001RD0F	2.1A	CALLE RAMON LLULL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408272471001GJ0F	2.1A	CALLE PONENT
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408371546001NY0F	2.0DHA	AVENIDA MANUEL FERNANDEZ MARQU
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306530001JK0F	2.1DHS	CALLE GRAVINA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306479022MX0F	2.0A	AVENIDA CORTS CATALANES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517501001DM0F	2.0DHA	AVENIDA CATALUNYA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517590001ZH0F	2.0DHA	CALLE MARE DE DEU DE MONTSERRA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517978001WP0F	2.0DHA	CARRETERA MATARO
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518110001ZB0F	2.1DHA	CALLE MONGES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518142001WH0F	2.1DHA	CALLE NEBOT
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408275100001KK0F	2.1A	CALLE RICART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306452001AZ0F	2.0DHA	CALLE RAMON VIÑAS
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406307306001NR0F	2.0DHA	CALLE OLIMPIC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406307676001ET0F	2.0DHA	CALLE MOSSEN ANTON
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518236001HV0F	2.1DHA	CALLE PEREDA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518279001WF0F	2.1DHA	CALLE RICART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408348093001KZ0F	2.0A	PLAZA JOSEP TARRADELLAS
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408017566001GB0F	2.0A	CALLE ANGEL GUIMERA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406304235001MF0F	2.0A	AVENIDA CORTS CATALANES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987625001ZA0F	2.0A	PLAZA PIUS XII
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987477001LP0F	2.0A	CALLE MART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405920394001CG0F	2.1A	AVENIDA EDUARD MARISTANY
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306601001HC0F	2.0DHA	CALLE VELAZQUEZ
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408238225001ER0F	2.1DHA	AVENIDA CATALUNYA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987516007JY0F	2.0A	CALLE VENUS
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517982001SY0F	2.0A	CARRETERA MATARO
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517880001LB0F	2.0A	PLAZA ESGLESIA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405930569001YB0F	2.1DHA	CALLE FESTA MAJOR-IQUIQUE
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517676001GK0F	2.0DHA	CALLE ARGENTINA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517445001NX0F	2.0DHA	AVENIDA CORTS CATALANES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408070925001CT0F	2.1DHA	CALLE MARE DE DEU DEL CARME
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408070920001DZ0F	2.1DHA	AVENIDA PLATJA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408029937001LR0F	2.1DHA	CALLE SANT RAIMUNDO PEÑAFORT
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406380106001SX0F	2.0DHA	AVENIDA CORTS CATALANES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306889001MZ0F	2.0DHA	CALLE GRAVINA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306758001JE0F	2.1DHA	CALLE SANTA CATERINA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306659001XZ0F	2.1DHA	CALLE MARE DE DEU DEL CARME
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406240241001JB0F	2.1DHA	CARRETERA MINA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405998959001KV0F	2.1DHA	CALLE ALARCON
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987484002RV0F	2.0A	CALLE MART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405929659001RY0F	2.1A	CALLE PI I GIBERT
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405919912001QS0F	2.1DHA	CALLE OLIMPIC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405918256001YS0F	2.0DHA	CALLE ALMIRALL OQUENDO
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405754871001ET0F	2.0DHA	CALLE MARE DE DEU DE COVADONGA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518479001AE0F	2.1DHA	AVENIDA PLATJA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518448001JA0F	2.0DHA	CALLE VELAZQUEZ
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405518111001BE0F	2.0DHA	CALLE MONGES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517783001BW0F	2.1DHA	CALLE DOCTOR FLEMING
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517770001CC0F	2.1DHA	AVENIDA BON PASTOR
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517605001EE0F	2.1DHA	CALLE ALMIRALL OQUENDO
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517503001GG0F	2.0DHA	AVENIDA CATALUNYA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517444001ZE0F	2.0DHA	AVENIDA CORTS CATALANES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517443001VB0F	2.0DHA	AVENIDA CORTS CATALANES
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517438001FW0F	2.0DHA	CALLE MIQUEL SERVET
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517387001CQ0F	2.1DHA	PASEO RAMBLETA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405517386001TM0F	2.0DHA	PASEO RAMBLETA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408439449001JZ0F	2.1A	CALLE MOSSEN ANTON
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408370751001QR0F	2.0DHA	CALLE GOYA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408349890002KW0F	2.1A	CALLE ARISTIDES MAILLOL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408452753001KD0F	2.0DHA	CALLE MAHATMA GANDHI
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408452751001AX0F	2.0DHA	CALLE CRISTÒFOL DE MOURA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408452742001AA0F	2.1DHA	CALLE CLARA DE CAMPOAMOR
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987473006YS0F	2.0A	CALLE MART
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987601003MV0F	2.0A	CALLE XALOC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987599004XL0F	2.0A	CALLE XALOC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987599003XH0F	2.0A	CALLE XALOC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306245004LV0F	2.0A	CALLE MARE DE DEU DEL CARME
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031405987548002RP0F	2.0A	CALLE GARBI
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306241012FG0F	2.0A	CALLE MARE DE DEU DEL CARME
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408081574013FN0F	2.0A	CALLE DE LA VIA TRAJANA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306246003VG0F	2.0A	CALLE MARE DE DEU DEL CARME
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408514021001XB0F	2.0A	DE LA CATALANA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408520345001WT0F	2.0DHA	GOYA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408528781001AZ0F	2.0A	ONZE DE SETEMBRE
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408514022001FE0F	2.1DHA	DE LA CATALANA
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408575971001GV0F	2.0DHA	BOGATELL
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406306540001BQ0F	2.0TD	JOAN MIRÓ
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031406305747001XX0F	2.0TD	OLÍMPIC
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408574242001VL0F	2.0TD	PASSEIG ANTONIO MACHADO

de

S'envia com a documentació annexa el "formulari CUPS lot 1" (document Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades del lot 1 a efectes d'evitar errades de transcripció.

LOT 3. CUPS del Lot 3 Alta tensió adjudicat a IBERDROLA CLIENTES SAU

Ens Local	CIF	CUPS	Tarifa (*)	Ubicació (Opcional)
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408358089001EF0F	6.1TD	PONENT. MAR
AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS	P0819300E	ES0031408059240001TN0F	6.1TD	S R PENYAFORT

S'envia com a documentació annexa el "formulari CUPS lot 3" (document Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades del lot 3 a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el "formulari ens local" (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plecs dels preus resultants de les subhastes realitzades el 17 de setembre de 2024.

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del grup tarifari (Exp.2023.04-A02).

Els preus del terme de potència, d'acord amb el que estableixen els plecs, són fixats per la regulació vigent.

3. Notificar aquest acord a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.
4. Notificar l'adopció d'aquest acord al CCDL i a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.
5. Qualsevol altre acord que resulti pertinent a criteri de l'entitat.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=2712

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: catorze (14) - PSC (11) i ERC (3)

Abstencions: quatre (4) - VOX (2) i SAeC (2)

Vots en contra: tres (3) - PP

7. 2024/7441. Proposta relativa a la modificació del règim de dedicació de Francisco Vargas Porras

La normativa sobre règim local, en referir-se a l'Estatut dels membres de les corporacions locals, estableix en els articles 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 166 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15704227672647115367 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 9 / 51

la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el dret dels regidors a la percepció de retribucions per a l'exercici dels seus càrrecs, quan aquests es desenvolupin en dedicació exclusiva o parcial.

Aquesta previsió també es preveu en els articles del 102 al 108 del Reglament orgànic municipal i es troba desenvolupada en l'article 13 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

PROPOSTA

Per tant, proposo al Ple de l'Ajuntament que adopti els següents

ACORDS:

1. Que Francisco Vargas Porras, regidor delegat de Participació Ciutadana i Comunicació, exerceixi el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva, amb efectes a 1 de gener de 2025, i amb una retribució de 52.206 € i es doni d'alta en el Règim General de la Seguretat Social, de conformitat amb l'Ordre del 12 de maig de 1986.
2. Aquestes retribucions seran distribuïdes en 14 pagues.
3. A les quantitats assignades com a retribucions, se'ls practicaran les corresponents retencions per l'IRPF i es retindrà l'import de la quota de treballador del règim de la Seguretat Social.
4. El reconeixement de la dedicació exclusiva a un membre de la corporació li exigirà la dedicació preferent d'aquest a les tasques pròpies del seu càrrec, sense perjudici d'altres ocupacions marginals que, en qualsevol cas, no podran causar detriment a la seva dedicació a la corporació. En el cas que les esmentades ocupacions siguin remunerades, es requerirà una declaració formal de comptabilitat per part del Ple de l'Ajuntament.
5. Serà independent de les retribucions i indemnitzacions assenyalades en els apartats anteriors, la percepció de les indemnitzacions per despeses ocasionades en l'exercici del càrrec i per desplaçament per raó de la representació prèvia la justificació corresponent.
6. En cas que algun d'aquests regidors i/o alcalde es trobi en situació d'incapacitat temporal, s'aplicarà el mateix criteri retributiu vigent a l'Acord de Condicions dels Treballadors/es de l'Ajuntament.
7. Donar compte de l'escrit presentat per Filomena Cañete Carrillo, en data de 4 de novembre de 2024, mitjançant el qual renuncia a la remuneració econòmica que percep com a alcaldessa de Sant Adrià de Besòs, així com també a qualsevol remuneració que es pugui derivar de les indemnitzacions per assistències a plens i a comissions.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=2841

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: quinze (15) - PSC (11), VOX (2) i SAeC (2)

Abstencions: sis (6) - ERC (3) i PP (3)



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 10 / 51

ESPAI PÚBLIC, SERVEIS I USOS

8. 2024/5205. Dictamen relatiu a l'aprovació inicial del Reglament regulador de les zones d'estacionament regulat de vehicles a la via pública

ANTECEDENTS I FONAMENTS

Fets

1. La gestió de la mobilitat a les grans ciutats europees està experimentant una profunda transformació, com a resultat de la confluència de nous factors socials, econòmics i ambientals. En aquest context de canvi irreversible dels models, les polítiques i els serveis de mobilitat i seguretat viària, que es materialitza en els pactes i plans de mobilitat, es fa necessària una gestió més flexible, dinàmica i cívica de la via pública, de la circulació i de l'estacionament, així com una actualització contínua del marc normatiu, que ha de contribuir a donar resposta a les demandes i expectatives de la ciutadania i als objectius de desenvolupament sostenible.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que va aprovar el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, el Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, amb les seves successives modificacions i disposicions complementàries, i el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual es va aprovar el Reglament del patrimoni dels ens locals, confereixen als municipis potestat reglamentària per regular els usos de les vies públiques i la circulació de vehicles, amb subjecció als principis i normes contingudes en aquestes disposicions.

L'augment del trànsit rodat al municipi i la pressió que es produeix per la important afluència de vehicles forans està dificultant la mobilitat en tot el municipi. Aquest fet suposa un problema des del punt de vista de la gestió de les places disponibles per a les persones que viuen durant tot l'any al municipi. Així mateix, els comerciants pateixen les complicacions de trobar estacionament al carrer. En aquest context, es fa palesa la dificultat de garantir una adequada rotació de vehicles a l'espai públic i una mobilitat fluïda a tot el municipi.

L'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs disposa d'una Ordenança municipal general de circulació de vianants i vehicles que regula l'ús de les vies urbanes i fer compatible la distribució equitativa dels aparcaments entre tots els usuaris amb la fluïdesa necessària del trànsit rodat, entre altres aspectes.

El servei de regulació d'estacionament a la via pública té per objecte materialitzar les polítiques de mobilitat sostenible relacionades amb l'ocupació de l'espai públic pel vehicle privat, racionalitzant i intentant donar resposta a cada motivació de la demanda: aparcaments relacionats amb les compres i activitats comercials, aparcaments relacionats amb el gaudi de la platja, l'aparcament per a residents, aparcaments dissuasius, etc.

2. Les àrees d'estacionament regulat donen servei a la mobilitat del municipi, ordenant un bé escàs com és l'estacionament a la calçada. En aquest sentit, la gestió del servei de regulació i control de l'estacionament, ha de complir els següents objectius:



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 11 / 51

1. Contribuir a l'ordenació del trànsit de vehicles en les vies urbanes del municipi, en execució de les competències en matèries de trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat.
2. Equilibrar la demanda amb l'escassa oferta existent, a través de la rotació i la limitació del temps d'estacionament.
3. Millorar la qualitat de vida i disminuir el cost social de la mobilitat provocat per la contaminació i la congestió.
4. Facilitar l'estacionament als veïns i veïnes en els àmbits territorials regulats.
5. Reduir el trànsit deambulatori de vehicles que cerquen estacionament.

3. Aquest Reglament té per objecte la regulació i ordenació dels usos de les vies urbanes pel que fa al funcionament del servei municipal d'estacionament regulat, temporal, de vehicles a les vies públiques del municipi, especialment reservades, senyalitzades i controlades establint limitacions a l'estacionament dels vehicles en funció dels temps i dels espais reservats, segons les següents tipologies d'estacionament:

- Àrea blava (àrea d'aparcament regulat per a la rotació): Es tracta d'un estacionament regulat d'aparcament on l'usuari paga pel temps que ocupa una plaça d'aparcament, d'acord amb les tarifes aprovades per l'Ajuntament. L'objectiu és maximitzar la rotació en zones comercials i centres neuràlgics.

- Àrea verda (àrea d'aparcament regulat amb preferència per a residents): Es tracta d'una regulació de l'oferta de places d'estacionament regulat per facilitar l'aparcament als residents de l'àrea i fomentar l'ús de models de transport més sostenibles. El règim tarifari és diferent segons si l'usuari és resident a l'àrea verda o no resident. Està pensat per a zones residencials amb problemes d'estacionament per la seva proximitat a centres d'atracció de vehicles.

- Àrea DUM (àrea de Distribució Urbana de Mercaderies). Les places d'àrea DUM són aquelles àrees habilitades per poder fer la càrrega i descàrrega o el subministrament dels comerços amb un temps regulat.

4. El cap de Secció d'Infraestructures del Servei de Territori va emetre, en data 25 de juliol de 2024, informe tècnic on assenyala el següent:

«En la diagnosi de la redacció del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible (PMUS) de Sant Adrià de l'any 2016, revisat al 2021, es va detectar un dèficit d'estacionament en calçada en alguns districtes. Tot i que en el document no es desenvolupa cap acció concreta al respecte, ja exposa com actuació que el municipi disposi d'un Pla d'Aparcament a la Via Pública (fitxa 31) amb l'objectiu de "Compatibilitzar l'oferta d'aparcament amb la demanda de rotació i de residents, el dinamisme econòmic de la ciutat i les bones condicions d'accés i mobilitat per als mitjans més sostenibles". En aquest pla, s'aprofundiria en l'anàlisi de l'estacionament, incloent-hi "oferta, ocupació de les places per àmbits i franges horàries, rotació..., dimensionar l'oferta i regular-la segons les necessitats de cada sub-àmbit".

Aquest document diferencia l'estacionament en dos tipus segons el seu objectiu, "Aparcament de rotació: l'objectiu és facilitar l'aparcament a l'àmbit amb més equipaments, activitat comercial, restaurants i oci del nucli urbà." i "Aparcament per a residents: l'objectiu és facilitar l'aparcament als residents."



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 12 / 51

Aquest pla avaluarà la conveniència de la regulació de l'estacionament i desenvoluparà les diferents tipologies de gestió per fer l'oferta més funcional i equilibrada.»

5. Vistos els informes jurídics del cap de Secció Jurídica de Territori i del secretari municipal.

Fonaments jurídics

1. D'acord amb l'article 178.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals s'ha d'ajustar al procediment següent:

- a) Aprovació inicial del ple.
- b) Informació pública i audiència dels interessats, per un període mínim de trenta dies, perquè puguin presentar reclamacions i suggeriments.
- c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

2. D'acord amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, correspon al ple de la corporació aprovar inicialment l'avantprojecte de l'Ordenança. L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini màxim de trenta dies per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

3. D'acord amb l'article 64 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, les reclamacions i al·legacions presentades s'han de trametre a la comissió informativa que correspongui o que es constitueixi a aquest efecte, la qual n'ha de proposar l'estimació o desestimació total o parcial i formular la proposta d'aprovació de l'Ordenança.

4. D'acord amb l'article 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, l'aprovació definitiva de les ordenances correspon al ple de la corporació, el qual no pot delegar aquesta atribució en altre òrgan. En cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública i d'audiència, s'han de resoldre de forma raonada, en el mateix acord d'aprovació. Quan no s'hagin presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació esdevé definitiu. Les ordenances s'aproven per majoria simple, com a regla general. Només requereix la majoria absoluta l'aprovació i la modificació de les normes i les ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació. Els ens locals han de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.

5. D'acord amb l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, les ordenances i els reglaments locals s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i no entren en vigor fins que s'hi hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, quan n'hi hagi, inserir-se, en tot cas, en el tauler



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 13 / 51

d'anuncis de la corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

Per tant, la Comissió d'Espai Públic, Serveis i Usos proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar inicialment el Reglament regulador de les zones d'estacionament regulat de vehicles a la via pública.
2. Sotmetre l'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, a informació pública, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant un anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, en el tauler d'anuncis de la corporació i en la web municipal pel termini de trenta dies a comptar des de la darrera publicació.
3. Establir que en cas de no produir-se al·legacions, el Reglament regulador de les zones d'estacionament regulat de vehicles a la via pública es considerarà aprovat definitivament un cop transcorregut l'esmentat termini.
4. Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva del Reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquest.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=3155

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: catorze (14) - PSC (11) i PP (3)

Abstencions: dues (2) - SAeC

Vots en contra: cinc (5) - ERC (3) i VOX (2)

HISENDA, SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

9. 2024/6275. Dictamen relatiu a l'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament per a l'exercici 2025

Visto el proyecto del Presupuesto General para el ejercicio 2025, presentado por la Alcaldía-Presidencia, a tenor del artículo 168 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, y de acuerdo con las disposiciones vigentes.

Visto el informe de la Intervención de Fondos Municipales.

Las consignaciones en el Estado de Gastos son las necesarias para cumplir las obligaciones exigibles y para desarrollar la labor que la Corporación tiene encomendada, así como para ejecutar los proyectos de inversiones previstos.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15704227672647115367 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 14 / 51

En el Estado de Ingresos se han realizado las previsiones en orden a las Ordenanzas Fiscales en vigor, a lo indicado en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el TRLHL, y a la experiencia reciente, así como a las diversas previsiones transmitidas por los Organismos Oficiales y a las necesidades de financiación para las inversiones.

Las Bases de Ejecución del Presupuesto General son las más prudentes y adecuadas para una buena gestión del Presupuesto.

El Presupuesto General no contiene déficit inicial.

La plantilla del personal funcionario y laboral se ha confeccionado siguiendo los principios de racionalidad, economía y eficiencia y se ha establecido de acuerdo con la ordenación general de la economía.

Asimismo, se han incorporado al expediente de tramitación de los Presupuestos Generales todos aquellos documentos determinados en la sección primera del capítulo primero del Título VI del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el TRLHL, y en el capítulo primero del R.D. 500/90, y disposiciones concordantes.

Esta Comisión propone al Ayuntamiento Pleno la adopción de los siguientes

ACUERDOS:

1. Aprobar el Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs, con los anexos de los Presupuestos de las Sociedades Municipales EUSAB, S.A. y Pla de Besòs, S.A., para el ejercicio 2025 según el siguiente desglose por capítulos:



ESTAT CONSOLIDACIÓ PRESSUPOST EXERCICI 2025

INGRESSOS	AJUNTAMENT	EUSAB S.A.	PLA DE BESOS S.A.	OPER. INTERNES	TOTAL CONSOLIDACIÓ
Cap 1 Imp. Directes	19.092.410,54				19.092.410,54
Cap 2 Imp. Indirectes	4.586.842,07				4.586.842,07
Cap 3 Taxes, preus públics i altres inq.	6.797.218,24	1.488.049,01	1.630.879,00		9.916.146,25
Cap 4 Transf. Corrents	20.032.338,67	350.000,00	556.610,00	709.803,91	20.229.144,76
Cap 5 Ing. Patrimonials	43.657,00				43.657,00
Subtotal oper. corrents	50.552.466,52	1.838.049,01	2.187.489,00	709.803,91	53.868.200,62
Cap 6 Alienació Inv. R.					0,00
Cap 7 Transf. Capital					0,00
Cap 8 Actius financers	25.000,00				25.000,00
Cap 9 Paus Financers					0,00
Subtotal operac. capital	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
TOTAL INGRESSOS	50.577.466,52	1.838.049,01	2.187.489,00	709.803,91	53.893.200,62
DESPESES	AJUNTAMENT	EUSAB S.A.	PLA DE BESOS S.A.	OPER. INTERNES	TOTAL CONSOLIDACIÓ
Cap 1 Personal	19.663.325,35	697.379,81	600.325,00		20.961.030,16
Cap 2 Bens Corrents i S.	24.377.596,26	1.132.219,40	1.587.187,00		27.097.002,66
Cap 3 Financers	34.801,00	8.449,80	1.167,00		44.417,80
Cap 4 Transf. Corrents	4.619.142,65			709.803,91	3.909.338,74
Subtotal oper. corrents	48.694.865,26	1.838.049,01	2.188.679,00	709.803,91	52.011.789,36
Cap 6 Inversions reals	660.359,00		12.500,00		672.859,00
Cap 7 Transf. Capital	0,00				0,00
Cap 8 Actius financers	25.000,00				25.000,00
Cap 9 Pasius financers	5.886,00				5.886,00
Subtotal operac. capital	691.245,00	0,00	12.500,00	0,00	703.745,00
TOTAL DESPESES	49.386.110,26	1.838.049,01	2.201.179,00	709.803,91	52.715.534,36
DESGLOSSAMENT D'OPERACIONS INTERNES					
	DESPESES	INGRESSOS	PLA DE		TOTAL
	Capítol	Capítol	BESOS, S.A.	EUSAB, S.A.	OPERACIONS INTERNES
	4	4		350.000,00	350.000,00
	4	4	359.803,91		359.803,91
	TOTAL		359.803,91	350.000,00	709.803,91

- Aprobar las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el ejercicio 2025, las cuales se adjuntan al expediente.
- Aprobar la plantilla presupuestaria para el ejercicio 2025 del personal al servicio del Ayuntamiento, comprensiva de todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral, según dispone el artículo 90.1 de la Ley 7/85, con las modificaciones, amortizaciones de plazas y demás términos que figuran en el expediente. Las retribuciones que se aprueban en la plantilla del personal del Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs comenzarán a regir a partir del 1 de enero del año 2025. Los importes de las retribuciones básicas y el complemento de destino de los funcionarios y personal laboral fijo serán los que determina la Ley de presupuestos generales del Estado para el año 2024, estando prevista la dotación para el eventual incremento que pueda aprobar la Ley de presupuestos generales del Estado para 2025 cuando entre en vigor.

Se aprueba asimismo las retribuciones de los cargos con dedicación exclusiva y del personal eventual para el ejercicio 2025, de acuerdo con el anexo de personal que se adjunta al expediente de presupuestos, y con efectos de 1 de enero del año 2025.

- Exponer al público, por el plazo de 15 días hábiles, los Presupuestos aprobados, según dispone el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el TRLHL. Transcurrido el plazo para presentar reclamaciones, si no hubiesen sido



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 16 / 51

presentadas éstas, se entenderá elevado a definitivo el presente acuerdo sin necesidad de adoptar otro nuevo acuerdo de pleno.

5. Remitir copia del Presupuesto aprobado y de la plantilla a la Generalitat de Catalunya y a la Administración del Estado, según dispone el artículo 169.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el TRLHL y el artículo 127 del R.D. Legislativo 781/86.
6. Publicar, una vez elevado a definitivo el presente acuerdo, íntegramente en el B.O.P., el resumen del Presupuesto aprobado, por capítulos, y la plantilla presupuestaria, así como en el Boletín de Información Municipal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el TRLHL.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=3746

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: onze (11) - PSC

Abstencions: cinc (5) - ERC (3) i SAeC (2)

Vots en contra: cinc (5) - PP (3) i VOX (2)

10. 2024/5126. Dictamen relatiu a l'aprovació del Compte General de l'Ajuntament, exercici 2023

Vist que la Intervenció va procedir a la formació del Compte general d'aquesta Corporació corresponent a l'exercici econòmic 2023, juntament amb tota la documentació annexa a aquest, segons la legislació vigent.

Vist que la Intervenció va procedir a emetre en data 1 d'octubre de 2024 el corresponent informe en relació amb l'aprovació del Compte general.

Vist que, posteriorment, la Comissió Especial de Comptes d'aquesta entitat en sessió celebrada en data 16 d'octubre de 2024 va emetre el corresponent informe preceptiu en relació amb el Compte general d'aquesta corporació relatiu a l'exercici 2023.

Vist que mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 22 d'octubre de 2024 el Compte General -juntament amb l'informe d'aquesta comissió- van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals, les persones interessades van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist que de conformitat amb el contingut de la certificació lliurada per Secretaria de la corporació, durant el termini d'exposició al públic del Compte esmentat, no s'han presentat al·legacions.

Per tant, la Comissió Especial de Comptes proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 17 / 51

1. Aprovar el Compte General de l'exercici 2023.
2. Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització del Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya, tal com s'estableix a l'article 212 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i la resta de normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=6095

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: setze (16) - PSC (11), ERC (3) i SAeC (2)

Abstencions: dues (2) - VOX

Vots en contra: tres (3) - PP

11. 2024/7246. Dictamen relatiu al Conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la companyia subministradora d'aigua per la col·laboració en la gestió i recaptació de la taxa municipal de recollida de residus domèstics al seu municipi

ANTECEDENTS I FONAMENTS

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària que va tenir lloc el 28 d'octubre de 2024, va adoptar, entre altres, l'acord d'aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 la imposició i ordenació de la taxa per la prestació del servei de recollida dels residus municipals d'origen domèstic regulada en l'ordenança fiscal núm. 31 Taxa per la prestació del servei de recollida dels residus municipals d'origen domèstic.

En ús de les facultats concedides pels articles 4 i 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i a l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i amb l'article 11 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes específiques, diferenciades i no deficitàries, per la prestació dels serveis municipals de recollida i transport dels residus domèstics generats en els domicilis particulars, i que es regiran per la present Ordenança i ha d'entrar en vigor a data 1 de gener de 2025.

L'AMB ha proposat la signatura d'un conveni que té per objecte establir un marc general de col·laboració sobre les condicions i procediments que han de permetre donar efectivitat a les previsions establertes a l'Ordenança fiscal de la taxa municipal del servei de recollida de residus municipals, relatives a la seva gestió i recaptació a través de la factura de subministrament d'aigua, per l'empresa Aigües de Barcelona, empresa metropolitana de gestió del cicle integral de l'aigua, S.A.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 18 / 51

Vist que el fet que la taxa per la prestació del servei de recollida dels residus municipals d'origen domèstic es gestioni i recapti a través de la factura de l'aigua, facilitarà el pagament d'aquest nou tribut als contribuents.

Vist que l'esmentada taxa ha d'entrar en vigor l'1 de gener de 2025 i l'ajuntament no té mitjans personals per a realitzar la gestió i recaptació d'aquesta nova taxa.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (articles 47 a 53 com a legislació bàsica).

- Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per mitjà del qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- La Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- La resta de normativa legal vigent aplicable

Per tant, la Comissió d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar el contingut i els efectes del conveni annex que té per objecte establir un marc general de col·laboració sobre les condicions i procediments que han de permetre donar efectivitat a les previsions establertes a l'ordenança fiscal núm. 31 reguladora de la taxa per la prestació del servei de recollida dels residus municipals d'origen domèstic, relatives a la seva gestió i recaptació a través de la factura de subministrament d'aigua per l'empresa Aigües de Barcelona, empresa metropolitana de gestió del cicle integral de l'aigua, S.A.
2. Facultar l'alcalde, Filomena Cañete Carrillo, per a la signatura del l'esmentat conveni, com a prova de conformitat amb el contingut i efectes.

ANNEX

CONVENI ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, L'AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS I LA COMPANYIA SUBMINISTRADORA D'AIGUA PER LA COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ I RECAPTACIÓ DE LA TAXA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS DOMÈSTICS AL SEU MUNICIPI

REUNITS

La Sra. Filomena Cañete Carrillo, Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs (en endavant, denominat "L'Ajuntament")



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 19 / 51

El Sr. Ramón M. Torra Xicoy, Gerent de l'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (en endavant, "AMB")

I la Sra. Meritxell Farré Aguilar, Directora de Clients, Participació i Acció Social d'AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A.

ACTUEN

- I. La Sra. Filomena Cañete Carrillo en qualitat d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, amb NIF P0819300E i domicili a Pl. de la Vila, 12 C.P. 08930 Sant Adrià de Besòs, facultada expressament per a la signatura del present conveni per acord de ple de data _____ de _____ de 2024.
- II. El Sr. Ramón M. Torra Xicoy, Gerent de l'AMB, nomenat per decret de Presidència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona de 27 de juliol de 2023 (BOPB de 31 de juliol de 2023), d'acord amb la delegació de competències per a representar aquesta entitat en la signatura de convenis acordada per la Presidència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en data 16 de maig de 2024 (BOPB de 22 de maig de 2024), i per acord de la Junta de Govern de .. de de 2024 pel que es faculta a la Gerència per a la signatura d'aquest conveni, assistida en aquest acte per la senyora Mireia Grau Sadurní, secretària de l'AMB, nomenada per resolució de la Direcció General d'Administració Local (DGAL) de data 20 de setembre de 2024, que actua en les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.
- III. La Sra. Meritxell Farré Aguilar, amb D.N.I. 45.490.387-K, en la seva qualitat de Directora de Clients, Participació i Acció Social i apoderada, segons escriptura de data 21 de febrer de 2024, davant la Notària de Barcelona, la Sra. María Armas Herráez, amb el protocol número 252; en nom i representació d'AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A. (d'ara en endavant "AIGÜES DE BARCELONA"), domiciliada a Barcelona, carrer General Batet, 1-7, amb CIF número A-66.098.435.

Les tres parts, en l'exercici de les funcions que els han estat legalment atribuïdes, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se i subscriure aquest document i

MANIFESTEN

- I. Que en aquest conveni, llevat que del context es dedueixi una altra interpretació, són d'aplicació les següents definicions:

AMB: Àrea Metropolitana de Barcelona.

Aigües de Barcelona: companyia subministradora en el municipi de Sant Adrià de Besòs

Ajuntament: Ajuntament de Sant Adrià de Besòs que subscriu aquest conveni.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 20 / 51

Entitat subministradora: Companyia subministradora d'aigua signant d'aquest conveni.

Taxa municipal de residus: Taxa pels serveis municipals de recollida i gestió de residus generats en els domicilis particulars. Les referències que es fan a dita taxa en aquest Conveni s'entendran referides a l'exacció legal que, si s'escau, en el futur pogués substituir-la, en tant no suposés un canvi substancial de la seva naturalesa jurídica.

Ordenança fiscal de la taxa municipal de residus: La taxa municipal de residus es regula amb la corresponent ordenança fiscal aprovada pel Ple de l'Ajuntament. La referència que es fa a aquesta taxa en aquest Conveni s'entendrà que correspon a la que estigui vigent en cada moment.

Impagat: Es conceptua com a impagat l'import de la quota de la Taxa municipal de residus a càrrec d'un contribuent, associada a una determinada factura de subministrament d'aigua, quan arriba el venciment d'aquesta i no es fa efectiva a l'entitat subministradora.

Incobrable: Té aquesta consideració l'import de la quota de la Taxa municipal de residus a càrrec d'un contribuent associada a una determinada factura de subministrament d'aigua quan, després de realitzar-se les gestions adients per al seu cobrament per part de l'entitat subministradora, no es fa efectiva.

Registre de contribuents: Registre integrat pels titulars dels contractes de subministrament d'aigua acol·lits al sistema de gestió de la Taxa municipal de residus a través de la factura de subministrament d'aigua. La seva formació, conservació i manteniment correspondrà a l'entitat subministradora i en base a aquest registre es calcularà la compensació per la gestió a percebre.

- II. Que, fent ús de l'habilitació establerta als articles 12.2 i 15.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (endavant, "TRLHL"), l'Ordenança fiscal de la taxa municipal de gestió de residus aprovada per l'Ajuntament determina que la seva gestió i el compliment de les obligacions formals i materials pels subjectes passius es puguin realitzar a través de les entitats subministradores amb les quals hagin contractat el servei d'abastament domiciliari d'aigua potable.
- III. Que, igualment, tant l'article 27.2 TRLHL com l'Ordenança fiscal de la taxa municipal de residus, autoritzen la formalització de convenis amb les entitats subministradores, amb la finalitat d'establir els criteris de gestió de la Taxa municipal de residus. Tanmateix, la col·laboració social en la gestió de la taxa implica la participació activa per facilitar i afavorir el compliment de les obligacions tributàries per part dels contribuents. Tot això en un entorn que ha de garantir el dret del contribuent, previst al número 2 de l'article 3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, de limitació dels costos indirectes derivats del compliment de les obligacions formals, en l'aplicació del sistema tributari.
- IV. Que l'AMB es la titular del servei metropolità d'abastament d'aigua que presten les entitats subministradores. En aquesta qualitat:



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 21 / 51

- (i) Ha d'autoritzar els conceptes a incloure en la factura de subministrament d'aigua, de conformitat amb allò establert a l'article 129 del Reglament Metropolità del Cicle Integral de l'Aigua.
- (ii) Pot efectuar les tasques de col·laboració que es preveuen en aquest Conveni.

Que per tot el que s'ha exposat, **ACORDEN** formalitzar el present CONVENI DE COL·LABORACIÓ en matèria tributària, a l'empara d'allò previst a l'article 47 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE

El present Conveni té per objecte establir un marc general de col·laboració sobre les condicions i procediments que han de permetre donar efectivitat a les previsions establertes a l'Ordenança fiscal de la taxa municipal del servei de recollida de residus municipals, relatives a la seva gestió a través de la factura de subministrament d'aigua, en els següents aspectes:

- (i) La simplificació del compliment de les obligacions formals i materials front a la Taxa municipal de residus per part dels obligats al seu pagament, quan es realitzi a través de les entitats subministradores.
- (ii) La col·laboració de l'AMB en l'harmonització de la gestió i recaptació de les taxes municipals de recollida de residus. Amb aquesta finalitat, l'AMB podrà proposar instruccions tècniques de caràcter general sobre la gestió i recaptació de la taxa municipal a través de la factura de subministrament d'aigua.

SEGONA.- SISTEMA DE GESTIÓ DE LES TAXES MUNICIPALS DE RECOLLIDA PER LES ENTITATS SUBMINISTRADORES A TRAVÉS DE LA FACTURA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA.

1. Conforme a allò que disposen les ordenances de les Taxes municipals de residus, l'entitat subministradora gestionarà les taxes en forma següent:

- (i) Calcularà, respecte dels seus abonats, l'import anual de la quota de la Taxa municipal de residus a incorporar a la factura de subministrament d'aigua, corresponent a cada contribuent, d'acord amb les Ordenances fiscals de les Taxes de residus municipals i de la informació que aporti l'Ajuntament, a través de l'AMB d'aquestes taxes municipals. Per efectuar aquest càlcul farà servir els elements determinats per l'Ajuntament a l'Ordenança fiscal de la taxa municipal de residus de què disposi en la seva base de dades per facturar els subministraments. En tot cas, l'entitat subministradora adequarà la seva base de dades de facturació per disposar dels elements que calguin per incorporar les Taxes municipals de residus a la factura, recaptar-les i liquidar-les. Aquesta adequació haurà d'estar operativa en el moment de l'entrada en vigor del present conveni i mantenir-se durant tot el període de vigència, sens perjudici que, en



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 22 / 51

cas que es produeixin canvis substancials, caldrà fer, prèvia valoració econòmica oportuna, les modificacions escaients. L'AMB establirà criteris d'harmonització de les taxes municipals i d'aquestes amb la TMTR amb criteris d'eficiència i eficàcia en la gestió econòmica i ambiental a través de la fiscalitat local dels residus municipals.

- (ii) També calcularà la quota de la Taxa municipal de residus fraccionada (quota anual dividida pel número de factures a girar en un any), que correspon satisfer per cada contribuent en la factura de subministrament d'aigua.
- (iii) Inclourà en un epígraf independent en la factura, en concepte de "Taxa de recollida residus municipals generats als domicilis" per a la Taxa municipal i amb les especificacions que es determinin, la quota fraccionada a satisfer pel contribuent de cadascuna d'elles. En el cas de rectificacions i/o regularitzacions, aquestes s'inclouran dins del mateix epígraf a excepció de la bonificació de deixalleries que serà un epígraf independent. A cada factura s'incorporarà la fracció de quota de la Taxa municipal de residus que procedeixi en funció del nombre de períodes de facturació a l'any que l'entitat subministradora tingui establerts.

D'aquesta forma, tots els obligats satisfaran durant l'any l'import de la Taxa municipal de residus, amb les excepcions següents:

- a) Les altes i baixes en exercici s'han de calcular sobre la base del càlcul diari (preu de l'any de la data final factura).
 - b) Els lots excepcionals (data futura) i els fraus també es calcularan sobre la base del càlcul diari (preu de l'any de la data final factura). Els lots excepcionals són aquells que, per dies de consum de la factura, no es corresponen amb els criteris de freqüència de facturació.
 - c) Les factures substitutives es calcularan amb el mateix criteri que el de les factures originals.
- (iv) Presentarà mensualment la declaració dels imports liquidats i incorporats a les factures a l'Ajuntament, a través de l'AMB.
2. En relació a l'activitat que realitzi l'entitat subministradora prevista en aquest Conveni, es podran interposar les reclamacions i recursos establerts legalment davant de l'Ajuntament. Aquest haurà d'adoptar la corresponent resolució que serà comunicada a l'entitat subministradora, a través de l'AMB.

TERCERA.- SISTEMA DE RECAPTACIÓ DE LA TAXA MUNICIPAL DE RECOLLIDA RESIDUS

1. L'Ordenança fiscal de la taxa municipal de residus del municipi de Sant Adrià de Besòs estableix, en el seu articulat, que la recaptació de la taxa serà realitzada per l'entitat o entitats subministradores, a qui correspondrà l'obligació d'incorporar l'import de la quota de la taxa a la factura del servei que presten, d'acord amb el Reglament Metropolità del Cicle Integral de l'Aigua.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 23 / 51

2. L'entitat subministradora realitzarà la liquidació i ingrés al compte bancari específic amb aquesta finalitat designat per l'AMB, de les quantitats efectivament percebudes per compte de les Taxes municipals de residus, en forma mensual i en funció de la recaptació realitzada en el mes anterior, amb la finalitat de que siguin lliurades a l'Ajuntament. A aquests efectes les quotes fraccionades de la Taxa municipal de residus incloses en les factures de subministrament que hagin estat efectivament recaptades per l'entitat subministradora, seran ingressades entre els dies 1 i 20 del mes posterior a la recaptació.
3. En unió de l'ingrés es presentarà la corresponent declaració de liquidació en els models i formats establerts per l'AMB, a través del seu portal web i l'enviament per e-mail de l'arxiu "Detall liquidació mensual de l'entitat subministradora" segons el format inclòs en l'**Annex 1**.
4. L'AMB lliurarà la recaptació rebuda a l'Ajuntament, en unió de la corresponent documentació justificativa, abans del dia 20 del mes següent a la recepció dels fons procedents de l'entitat subministradora.
5. L'activitat de l'AMB en la recepció i posterior lliurament de la recaptació rebuda que es preveu en aquesta Clàusula tenen la funció de serveis de tresoreria. No constitueixen operacions d'administració de recursos d'altres ens i, a efectes comptables, tenen caràcter d'operacions de tresoreria no pressupostàries. Per tant, l'entitat subministradora serà directament responsable davant de l'Ajuntament de la gestió i recaptació de la taxa efectuada.

QUARTA.- INFORMACIÓ AL CONTRIBUENT

Als efectes de l'apartat anterior, l'Ajuntament realitzarà la publicitat necessària per tal de posar en coneixement dels usuaris i públic en general el sistema de gestió tributària de la Taxa municipal de recollida de residus, mitjançant la factura de subministrament d'aigua. L'entitat subministradora també participarà en la difusió d'aquest sistema de gestió de la taxa, mitjançant les seves oficines d'informació i altres mitjans de comunicació. Aquesta tasca d'informació també es podrà fer de forma coordinada per l'AMB.

CINQUENA.- RECTIFICACIONS I DEVOLUCIONS

Si una vegada incorporada la Taxa municipal de residus a la factura d'un subministrament, es detecta la necessitat de corregir-la per errades o qualsevol altre motiu relatiu a la facturació, l'entitat subministradora, després de la correcció i/o de la devolució, regularitzarà aquesta incidència en la liquidació que correspongui, procedint a l'eventual ingrés complementari o a la deducció d'aquella part no percebuda o reintegrada a l'abonat.

SISENA.- GESTIÓ DELS IMPAGATS. INCOBRABLES DE LA RECAPTACIÓ DE LA TAXA MUNICIPAL DE RESIDUS.

L'entitat subministradora continuarà amb el procediment de recaptació de la Taxa municipal de residus incorporada a la factura de subministrament, si aquesta resultés impagada al seu venciment.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 24 / 51

Efectuades les gestions oportunes i habituals en reclamació de l'import que figura en la factura, si aquest deute no es pogués percebre de l'abonat i el dèbit anual de la Taxa municipal de residus no supera els 100,00 EUR, aquest tindrà la consideració d'incobrable. De forma trimestral, l'entitat subministradora expedirà certificació acreditativa dels imports declarats com a incobrables, mitjançant model de certificat que consta en l'**Annex 2**: "*Declaració trimestral imports incobrables d'import inferior a 100 €*". Si amb posterioritat, l'import declarat incobrable es fa efectiu per l'abonat, el seu import serà ingressat, dins de la declaració trimestral a la que fa referència la clàusula tercera.

En cas de superar-se el dèbit anual per Taxa municipal de residus dels 100,00 EUR, s'haurà de traslladar la informació corresponent a l'Ajuntament, de forma trimestral, mitjançant model de certificat, que consta en l'**Annex 3**: "*Declaració trimestral imports incobrables d'import superior a 100 €*".

D'acord amb allò previst en les Ordenança de la taxa municipal de residus, l'entitat subministradora no actua com a substitut del contribuent, no havent d'assumir els imports de la Taxa municipal de residus que corresponen als contribuents.

SETENA.- INFORMACIÓ ANUAL I ALTRES OBLIGACIONS

1. Un cop a l'any, dins del primer trimestre, l'entitat subministradora haurà de presentar a l'Ajuntament i a l'AMB, una declaració-resum anual de les liquidacions realitzades que afectin a la Taxa municipal de residus corresponent a l'any natural anterior, d'acord amb el model i format que s'adjunta com **Annex 4**: "*Resum declaració anual*". Aquesta comunicació s'enviarà per registre i es comunicarà per e-mail la data i número de registre lliurat.
2. Aquest resum anual anirà acompanyat d'un informe d'empresa externa a l'empresa subministradora en el qual:
 - (i) de l'anàlisi d'una mostra representativa del conjunt de contribuents del municipi, es valori l'adequació de les bases de dades utilitzades i el sistema de càlcul emprat per determinar la quota de la corresponent Taxa municipal de residus exigibles i,
 - (ii) s'emeti opinió sobre els resultats de la gestió i de la recaptació realitzada.
3. Anualment, durant el mes d'octubre, l'entitat subministradora facilitarà a l'Ajuntament, el padró dels usuaris del municipi de la taxa d'acord amb el model i format i que s'adjunta com **Annex 5**: "*Declaració Padró Anual*".
4. Mensualment, l'entitat subministradora facilitarà a l'Ajuntament, els informes de les bonificacions de caràcter social de la Taxa municipal de residus d'acord amb el model i format i que s'adjunta com **Annex 6**: "*Informe Bonificacions socials taxa municipal*".
5. L'Ajuntament, l'AMB i Aigües de Barcelona establiran els mecanismes de coordinació que calguin per la permanent actualització de les bases de dades utilitzades per la gestió de la Taxa municipal de residus.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 25 / 51

VUITENA.- COMPENSACIÓ PER LA GESTIÓ DE LA TAXA MUNICIPAL DE RESIDUS DINS DE LA FACTURA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

Com a compensació dels costos que produeixi a l'entitat subministradora la gestió de la Taxa municipal de residus, en els termes previstos en la corresponent ordenança i en aquest conveni, aquesta percebrà una compensació anual consistent en la resultant 1,50 EUR per contribuent (més IVA).

Aquesta compensació s'actualitzarà anualment d'acord amb la variació de l'Índex de Preus de Consum (IPC) de Catalunya corresponent al mes de setembre de l'any anterior.

A efectes del càlcul de la compensació anual es considerarà el nombre total d'obligats per les Taxes municipals de residus inclosos en el registre de contribuents vinculats existents en data 30 de setembre de l'any anterior i declarats durant el mes d'octubre en la "Declaració Padró Anual".

Aquesta compensació podrà ser objecte de revisió davant de circumstàncies sobrevingudes o imprevistes, o per modificacions de l'Ordenança de la taxa municipal de residus, que comportin una alteració de costos de forma significativa, i que determinin la ruptura de l'economia d'aquest conveni.

L'incompliment o el compliment fora de termini d'alguna de les obligacions a què fa referència aquest conveni, de forma reiterada i per causa imputable a l'entitat subministradora, determinarà una minoració de la compensació; reducció que es determinarà en cada cas amb un màxim d'un 10% de la compensació anual que correspondria en base als preus convinguts. A aquests efectes s'entén que hi ha reiteració quan l'incompliment o el compliment fora de termini es produeix més d'una vegada en el transcurs del mateix any.

L'import total de la compensació anual es distribuirà en dotze parts iguals, que seran facturades mensualment i es faran efectives per l'Ajuntament a través de la minoració de l'import a ingressar per l'entitat subministradora del període que correspongui.

NOVENA.- SUGGERIMENTS O QUEIXES.

Per tal d'atendre possibles suggeriments o queixes relatives a la Taxa municipal de residus per part dels contribuents, l'Ajuntament habilitarà els corresponents canals de comunicació fent-ne la corresponent difusió i publicitat. En cas que l'entitat subministradora o l'AMB rebí a través dels seus canals d'atenció al client aquests suggeriments o queixes, seran redirigits a l'Ajuntament corresponent.

DESENA.- VIGÈNCIA

El present conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2028. Si amb una antelació mínima de tres mesos cap de les parts formula denúncia, les parts podran acordar la pròrroga expressa del present conveni per un període màxim de 4 anys addicionals, sense que es pugui superar el termini màxim de vuit anys.

ONZENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Seràn causes de resolució del present conveni:



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 26 / 51



- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- b) L'acord unànime dels signants.
- c) Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits en el Conveni per part d'algun dels signants. En aquest cas, es notificarà a la part incomplidora un requeriment per a què compleixi les obligacions incomplertes, atorgant-li un termini d'un mes. Si un cop transcorregut el citat termini l'incompliment persistís, es notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
- d) Resolució judicial que en declari la nul·litat.
- e) Per les altres causes previstes en la normativa.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

DOTZENA.- RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES

En cas que les parts no resolguin les seves controvèrsies o discrepàncies en la seva interpretació, seran competents per resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present conveni els Tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

TRETZENA.- REGISTRE I PUBLICACIÓ

L'AMB donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsaran la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.

CATORZENA.- RÈGIM JURÍDIC

La naturalesa d'aquest Conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament:

- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (articles 47 a 53 com a legislació bàsica).
- Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per mitjà del qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- La Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- La resta de normativa legal vigent aplicable.

QUINZENA.- PROTECCIÓ DE DADES



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 27 / 51

Les parts s'obliguen a complir i aplicar els principis i obligacions recollits al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia de drets digitals (LOPDGDD), així com a la normativa que en el futur es dicti en desenvolupament de la mateixa.

La gestió del conveni implica el tractament de dades personals dels interlocutors de cada entitat per l'altra part. Aquest tractament de dades es limitarà a dades identificatives i de contacte professional d'acord amb la legislació vigent en protecció de dades personals.

El desenvolupament del Conveni implica la comunicació de dades entre les parts, que es realitza i està habilitat amb la base jurídica de l'exercici de les seves competències i – si procedeix – el consentiment de les persones interessades. En el moment de comunicació de dades, cada entitat serà responsable del tractament de les dades que únicament i exclusivament podrà fer ús de les dades per a la finalitat pròpia d'aquest conveni i dins del marc de les seves competències.

A fi de garantir la confidencialitat de la informació i les dades personals, les parts es comprometen a establir, complir i respectar les següents obligacions:

- Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb l'objecte del conveni, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- Mantenir absoluta confidencialitat, reserva i estricte secret professional respecte de la informació i/o dades personals que puguin conèixer amb ocasió del compliment dels serveis prestats, no divulgant, publicant, difonent o posant a disposició de tercers, bé directament o indirectament, sense el consentiment previ per escrit de l'altra part. Les parts han de tenir regulat el Deure de Secret sobre el seu personal i col·laboradors. Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la relació contractual.
- Garantir l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat a la informació i – quan procedeixi – el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Les parts podran portar a terme aquelles accions d'auditoria sobre els tractaments de dades personals dels que són responsables que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació de les mesures de seguretat.
- Notificar qualsevol incident de seguretat, que puguin afectar a dades personals de les altres parts, a la part interessada en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que es requereixi la subcontractació a tercers per la recaptació de la taxa de residus realitzada en nom de les parts, hauran de sol·licitar autorització prèvia i per escrit a l'Ajuntament i AMB. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'entitat subministradora.
- Si es tracten dades d'alguna de les parts, hauran de lliurar-se o eliminar-se de forma controlada un cop finalitzat el servei motiu d'aquest conveni, podent conservar únicament la informació que sigui necessària per a garantir les seves obligacions i la seva protecció legal.

SETZENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 28 / 51

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni, les Administracions signants constituïran una Comissió paritària designada per cadascuna de les Administracions signatàries d'aquest conveni. A les reunions de la Comissió també podrà convidar-se a assistir a aquells tècnics o persones que la pròpia Comissió consideri convenient.

La Comissió tindrà les següents funcions:

- Vetllar pel correcte desenvolupament i execució del previst al present conveni, i fer un seguiment dels pagaments i dels ingressos, detectant possibles incidències així com proposar i estudiar totes les modificacions que siguin necessàries per a la millora del sistema de gestió tributària de la taxa municipal de recollida de residus.
- Informar als òrgans de govern amb potestat resolutòria dels casos de controvèrsia o de discrepància que sorgeixin entre les parts sobre la interpretació, execució, compliment i efectes del present conveni de col·laboració.
- Proposar les modificacions del contingut del present conveni que es considerin oportunes, i que requeriran l'acord unànim dels signants, mitjançant la corresponent addenda que haurà de ser formalitzada per escrit i aprovada i signada per les parts.

L'esmentada Comissió es reunirà com a mínim un cop a l'any, podent-se convocar reunions sempre que alguna de les parts ho consideri necessari i ho sol·liciti.

El funcionament de la Comissió es regirà per les previsions establertes en el règim jurídic dels òrgans col·legiats descrit en el Capítol II del Títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i pels preceptes de caràcter bàsic inclosos en la subsecció 1a de la Secció 3a del Capítol II del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I en prova de conformitat amb el contingut i efectes d'aquest conveni, les parts signen per triplicat en el lloc i data indicats

Annex 1. Detall liquidació mensual

Descripció: Detall liquidació mensual de l'entitat subministradora

Periodicitat: Mensual

Mètode de lliurament: registre AMB +e-mail

Format: formulari AMB web + e-mail excel

Clàusula: TERCERA

LIQUIDACIÓ MENSUAL TAXA MUNICIPAL DOMICILIÀRIA DE RESIDUS

TAXA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

Declaració econòmica mensual de la TRR

Tipus de declaració

Número de referència a la declaració a la qual es substitueix

Identificació de l'entitat subministradora



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 29 / 51

Nom i cognoms o raó social		Tipus d'identificació		Número d'identificació	
Aigües de Barcelona Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua		NIF		A66098435	
Telèfon fix		Telèfon mòbil		Adreça electrònica	
933423768					
Adreça fiscal					
Tipus de via		Nom de la via		Número	
Bloc		Escala		Pis	Porta
				Codi postal	
Província		Població			
Dades de la declaració					
Municipi subministrat				Període de declaració de l'exercici	
				Mes	Any
Dades de la facturació					
Import de l'exercici (€)	facturat	Import anteriors (€)	facturat	d'exercicis	
Mes Any X		Any X-1		X-2	X-3
				X-4	Anys anteriors
				Import TRR	
Dades de la recaptació					
Import de l'exercici (€)	recaptat	Import anteriors (€)	recaptat	d'exercicis	
Mes Any X		Any X-1		X-2	X-3
				X-4	Anys anteriors
				Import TRR	
Dades de la liquidació					
Import recaptació pendent de liquidació (€)		Import recaptació a liquidar (€)			
Dades de comissió de gestió					
Import Comissió de Gestió (€)					
Comissió de Gestió					
		Base	% IVA	Quota IVA	
			21,00 %	0,00	
Import factura Comissió de gestió (Base+Quota IVA) (€)		Factura emesa per la Comissió			
TAXA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS					
		Dades de l'ingrés realitzar		de a	
		Import ingressar		(€)	
		0,00			
Observacions					



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Localitat Data

Informació

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament per a gestionar les taxes municipals de recollida de residus. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit als Serveis Jurídics de l'Ajuntament.

Així mateix, li comuniquem que pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades enviant un escrit a l'Ajuntament, adjuntant còpia del document que acrediti la seva identitat.

He llegit i accepto el tractament de dades personals

Annex 2. Declaració Trimestral imports incobrables d'import inferior a 100 €

Descripció: Declaració trimestral imports incobrables d'import inferior a 100 €

Periodicitat: Trimestral

Mètode de lliurament: registre Ajuntament pdf + e-mail excel

Format: pdf + excel

Clàusula: SISENA

En / na _____, en nom i representació de _____

CERTIFICO:

Que, en relació als obligats al pagament de les quotes de les taxes municipals de recollida de residus (TRR) de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'import anual de les quals no supera els 100 EUR, i que figuren en el fitxer anomenat _____, inclòs en el suport digital _____ i annex a aquest certificat, per import de _____ EUR., corresponents a l'exercici _____:

1. Les esmentades quotes han estat exigides en unió de les factures de subministrament d'aigua, sense que fins la data hagin pogut ser cobrades.
2. Han estat realitzades les tasques habituals de reclamació, sense resultat positiu, tant de les factures de subministrament d'aigua impagades corresponents a contractes de subministrament en vigor, com de les factures impagades corresponents a contractes de subministrament extingits, com a conseqüència de la suspensió del servei per impagament.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 31 / 51

3. Han estat donades de baixa com a incobrables en la comptabilitat de l'empresa _____ els imports deguts de les factures de subministrament d'aigua corresponents als períodes que s'indiquen, i en les que estaven incorporades les quotes de la TRR a les quals es refereix el fitxer.

A _____, el _____ de _____ de _____

Annex 3. Declaració Trimestral imports incobrables d'import superior a 100 €

Descripció: Declaració trimestral imports incobrables d'import superior a 100 €

Periodicitat: Trimestral

Mètode de lliurament: registre Ajuntament pdf+ e-mail excel

Format: pdf + excel

Clàusula: SISENA

En / na _____, en nom i representació de _____

C E R T I F I C O:

Que, en relació als obligats al pagament de les quotes de les taxes municipals de recollida de residus (TRR) de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'import anual de les quals supera els 100 EUR, i que figuren en el fitxer anomenat _____, inclòs en el suport digital _____ i annex a aquest certificat, per import de _____ EUR., corresponents a l'excíci _____:

1. Les esmentades quotes han estat exigides en unió de les factures de subministrament d'aigua, sense que fins la data hagin pogut ser cobrades.
2. Han estat realitzades les tasques habituals de reclamació, sense resultat positiu, tant de les factures de subministrament d'aigua impagades corresponents a contractes de subministrament en vigor, com de les factures impagades corresponents a contractes de subministrament extingits, com a conseqüència de la suspensió del servei per impagament.
3. Han estat donades de baixa com a incobrables en la comptabilitat de l'empresa _____ els imports deguts de les factures de subministrament d'aigua corresponents als períodes que s'indiquen, i en les que estaven incorporades les quotes de la TRR a les quals es refereix el fitxer.

A _____, el _____ de _____ de _____

Annex 4: Resum declaració anual



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 32 / 51

1. Descripció: Resum declaració anual TAXA MUNICIPAL DE RESIDUS

Periodicitat: Anual

Mètode de lliurament:

- registre Ajuntament + e-mail amb nº de registre i excel
- registre AMB + e-mail AMB amb nº de registre i excel

Format: pdf i excel

Clàusula: SETENA





0. DECLARACIÓ ECONÒMICA ANUAL DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS GENERATS EN ELS DOMICILIS PARTICULARS

I. IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SUBMINISTRADORA

Cognoms i nom o raó social **Aigües de Barcelona, S.A.** NIF **A66098435**
Adreça General Batet 1-7
Població Barcelona
Adreça electrònica comunicacioab@agbar.es Codi Postal 08028
Telèfon 933422000 Fax 933422697

II. DADES DE LA DECLARACIÓ

Municipi subministrat
Any
Període de declaració

III. DADES DE LA FACTURACIÓ

	Tarifa	Any Declaració (€)	Anys Anteriors (€)	Facturació Total (€)
Tarifa Domèstica				
a) Habitatges de tipus A i B-C o el seu equivalent segons diàmetre:				
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D11			
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D12			
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D13			
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D14			
b) Habitatges de tipus D-E o el seu equivalent segons diàmetre:				
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D21			
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D22			
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D23			
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D24			
c) Habitatges de tipus F-G-H o el seu equivalent segons diàmetre:				
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D31			
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D32			
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D33			
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D34			
Total Tarifa Domèstica (€)				
Bonificació en funció de l'ús de les Deixalleries (€)				

IV. DADES DE LA RECAPTACIÓ

	Tarifa	Any Declaració (€)	Anys Anteriors (€)	Facturació Total (€)
Tarifa Domèstica				
a) Habitatges de tipus A i B-C o el seu equivalent segons diàmetre:				
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D11			
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D12			
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D13			
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D14			
b) Habitatges de tipus D-E o el seu equivalent segons diàmetre:				
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D21			
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D22			
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D23			
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D24			
c) Habitatges de tipus F-G-H o el seu equivalent segons diàmetre:				
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D31			
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D32			
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D33			
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D34			
Total Tarifa Domèstica (€)				
Bonificació en funció de l'ús de les Deixalleries (€)				

Data, signatura i segell de l'entitat subministradora

Annex 5: Declaració Padró Anual

Descripció: Declaració Padró Anual
Periodicitat: Anual (octubre)



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Mètode de lliurament: registre Ajuntament + e-mail amb excel

Format: pdf + excel

Clàusula: SETENA

DECLARACIÓ PADRÓ TAXA MUNICIPAL. DATA:

MUNICIPI:

Tarifes Domèstica	Tarifa	Nombre D'Usuaris		Bonificacions per habitatges on conviugin 4 persones	Bonificacions per habitatges on conviugin 5 persones	Bonificacions per habitatges on conviugin 6 persones	Bonificacions per habitatges on conviugin 7 persones	Bonificacions per habitatges on conviugin 8 persones	Bonificacions per habitatges on conviugin mes de 8 persones	Bonificacions de la quota beneficiaris del Cànon Social	Altres Bonificacions	Nombre de bonificacions
a) Habitatges de tipus A i B-C o el seu equivalent segons diàmetre:			Desglossament de la bonificació									
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D11									0		
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D12									0		
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D13									0		
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D14									0		
b) Habitatges de tipus D-E o el seu equivalent segons diàmetre:		0		0	0	0	0	0	0	0	0	
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D21									0		
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D22									0		
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D23									0		
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D24									0		
c) Habitatges de tipus F-G-H-I o el seu equivalent segons diàmetre:		0										
* fins a un consum de 6 metres cúbics al mes	D31											
* per a un consum de més de 6 metres cúbics i fins a 12	D32											
* per a un consum de més de 12 metres cúbics i fins a 18	D33											
* per a un consum de més de 18 metres cúbics	D34											
Nombre Total D'Usuaris Tarifa Domèstica		0										

Nombre total d'usuaris	
------------------------	--

Nombre total de bonificacions		
-------------------------------	--	--

Annex 6: Informe Bonificacions socials taxa municipal

Descripció: Informe Bonificacions socials Taxa municipal

Periodicitat: mensual

Mètode de lliurament: registre Ajuntament + e-mail amb excel

Format: pdf + excel

Clàusula: SETENA



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 35 / 51

	D11		D12		D13		D14		D21		D22		D23	
MUNICIPI	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=6186

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: onze (11) - PSC (11)
Abstencions: dues (2) - SAeC
Vots en contra: vuit (8) - ERC (3), PP (3) i VOX (2)

A proposta de l'alcalde, els punts 12 i 13 es debaten conjuntament.

12. 2024/7164. Dictamen relatiu a l'aprovació factures per REC, desembre 2024

Vistos els informes de la Intervenció municipal, a resultes de la fiscalització prèvia limitada efectuada sobre determinades factures, en què manifesten que la seva tramitació no ha seguit el procediment legalment establert, que disposa la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei 9/2017, de la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación.

Vist el detall d'aquests informes i les factures que en són objecte és el següent:

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2024/ 3835	NUTRES NUTRICION HOLISTICA, SL	23	06/ 11/ 2024	Apats escola bressol octubre 2024	6.660,10	7.326,11
2024/ 1570	REHATECOBRESI RESTAURACIONS SAU	5042	19/ 11/ 2024	11a certificació i liquidació de les obres de Rehabilitació de la Masia Can Rigalt (2a Fase)	39.314,07	47.570,02
2024/ 5121	APLICACIONS MULTIMEDIA INTERACTIVES SL	F-20240522	30/ 09/ 2024	Manteniment sistema intel·ligent de gestió de cues d'espera de l'Oficina d'Atenció Ciutadana. 2024	1.695,00	2.050,95
2024/ 4073	SEGURIDAD LEON 2018 SL	1247	31/ 10/ 2024	Vigilància ajuntament. OCTUBRE 2024	9.045,38	10.944,91
2024/ 4073	SEGURIDAD LEON 2018 SL	1116	03/ 10/ 2024	Vigilància ajuntament. SETEMBRE 2024	9.176,48	11.103,54
					65.891,03	78.995,53

Vist que l'incompliment de les factures que fonamenta l'objecció suspensiva, és la inexistència de cobertura contractual i, conseqüentment, tampoc de l'aprovació prèvia de la dita despesa per l'òrgan competent.

Vistos els informes tècnics dels responsables dels diversos serveis gestors que han sol·licitat els subministraments de béns i les prestacions de serveis que s'han detallat en el quadre anterior, i que s'adjunten a aquesta proposta d'acord.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 36 / 51

Normativa aplicable

Els articles 215 a 218 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei d'Hisendes Locals, regulen les objeccions efectuades per la intervenció municipal en l'exercici de la fiscalització i la seva possible resolució.

El punt 2 de l'article 216 diu que se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que l'objecció sigui esmenada en els casos següents:

(...)

c) En els casos d'omissió en l'expedient de tràmits o requisits essencials.

L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, del règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Local, estableix el següent:

"2. Si el órgano interventor al conocer de un expediente observara omisión de la función interventora lo manifestará a la autoridad que hubiera iniciado aquel y emitirá al mismo tiempo su opinión respecto de la propuesta, a fin de que, uniendo este informe a las actuaciones, pueda el Presidente de la Entidad Local decidir si continua el procedimiento o no y demás actuaciones que en su caso, procedan.

En los casos de que la omisión de la fiscalización previa se refiera a las obligaciones o gastos cuya competencia sea de Pleno, el Presidente de la Entidad Local deberá someter a decisión del Pleno si continua el procedimiento y las demás actuaciones que, en su caso, procedan.

Este informe, que no tendrá naturaleza de fiscalización, se incluirá en la relación referida en los apartados 6 y 7 del artículo 15 de este Reglamento y pondrá de manifiesto, como mínimo, los siguientes extremos:

(...)

e) Posibilidad y conveniencia de revisión de los actos dictados con infracción del ordenamiento, que será apreciada por el interventor en función de si se han realizado o no las prestaciones, el carácter de éstas y su valoración, así como de los incumplimientos legales que se hayan producido. Para ello, se tendrá en cuenta que el resultado de la revisión del acto se materializará acudiendo a la vía de indemnización de daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto en su favor o de incumplir la obligación a su cargo, por lo que, por razones de economía procesal, sólo sería pertinente instar dicha revisión cuando sea presumible que el importe de dichas indemnizaciones fuera inferior al que se propone."

En el "Informe de fiscalización de los expedientes de reconocimientos extrajudiciales de Crédito aprobados por las entidades locales en el ejercicio 2018", del Tribunal de Cuentas, aprovat pel Ple en la sessió de 22 de desembre de 2020, es manifesta que si som al davant de despeses inadequadament adquirides en l'exercici anterior (sense crèdit i/o sense procediment de contractació), no es podria "reconeixer l'obligació" tan sols mitjançant l'aixecament de l'objecció o l'acceptació de l'informe de l'omissió de la funció interventora, sinó que caldria tramitar un Reconeixement Extrajudicial de Crèdits (REC) per imputar la despesa en l'exercici corrent. El TCu aplica la figura del REC a través de la figura de l'omissió de la funció interventora prevista en l'article 28 del RD 424/2017, per ser aquesta una figura prevista per a la convalidació/transformació d'actes anul·lables i nuls.

En l'informe del secretari general de la corporació, de 29 de desembre de 2021, es manifesta la possibilitat que en els casos imputables exclusivament a l'Administració, els



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 37 / 51

contractes nuls de ple dret es poden resoldre amb l'aplicació directa del principi general de l'enriquiment sense causa, llavors l'òrgan de contractació haurà de tenir en compte el criteri manifestat per l'interventor en aplicació de l'article 28.2.e) del Rd 424/2017.

Vist l'escrit, de l'1 de febrer de 2022, de l'interventor municipal en el sentit que establia el TCu abans descrit, que, per raons d'economia processal, no procedeix la via de la revisió d'ofici, sinó la de la indemnització per danys i perjudicis per haver-se produït un enriquiment injust en favor de l'Administració, i que per poder pagar les factures, si s'escau, l'alcaldia portaria la proposta al Ple d'un reconeixement extrajudicial de crèdit per imputar la despesa al pressupost i que, en aquest supòsit, no és necessària la revisió d'ofici per economia processal.

Vist l'informe del secretari general, de 25 setembre de 2024.

Per tant, la Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar les factures, que es detallen en la part expositiva, fiscalitzades per l'interventor municipal corresponents a l'exercici 2024, amb objecció suspensiva, per un import total de 65.891,03 €, sense IVA, i 78.995,53 €, IVA inclòs, que corresponen a obres, prestacions de serveis i subministraments que s'han dut a terme amb la conformitat dels serveis municipals corresponents, mitjançant el reconeixement extrajudicial d'aquests crèdits.

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2024/ 3835	NUTRES.NUTRICION HOLISTICA, SL	23	06/ 11/ 2024	Apats escola bressol octubre 2024	6.660,10	7.326,11
2024/ 1570	REHATEC OBRES I RESTAURACIONS, SAU	5042	19/ 11/ 2024	11a certificació i liquidació de les obres de Rehabilitació de la Masia Can Rigalt (2a Fase)	39.314,07	47.570,02
2024/ 5121	APLICACIONS MULTIMEDIA INTERACTIVES SL	F-20240522	30/ 09/ 2024	Manteniment sistema intel·ligent de gestió de cues d'espera de l'Oficina d'Atenció Ciutadana. 2024	1.695,00	2.050,95
2024/ 4073	SEGURIDAD LEON 2018 SL	1247	31/ 10/ 2024	Vigilància ajuntament. OCTUBRE 2024	9.045,38	10.944,91
2024/ 4073	SEGURIDAD LEON 2018 SL	1116	03/ 10/ 2024	Vigilància ajuntament. SETEMBRE 2024	9.176,48	11.103,54
					65.891,03	78.995,53

2. Reconèixer les obligacions, imputar-les al pressupost vigent amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detallen en el quadre següent, i ordenar el seu pagament.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 38 / 51

INFORME INTERVENCIÓ	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT AMB IVA	Aplicació pressupostària
2024/ 3835	NUTRES NUTRICION HOLISTI	23	06/ 11/ 2024	Apats escola bressol octubre 2024	7.326,11	104/ 3230/ 22799
2024/ 1570	REHATECOBRESI RESTAURACIONS, SAU	5042	19/ 11/ 2024	11a certificació i liquidació de les obres de Rehabilitació de la Masia Can Rigalt (2a Fase)	39.639,00	104/ 3340/ 62200/ 20230003 Rem:2023
2024/ 1570	REHATECOBRESI RESTAURACIONS, SAU	5042	19/ 11/ 2024	11a certificació i liquidació de les obres de Rehabilitació de la Masia Can Rigalt (2a Fase)	7.931,02	104/ 3340/ 62200/ 20230003
2024/ 5121	APLICACIONS MULTIMEDIA INTERACTIVES SL	F-20240522	30/ 09/ 2024	Manteniment sistema intel·ligent de gestió de cues d'espera de l'Oficina d'Atenció Ciutadana. 2024	2.050,95	104/ 9250/ 21600
2024/ 4073	SEGURIDAD LEON 2018 SL	1247	31/ 10/ 2024	Vigilància ajuntament. OCTUBRE 2024	10.944,91	104/ 9200/ 22701
2024/ 4073	SEGURIDAD LEON 2018 SL	1116	03/ 10/ 2024	Vigilància ajuntament. SETEMBRE 2024	11.103,54	104/ 9200/ 22701
					78.995,53	

3. Notificar aquest acord a les empreses i professionals

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=6186

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: setze (16) - PSC (11), ERC (3) i SAeC (2)

Abstencions: dues (2) - VOX

Vots en contra: tres (3) - PP

13. 2024/2660. Dictamen relatiu a l'aprovació factura accessos ZE La Mina per REC

Vistos els informes de la Intervenció municipal, a resultes de la fiscalització prèvia limitada efectuada sobre determinades factures, en què manifesten que la seva tramitació no ha seguit el procediment legalment establert, que disposa la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei 9/2017, de la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación.

Vist el detall d'aquests informes i les factures que en són objecte és el següent:

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2024/2660	LUINEL, SRL	064/2024	03/12/2024	Control accessos ZE La Mina	2.509,80	3.036,86

Vist que l'incompliment de les factures que fonamenta l'objecció suspensiva, és la inexistència de cobertura contractual i, conseqüentment, tampoc de l'aprovació prèvia de la dita despesa per l'òrgan competent.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 39 / 51

Vistos els informes tècnics dels responsables dels diversos serveis gestors que han sol·licitat els subministraments de béns i les prestacions de serveis que s'han detallat en el quadre anterior, i que s'adjunten a aquesta proposta d'acord.

Normativa aplicable

Els articles 215 a 218 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei d'Hisendes Locals, regulen les objeccions efectuades per la intervenció municipal en l'exercici de la fiscalització i la seva possible resolució.

El punt 2 de l'article 216 diu que se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que l'objecció sigui esmenada en els casos següents:

(...)

c) En els casos d'omissió en l'expedient de tràmits o requisits essencials.

L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, del règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Local, estableix el següent:

"2. Si el òrgano interventor al conocer de un expediente observara omisión de la función interventora lo manifestará a la autoridad que hubiera iniciado aquel y emitirá al mismo tiempo su opinión respecto de la propuesta, a fin de que, uniendo este informe a las actuaciones, pueda el Presidente de la Entidad Local decidir si continua el procedimiento o no y demás actuaciones que en su caso, procedan.

En los casos de que la omisión de la fiscalización previa se refiera a las obligaciones o gastos cuya competencia sea de Pleno, el Presidente de la Entidad Local deberá someter a decisión del Pleno si continua el procedimiento y las demás actuaciones que, en su caso, procedan.

Este informe, que no tendrá naturaleza de fiscalización, se incluirá en la relación referida en los apartados 6 y 7 del artículo 15 de este Reglamento y pondrá de manifiesto, como mínimo, los siguientes extremos:

(...)

e) Posibilidad y conveniencia de revisión de los actos dictados con infracción del ordenamiento, que será apreciada por el interventor en función de si se han realizado o no las prestaciones, el carácter de éstas y su valoración, así como de los incumplimientos legales que se hayan producido. Para ello, se tendrá en cuenta que el resultado de la revisión del acto se materializará acudiendo a la vía de indemnización de daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto en su favor o de incumplir la obligación a su cargo, por lo que, por razones de economía procesal, sólo sería pertinente instar dicha revisión cuando sea presumible que el importe de dichas indemnizaciones fuera inferior al que se propone."

En el "Informe de fiscalización de los expedientes de reconocimientos extrajudiciales de Crédito aprobados por las entidades locales en el ejercicio 2018", del Tribunal de Cuentas, aprovat pel Ple en la sessió de 22 de desembre de 2020, es manifesta que si som al davant de despeses inadequadament adquirides en l'exercici anterior (sense crèdit i/o sense procediment de contractació), no es podria "reconèixer l'obligació" tan sols mitjançant l'aixecament de l'objecció o l'acceptació de l'informe de l'omissió de la funció interventora, sinó que caldria tramitar un Reconeixement Extrajudicial de Crèdits (REC) per imputar la despesa en l'exercici corrent. El TCu aplica la figura del REC a través de la figura de



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 40 / 51

l'omissió de la funció interventora prevista en l'article 28 del RD 424/2017, per ser aquesta una figura prevista per a la convalidació/transformació d'actes anul·lables i nuls.

En l'informe del secretari general de la corporació, de 29 de desembre de 2021, es manifesta la possibilitat que en els casos imputables exclusivament a l'Administració, els contractes nuls de ple dret es poden resoldre amb l'aplicació directa del principi general de l'enriquiment sense causa, llavors l'òrgan de contractació haurà de tenir en compte el criteri manifestat per l'interventor en aplicació de l'article 28.2.e) del Rd 424/2017.

Vist l'escrit, de l'1 de febrer de 2022, de l'interventor municipal en el sentit que establia el TCu abans descrit, que, per raons d'economia processal, no procedeix la via de la revisió d'ofici, sinó la de la indemnització per danys i perjudicis per haver-se produït un enriquiment injust en favor de l'Administració, i que per poder pagar les factures, si s'escau, l'alcaldia portaria la proposta al Ple d'un reconeixement extrajudicial de crèdit per imputar la despesa al pressupost i que, en aquest supòsit, no és necessària la revisió d'ofici per economia processal.

Vist l'informe del secretari general, de 25 setembre de 2024.

Per tant, la Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar la factura, que es detalla en la part expositiva, fiscalitzada per l'interventor municipal corresponents a l'exercici 2024, amb objecció suspensiva, per un import total de 2.509,80 €, sense IVA, i 3.036,86 €, IVA inclòs, que corresponen a prestacions de serveis que s'han dut a terme amb la conformitat dels serveis municipals corresponents, mitjançant el reconeixement extrajudicial d'aquests crèdits.

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2024/2660	LUINEL, SRL	064/2024	03/12/2024	Control accessos ZE La Mina	2.509,80	3.036,86

2. Reconèixer l'obligació, imputar-la al pressupost vigent amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla en el quadre següent, i ordenar el seu pagament.

INFORME	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT AMB IVA	Aplicació pressupostària
INTERVENCIÓ						
2024/ 2660	LUINEL, SRL	064/ 2024	03/ 12/ 2024	Control accessos ZE La Mina	3036,86	104/ 3421/ 22701

3. Notificar aquest acord a les empreses i professionals.

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: setze (16) - PSC (11), ERC (3) i VOX (2)

Vots en contra: cinc (5) - PP (3) i SAeC (2)



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 41 / 51

14. 2024/3974. Dictamen relatiu a la cessió provisional i a precari del local municipal ubicat al carrer Tramontana, núm. 13, a l'entitat Associació per a la promoció de dones del barri de la Mina-Adrianes

Atès que l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs és propietari del local ubicat al carrer Tramontana, núm. 13, on actualment hi ha un local, bé qualificat com a bé patrimonial en l'Inventari de béns de l'Ajuntament.

Atès que l'esmentat local està ocupat actualment per l'entitat "Associació per a la promoció de dones del barri de la mina-Adrianes", amb CIF G62510706, però no s'ha formalitzat cap document de cessió del local.

Vist que, d'acord amb l'informe emès per la cap d'Igualtat i LGTBI+, l'Associació per a la promoció de dones del barri de la mina-Adrianes, amb CIF G62510706, és una entitat que duu a terme, des de fa molts anys, treballs de suport i autoajuda a través de tallers d'artesanía, que es realitzen, de dilluns a dijous, en horari de tarda. La Associació continua treballant per aconseguir un espai de trobada, intercanvi i realització personal. Tot això ho fa per crear un compromís de treball conjunt amb la finalitat d'aconseguir un barri on conviure millor i treballar en la dinamització d'activitats culturals.

Vist que és voluntat de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs formalitzar un conveni o acord de cessió del local amb l'entitat per tal que aquesta pugui fer ús del local esmentat en l'àmbit de les seves activitats.

Vist que, d'acord amb els Estatuts d'aquesta entitat, es tracta d'una associació sense ànim de lucre amb les finalitats d'interès social que es descriuen en l'article 2 dels seus Estatuts.

Atès que els ens locals poden cedir en precari l'ús de béns patrimonials a altres administracions o a entitats privades sense ànim de lucre que els hagin de destinar a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local.

Atès que l'Associació per a la promoció de dones del barri de la mina-Adrianes és una entitat privada que compleix els requisits que s'han esmentat en el paràgraf anterior, constant els seus estatuts en l'expedient administratiu.

Atès que la cessió de l'ús d'un bé patrimonial és competència del Ple de l'Ajuntament.

De conformitat amb el que preveuen els articles 211 i 212 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 72 a 77 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals.

Vist l'informe emès pel Cap de Serveis Generals en data 24 d'octubre de 2024, en el qual es creu oportú que per part d'aquesta Comissió Informativa es proposi al Ple de l'Ajuntament l'aprovació dels pactes o clàusules que integraran el conveni a signar entre ambdues parts, els quals recullen l'objecte i característiques i condicions de la cessió del local.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 42 / 51

Vist que en data 11 de novembre de 2024 se sotmet a informació pública l'inici de la tramitació de l'expedient, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per un termini de 15 dies.

Vist que finalitzat aquest termini, no s'ha presentat cap al·legació.

Per tant, la Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa la Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Cedir provisionalment i a precari el local municipal ubicat al carrer Tramontana, número 13, qualificable de bé patrimonial, a l'entitat Associació per a la promoció de dones del barri de la Mina-Adrianes, perquè hi dugui a terme les activitats pròpies del seu objecte social, d'acord amb els seus estatuts.
2. Aquesta cessió en precari pot ser revocable a interès de l'Ajuntament, sense cap dret a indemnització i s'atorga en les condicions següents:
 - a) Aniran a càrrec de l'Ajuntament totes les despeses derivades de l'ús d'aquest local. Per la realització de qualsevol classe d'obres, una vegada s'hagin realitzat les de condicionament inicial a càrrec de l'Administració, necessitarà el permís previ de l'Ajuntament, i, en ambdós casos, seran els serveis tècnics municipals els encarregats de la direcció i inspecció de les obres.
 - b) Totes les millores, de qualsevol mena, que esuguin a terme al local, quedaran propietat del municipi sense dret a rebre cap indemnització ni cap compensació
 - c) En tot moment, l'entitat autoritzada haurà de tenir en perfectes condicions d'higiene i seguretat el local cedit.
 - d) La utilització del local és gratuïta. Aniran a càrrec exclusiu de l'entitat usuària, el pagament dels jornals, sous, assegurances i tota classe d'emoluments del personal empleat per aquesta entitat, de la que l'Ajuntament no hi té en absolut cap relació.
 - e) La cessió es personalitza, exclusivament, a favor de l'entitat "Associació per a la promoció de dones del barri de la mina-Adrianes", per la qual cosa aquesta no podrà cedir o traspasar sota cap modalitat les prerrogatives que es deriven d'aquesta cessió.
 - f) L'incompliment o compliment defectuós de qualsevol d'aquestes normes, suposarà l'anul·lació automàtica de la llicència, si, un cop advertida la usuària, no rectifiqués la seva actitud o corregís la deficiència que se li assenyali, dins del termini de deu dies.
 - g) L'entitat beneficiària haurà de deixar lliures i buits a disposició de l'Administració municipal, els béns objecte de la cessió, i la Corporació municipal quedarà facultada per acordar i executar ella mateixa el llançament.
 - h) La Corporació s'inhibeix de tota responsabilitat penal, civil, fiscal, laboral i administrativa, tant directament com subsidiàriament, pels actes i contractes que l'Entitat usuària realitzi o atorgui referents a l'objecte de l'autorització.
 - i) En el cas que l'entitat es dissolgués, la cessió quedaria sense efecte.
 - j) Es fa constar el reconeixement explícit i mutu conforme a l'entitat "Associació per a la promoció de dones del barri de la mina-Adrianes", no resta en relació de dependència respecte a l'Ajuntament que cedeix, als efectes de l'article 120 del Codi Penal i que l'ús del local és gratuït i merament tolerat.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 43 / 51



- k) El termini de la cessió que es regula en aquest document és de 5 anys des de la notificació de l'acord que aprovi la cessió. Un cop transcorregut aquest termini, haurà de formalitzar-se una nova cessió.
 - l) Aquesta cessió a precari també s'extingirà per la reclamació del bé feta per l'Ajuntament, amb el requeriment previ a l'entitat beneficiària amb un mes d'antelació, i també per la devolució d'aquest per part de l'entitat. També s'extingirà automàticament, si s'escau que el bé es destini per una altra finalitat. Si no s'escau l'extinció per cap de les causes esmentades, s'extingirà en qualsevol cas pel transcurs del temps màxim permès per la normativa.
3. Efectuar els tràmits pertinents per inscriure aquesta cessió en les fitxes corresponents de l'Inventari de Béns de l'Ajuntament, efectuant les rectificacions que siguin necessàries.
 4. Delegar en la regidoria delegada d'Hisenda i Serveis Generals, l'adopció de les posteriors resolucions que s'adoptin mentre aquesta cessió estigui en vigor.
 5. Notificar aquests acords a l'entitat Associació per a la promoció de zones del barri de la Mina-Adrianes.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=6653

S'aprova per unanimitat.

15. 2024/1143. Dictamen relatiu a l'aprovació inicial de la modificació puntual del Reglament del Mercat Municipal d'Abastaments

Fets

1. El Ple de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, en sessió de data 24 d'abril de 2017, va aprovar el Reglament del Mercat Municipal d'Abastaments.
2. La directora del Mercat Municipal d'Abastaments va emetre, en data 16 de maig de 2024, informe on assenyala el següent:

«Fets

- Arrel dels problemes que ha generat la manca de detall a l'hora de definir les vacances de les parades del mercat, i després d'haver-nos reunit la junta de l'Associació de Venedors Autònoms del Mercat de Sant Adrià (AVAMSA), la Regidora del Mercat, així com la Cap de Promoció Econòmica i la Directora del mercat, proposem modificar l'article 22 de l'actual Reglament del mercat en el sentit expressat més endavant.

- *També relatiu aquest mateix article 22 volem afegir un paràgraf per consolidar i donar base legal a una pràctica habitual.*
- *Tanmateix, volem fer una rectificació a l'article 15 ja que conté una incongruència.*
- *També volem ampliar l'article 26 amb una indicació relativa a l'ús del moll de mercaderies. Aquesta tècnica és del parer que aquestes modificacions redundaran en un millor funcionament del Servei de Mercat d'Abastaments.»*



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 44 / 51

3. Les modificacions que es plantegen són les següents:

- Modificació de l'article 22. Dels horaris de venda i atenció al públic.

Afegir el següent paràgraf al final del «punt 4 de l'article 22. Torns de vacances»:

«Els dies de vacances sol·licitats s'entenen en tot el seu horari, i no es permetrà l'obertura parcial de la parada. En cas que un paradista renunciï a un o més dies de vacances, haurà d'obrir la parada en tot l'horari que correspongui.»

Aquesta proposta sorgeix del fet que en els darrers anys en algunes ocasions ha succeït que alguns paradistes tot i estar de vacances obrien la parada però, en considerar que ho feien voluntàriament, l'obertura seguia un horari totalment arbitrari i sense ajustar-se al horari establert del Mercat.

Afegir el següent text al final de l'article 22 al darrere de la modificació anterior:

«Durant el mes d'agost les parades del mercat tindran el següent horari d'atenció al públic: de 08.00 h a 14.30 h de dilluns a divendres i de 08.00 a 15.00 h els dissabtes. Els bars/cafeteria podran romandre oberts en el seu horari habitual. L'obertura de les parades els dilluns és optativa.»

Aquesta proposta es produeix perquè durant els 8 estius que han transcorregut des que es va iniciar l'activitat al nou Mercat d'Abastaments l'any 2016 fins al darrer estiu de l'any passat 2023, cada mes de juliol l'associació AVAMSA (Associació de Venedors Autònoms del Mercat de Sant Adrià) ha entrat instància sol·licitant el tancament de les parades les tardes del mes d'agost a partir de les 14.30 i cada any s'ha autoritzat aquest tancament. Per aquesta raó, caldria afegir aquest horari d'estiu al Reglament del Mercat.

- Modificació de l'article 15. Sobre els drets de transmissibilitat de la titularitat de les concessions.

Modificar el 5è paràgraf de l'article 15.

On diu:

«L'alcalde o l'òrgan competent autoritzarà el traspàs, previ pagament de les taxes corresponents, el qual es farà constar a la sol·licitud presentada conjuntament pel que cedix i el cessionari.»

Ha de dir:

«L'alcalde o l'òrgan competent autoritzarà el traspàs previ pagament de les taxes corresponents.»

Aquesta proposta es produeix perquè durant el 4rt trimestre de l'any 2023 es va produir el primer traspàs d'una parada del nou Mercat. Aquest fet va permetre donar-se compte que la redacció inicial no té sentit ja que el pagament de la taxa no es pot fer constar a la sol·licitud de traspàs doncs la taxa no es pot liquidar fins que s'ha rebut un informe favorable al traspàs sol·licitat.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 45 / 51

- Modificació de l'article 26. Del moll d'accés de mercaderies.

Incloure la següent frase al «Punt 1. de l'article 26»:

«Resta prohibit l'aparcament de vehicles particulars al moll de mercaderies.»

Aquesta proposta es produeix degut a l'increment de vehicles privats que aparquen de forma permanent al moll de mercaderies.

Fonaments jurídics

1. D'acord amb l'article 178.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals s'ha d'ajustar al procediment següent:

a) Aprovació inicial del ple.

b) Informació pública i audiència dels interessats, per un període mínim de trenta dies, perquè puguin presentar reclamacions i suggeriments.

c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

2. D'acord amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, correspon al ple de la corporació aprovar inicialment l'avantprojecte de l'ordenança. L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini màxim de trenta dies per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

3. D'acord amb l'article 64 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, les reclamacions i al·legacions presentades s'han de trametre a la comissió informativa que correspongui o que es constitueixi a aquest efecte, la qual n'ha de proposar l'estimació o desestimació total o parcial i formular la proposta d'aprovació de l'ordenança.

4. D'acord amb l'article 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, l'aprovació definitiva de les ordenances correspon al ple de la corporació, el qual no pot delegar aquesta atribució en altre òrgan. En cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública i d'audiència, s'han de resoldre de forma raonada, en el mateix acord d'aprovació. Quan no s'hagin presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació esdevé definitiu. Les ordenances s'aproven per majoria simple, com a regla general. Només requereix la majoria absoluta l'aprovació i la modificació de les normes i les ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació. Els ens locals han de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 46 / 51

5. D'acord amb l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, les ordenances i els reglaments locals s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i no entren en vigor fins que s'hi hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, quan n'hi hagi, inserir-se, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

Per tant, la Comissió Informativa de Drets Socials i Desenvolupament Econòmic Local proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar inicialment la modificació puntual del Reglament del Mercat Municipal d'Abastaments.
2. Sotmetre l'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, a informació pública, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant un anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, en el tauler d'anuncis de la corporació i en la web municipal pel termini de trenta dies a comptar des de la darrera publicació.

En la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província es transcriurà el text articulat complet de l'esmentat Reglament.

3. Establir que en cas de no produir-se al·legacions, la modificació puntual del Reglament es considerarà aprovada definitivament un cop transcorregut l'esmentat termini.
4. Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva del Reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=6788

S'aprova per unanimitat.

16. Assumptes urgents

De conformitat amb el que preveu l'article 91 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual es va aprovar el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i el 16.4 del Reglament orgànic municipal, a proposta de l'alcalde, per raons d'urgència, s'acorda amb els vots favorables del PSC (11) i els vots en contra d'ERC (3), PP (3), VOX (2) i SAeC (2), sotmetre a la consideració del Ple, per al seu debat, l'assumpte següent:

16.1. 2024/700. Proposta relativa a l'adjudicació del contracte de neteja viària i recollida i transport de residus sòlids urbans



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15704227672647115367 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 47 / 51

Fets

Vista l'acta d'obertura de pliques presentades a la licitació per adjudicar, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada el contracte per la prestació dels serveis de la neteja viària, la recollida dels residus sòlids de tipologia domiciliària, els assimilats a residus domèstics de forma selectiva, la recollida comercial i el seu transport fins a les plantes de tractament autoritzades (Lot 1), per un termini de un termini de vigència de cinc anys, a comptar des de la data de la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga, i per la quantitat màxima de 28.471.711,21 €, IVA exclòs, 31.318.882,33 €, IVA inclòs.

Vistos els preus de les ofertes presentades per les empreses següents:

Empresa	Preu sense IVA	Preu amb IVA
URBASER	28.329.352,29	31.162.287,52
VALORIZA	28.115.814,82	30.927.396,30

Vistos els informes tècnics de valoració de les ofertes presentades, de dates 11 i 18 de novembre de 2024, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, que atorguen les puntuacions següents:

Empresa	Puntuació TOTAL	Posició
URBASER	66,95	1
VSM	57,55	2

Vista la proposta de la mesa de contractació, de 20 de novembre de 2024, que proposa la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes presentades per la licitació del contracte esmentat amb la puntuació estipulada pel tècnic de Infraestructures.

Vist el decret, de data 27 de novembre de 2024, regidor d'Espai Públic i Usos, que, a la vista de la puntuació esmentada i d'acord amb el que s'estableix en els plecs de condicions que regeixen la licitació, disposa com a primera classificada d'aquest contracte a URBASER, SA, amb NIF A79524054, per un import de 28.329.352,29 €, exclòs l'IVA, 31.162.287,52 €, inclòs l'IVA (10%).

Vista la proposta de la Mesa, de data 10 de desembre de 2024, que accepta la documentació presentada per l'empresa URBASER, SA, i que havia estat requerida pel regidor d'Espai Públic i Usos, entre la que s'inclou el dipòsit de la garantia definitiva sol·licitat per import d'1.416.467,61 €.euros;

Fonaments de dret



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 48 / 51

De conformitat amb el que preveuen els articles 150, 151, 157 i 158 de la Llei de Contractes del Sector Públic; i el Plec de clàusules administratives generals, aprovat per acord plenari del 26 de febrer de 2010;

De conformitat amb el que disposa l'article 52.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per tant, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Convalidar l'aprovació de la classificació de les ofertes presentades, establerta en el decret del regidor d'Espai Públic i Usos, de 27 de novembre de 2024.
2. Adjudicar a URBASER, SA, amb NIF A79524054, el contracte per la prestació dels serveis de la neteja viària, la recollida dels residus sòlids de tipologia domiciliària, els assimilats a residus domèstics de forma selectiva, la recollida comercial i el seu transport fins a les plantes de tractament autoritzades (Lot 1), per un termini de un termini de vigència de cinc anys, a comptar des de la data de la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga, i per la quantitat màxima de 28.329.352,29 €, exclòs l'IVA, 31.162.287,52 €, inclòs l'IVA (10%), i amb un inici previst l'1 de gener de 2025, d'acord amb la proposta econòmica presentada i amb el que estableix el Plec de clàusules particulars que regeixen la licitació.
3. Sotmetre l'efectivitat de l'adjudicació a l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses derivades de l'execució del contracte a les corresponents partides pressupostàries d'acord amb el quadre següent:

Any 2025	Import s/IVA	IVA (21%)	Import amb IVA	Partida pressupostària		
Concepte	Import s/IVA	IVA (10%)	Import amb IVA	Orgànic	Program	Econòmic
Recollida RSU	1.765.891,82	176.589,18	1.942.481,00	104	1621	22700
Neteja viària	2.908.708,43	290.870,84	3.199.579,27	104	1630	22700
Any 2026				Partida pressupostària		
Concepte	Import s/IVA	IVA (10%)	Import amb IVA	Orgànic	Program	Econòmic
Recollida RSU	2.629.364,42	262.936,44	2.892.300,86	104	1621	22700
Neteja viària	3.160.009,39	316.000,94	3.476.010,33	104	1630	22700
Any 2027				Partida pressupostària		
Concepte	Import s/IVA	IVA (10%)	Import amb IVA	Orgànic	Program	Econòmic
Recollida RSU	2.665.975,12	266.597,51	2.932.572,63	104	1621	22700



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15704227672647115367 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 49 / 51

Neteja viària	3.217.196,79	321.719,68	3.538.916,47	104	1630	22700
Any 2028				Partida pressupostària		
Concepte	Import s/IVA	IVA (10%)	Import amb IVA	Orgànic	Program	Econòmic
Recollida RSU	2.698.017,81	269.801,78	2.967.819,59	104	1621	22700
Neteja viària	3.265.711,27	326.571,13	3.592.282,40	104	1630	22700
Any 2029				Partida pressupostària		
Concepte	Import s/IVA	IVA (10%)	Import amb IVA	Orgànic	Program	Econòmic
Recollida RSU	2.721.102,78	272.110,28	2.993.213,06	104	1621	22700
Neteja viària	3.297.374,46	329.737,45	3.627.111,91 €	104	1630	22700
TOTAL	28.329.352,29		31.162.287,52			

- Anular els documents comptables AFUT, núms. 5768 i 5769/2024, i aprovar els documents ADFUT 20679 i 20680, pels imports de 13.728.387,124 € i 17.433.900,38 €, corresponents a la despesa prevista pel que fa la recollida de residus i la neteja viària, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 104.1621.22700 i 104.1630.22700, respectivament.
- Notificar l'adjudicació a tots els licitadors i publicar-la en el perfil de contractant.
- Emplaçar l'adjudicatària perquè en el termini màxim de 5 dies a comptar des del següent al requeriment signi el corresponent contracte amb aquest Ajuntament, un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i sense que s'hagi interposat recurs amb la corresponent suspensió de la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=7805

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: onze (11) - PSC
 Abstencions: dues (2) - SAeC
 Vots en contra: vuit (8) - ERC (3), PP (3) i VOX (2)

17. Precs i preguntes



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació 15704227672647115367** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 50 / 51

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2024121601?ts=7815

I, no havent-hi més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió a les 20.17 hores del dia de la data, de la qual s'estén aquesta acta que, un cop llegida i trobada conforme, la firmen l'alcalde i el secretari. Certifico.

Vist i plau



FILOMENA CAÑETE CARRILLO
Data: 05/02/2025 13:34:23

JOSÉ REVERENDO CARBONELL
Data: 06/02/2025 12:22:20
Secretari