

Expedient:	2026/5-SESPLE
Procediment:	Ple municipal

Sant Adrià de Besòs, 26 de maig de 2026

Essent les divuit hores, es constitueixen, en primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde, Filomena Cañete Carrillo, per tal de dur a terme la sessió ordinària que correspon al dia d'avui, els membres del **Ple de l'Ajuntament** que tot seguit es diran, assistits per mi el sotsignat secretari de la corporació, Josep Reverendo Carbonell. Assisteix també l'interventor accidental, Sergi Fabregat Morelló.

HI ASSISTEIXEN:

Alcalde: Filomena Cañete Carrillo

Tinents d'alcalde: Hugo Ferrer Sáez
Cristina Obregón Plaza
José Luis Martínez Cardoso
José Antonio Gras Iñigo
Anabel Jurado Perez
Andrés Pozo Cueto

Regidors: Paula Dieste Ariza
Miriam Chacón Casas
Francisco Vargas Porras
Marc Talaverón García
Rubèn Arenas i García
Antònia Hernández i Martínez
Antoni Vélez i Barajas
Irene Pardo Romera
Desirée Aguilar Molina
Antonio Balboa Sánchez
Jordi Albert de la Fuente Miró
Irene Aldabert González
Joan Comorera Estarellas
Marcos Moisés Martín Gutiérrez

La regidora Irene Aldabert González hi ha assistit de forma telemàtica, a l'empara de l'article 36 del ROM.

Vist que assisteixen tots els membres del Ple de l'Ajuntament, la presidenta obre la sessió.

HASH del video:"hB9+uMOi3glCe3D3qg1E9sLFLJIC8Sea21fkXqWGEEg=".
http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601

ORDRE DEL DIA

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 1 / 37

1. De conformitat amb l'Acord institucional per avançar en la sensibilització, visibilització i prevenció de la violència masclista, aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en data de 30 d'octubre de 2017, posar en coneixement de la sala de plens les dones assassinades per violència masclista

Feminicidis íntims oficials

1. 06/05/2026 – [REDACTED] cognoms no coneguts, 57 anys – Santa Úrsula (Tenerife)
2. 09/05/2026 – [REDACTED] 21 anys – Carabanchel (Madrid)
3. 6/05/2026 – [REDACTED] (cognoms desconeguts), 51 anys- Dolores (Alacant)
4. 18/05/2026 – [REDACTED] 44 anys – Arguedas (Navarra)
5. 19/05/2026- [REDACTED] 22 anys-Figueres (Girona)

Feminicidis familiars

1. 03/05/2026 – [REDACTED] 55 anys – Corralejo La Oliva (Las Palmas). Assassinada per un fill
2. 18/05/2026 – [REDACTED] 63 anys– El Ejido (Almería)

Assassinats per violència vicària

- Abril/2026 – Nom i cognoms no coneguts, 20 dies – Tinajo (Lanzarote).
- 16/05/2026 – [REDACTED] cognoms no coneguts, 24 anys – Dolores (Alacant)

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=585

2. 2026/4141. Proposta relativa a la ratificació del decret d'Alcaldia, de data 14 de maig de 2026, de canvi de dia de la propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament

Vist el decret d'Alcaldia, de data 14 de maig de 2026, que diu literalment:

»Fets

1. El Ple ordinari del mes de maig hauria de tenir lloc el dia 25, Pasqua Granada, festa local a Sant Adrià de Besòs, per tant, fa aconsellable traslladar la data de la propera sessió ordinària del Ple al dia 26 de maig de 2026, més adient.

Fonaments de dret

1. Articles 78.1 i 80.1 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.
2. Article 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

RESOLUCIÓ

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació** [REDACTED] a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 2 / 37

Per tant, resolc

1. Establir que la propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, inicialment prevista per al dia 25 de maig de 2026, a les 18 hores, es canviï, sense perdre el seu caràcter d'ordinària, al dia 26 de maig, a la mateixa hora.
2. Sotmetre aquest decret a la ratificació del proper Ple que tingui lloc.»

Per tant, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

Ratificar el decret d'Alcaldia, de data 14 de maig de 2026, mitjançant el qual es va resoldre que la propera sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, inicialment prevista per al dia 25 de maig de 2026, a les 18 hores, es canviï, sense perdre el seu caràcter d'ordinària, al dia 26 de maig, a la mateixa hora.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=887

S'aprova per unanimitat.

3. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 27 d'abril de 2026

S'aprova, sense esmenes, l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 27 d'abril de 2026.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=930

ALCALDIA

4. 2026/4398. Proposta relativa a incloure en l'ordre del dia assumptes que no han estat prèviament informats per la respectiva Comissió Informativa

Fets

1. Com a assumptes de l'Ordre del dia de la sessió ordinària convocada en primera convocatòria per al dia 26 de maig de 2026, a les 18 hores, hi consten els titulats:
 - Moció de VOX sobre la regularització massiva d'immigrants.
 - Moció del PP per a la millora integral del servei de gimnàs per a persones grans en el poliesportiu Ricart.
 - Moció d'ERC per instar l'Àrea Metropolitana de Barcelona a fer un estudi per la creació d'una línia de transport intraurbà a Sant Adrià de Besòs.

Fonaments de dret

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació** [REDACTED] a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 3 / 37

1. La Llei de la Generalitat de Catalunya 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya (Diari Oficial de la Generalitat número 832, de 27 d'abril de 1987).
2. L'article 82 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprovat pel Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (Boletín Oficial del Estado número 305, de 22 de diciembre de 1986) estableix en el seu apartat 3 la possibilitat que el president, a iniciativa pròpia o a proposta d'algun dels portaveus, pugui incloure en l'ordre del dia de les sessions assumptes que no hagin estat prèviament informats per la respectiva Comissió informativa, amb l'excepció que no es podrà adoptar cap acord sobre aquests assumptes sense que el Ple ratifiqui la seva inclusió en l'ordre del dia.

PROPOSTA

Per tant, proposo al Ple de l'Ajuntament que adopti el següent

ACORD:

Ratificar, per majoria simple, la inclusió en l'ordre del dia de la sessió ordinària convocada en primera convocatòria per al dia 26 de maig de 2026, a les 18 hores, els punts esmentats anteriorment.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=957

S'aprova per unanimitat.

5. 2026/4358. Moció de VOX sobre la regularització massiva d'immigrants

El pasado 16 de abril entró en vigor el *Real Decreto 316/2026, de 14 de abril, por el que se modifica el Real Decreto 1155/2024, de 19 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social*.

Este Real Decreto tiene como fin impulsar una regularización extraordinaria de, por lo menos, medio millón de extranjeros que se encuentran ilegalmente en España, si bien existen cálculos que elevan enormemente esa previsión. Todo ello, además, evitando deliberadamente el debate y la votación en las Cortes Generales.

La aprobación del Real Decreto 316/2026 viene de la mano del *Real Decreto 180/2026, de 11 de marzo, por el que se regula el reconocimiento del derecho a la protección de la salud y a la atención sanitaria con cargo a fondos públicos de las personas extranjeras que encontrándose en España no tengan su residencia legal en el territorio español*. Este conjunto de medidas y el posterior desarrollo administrativo -nacionalizaciones-, van a tener una innegable consecuencia en la modificación del censo electoral, convirtiendo a los nuevos regularizados en objeto de campaña política de algunos partidos para atraer sus votos.

A este respecto, resulta totalmente inaceptable para los vecinos de Sant Adrià y de todo el país que personas que han accedido al territorio nacional al margen de la legalidad sean

posteriormente recompensadas mediante procesos de regularización masivos que no sólo desvirtúan el propio ordenamiento jurídico, sino que envían un mensaje inequívoco de impunidad y estímulo a la infracción de nuestras normas. De la misma forma, también lo es que cualquier extranjero que vea regularizada su situación mediante la obtención de un permiso de residencia acceda, de forma inmediata, a un conjunto de ayudas y prestaciones que resultan difícilmente accesibles para los propios españoles que las sufragan con su esfuerzo.

Por último, se ha de señalar que la entrada en vigor del citado procedimiento extraordinario de regularización está provocando en numerosos municipios una afluencia masiva de solicitantes hacia los servicios municipales, incluido Sant Adrià, especialmente en padrón, registro y servicios sociales, que actúan de facto como primer punto de contacto ante la falta de medios o asesoramiento de los interesados. Esta situación genera una sobrecarga significativa de recursos públicos locales, con riesgo real de colapso en la atención ordinaria, retrasos en la tramitación de expedientes propios del ámbito municipal y una progresiva desatención de las necesidades de nuestros vecinos. A ello se suma la presión para la emisión de informes, en particular los de vulnerabilidad, que pueden llegar a elaborarse sin las debidas garantías si no se establecen criterios estrictos, así como la confusión sobre el papel del Ayuntamiento en un procedimiento que no le corresponde.

Todo ello exige adoptar medidas claras que aseguren el respeto al marco competencial, eviten distorsiones en la prestación de los servicios públicos y garanticen una actuación administrativa rigurosa, ordenada y ajustada a Derecho.

Por lo tanto, el grupo municipal de VOX propone al Pleno del Ayuntamiento la adopción de los siguientes

ACUERDOS:

1. Rechazar la regularización masiva de inmigrantes ilegales impulsada por el Gobierno de España.
2. Instar al Gobierno de España a aprobar una norma reglamentaria que deje sin efecto las modificaciones del Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, aprobado por Real Decreto 1155/2004, de 19 de noviembre, que se han llevado a cabo por medio del Real Decreto 316/2006, de 14 de abril, y que derogue este último, poniendo fin de esta manera al proceso de regularización masiva de inmigrantes que se encuentran en España de forma ilegal.
3. Instar al Gobierno de España a repatriar a todos los inmigrantes que se encuentren de forma ilegal en nuestro territorio; así como establecer la prioridad nacional en el acceso a todas las ayudas sociales y programas de vivienda, y proceder a la remigración de todos aquellos extranjeros que, por no contribuir con su trabajo y esfuerzo a la economía nacional, erosionan el Estado de bienestar.
4. Exigir que todas las solicitudes de documentación tramitadas por el Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs se sometan a una verificación estricta de los requisitos legales, mediante comprobación individualizada, documentada y sin automatismos, prohibiendo expresamente la posibilidad de emisión de informes faltos de rigor o la acreditación de

hechos no verificados.

5. Establecer que la emisión de informes de vulnerabilidad de nuestro Ayuntamiento se base únicamente en hechos objetivamente acreditados, mediante una evaluación técnica completa que incorpore entrevistas personales, análisis documental y comprobaciones administrativas, con verificación de la situación laboral, patrimonial, de empadronamiento y de acceso a otras ayudas.
6. Rechazar la adopción de medidas extraordinarias destinadas a facilitar procesos masivos, tales como refuerzos de personal, horas extraordinarias, contrataciones específicas o dispositivos especiales, manteniendo inalteradas la organización del servicio y las prioridades presupuestarias municipales.
7. Garantizar que estos procedimientos administrativos no alteren la prestación de los servicios municipales ordinarios a los vecinos de Sant Adrià, limitando su tramitación a los medios y horarios ordinarios, mediante sistema de cita previa ajustado al mínimo legal exigible y sin despliegue de recursos adicionales.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=979

Aquesta moció es vota per punts.

Punts 1, 2, 4, 5 i 7

Es desestimen amb el resultat següent:

Vots a favor: quatre (4) – VOX (2) i PP (2)

Vots en contra: disset (17) – PSC (11), ERC (3), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

Punts 3 i 6

Vots a favor: dos (2) – VOX

Abstencions: dues (2) – PP

Vots en contra: disset (17) – PSC (11), ERC (3), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

6. 2026/4397. Moció del PP per a la millora integral del servei de gimnàs per a persones grans en el poliesportiu Ricart

Coincidint amb la celebració de la Setmana de la Gent Gran, aquest Grup Municipal vol posar el focus no en les paraules buides dels actes institucionals, sinó en els fets que demostrin el veritable compromís d'una ciutat amb els seus majors. Una societat es mesura per la forma en què tracta als qui ho han donat tot per nosaltres; aquells que, amb el seu esforç i sacrifici en dècades passades, van construir el Sant Adrià que avui gaudim.

Els nostres majors no són ciutadans de segona, ni un col·lectiu al qual es pugui despatxar amb solucions provisionals. Són el baluard de les nostres famílies i l'exemple viu de

resiliència. L'envelliment actiu no ha de ser un eslògan de campanya, sinó un dret garantit que promogui la seva salut, la seva autonomia i la seva dignitat.

No obstant això, la realitat en el gimnàs del Poliesportiu Ricart dista molt d'aquest ideal. Ens trobem davant una situació de precarietat que només pot qualificar-se de desídia administrativa i falta de sensibilitat social cap a un servei essencial que, lluny de ser potenciat, està sent desmantellat. Actualment, els usuaris disposen d'un horari ja de per si mateix restringit (dilluns, dimecres i divendres de 9:00 a 12:00h), però s'enfronten a una sèrie d'obstacles inacceptables.

Durant els mesos d'estiu, com si es tractés d'un col·legi, es tanca el gimnàs per a aquest col·lectiu, els jugadors del bàsquet i els de l'equip de lluita continuen tenint accés. El tancar el gimnàs suposa per als usuaris, una gran majoria supera els 70 anys, un greu perjudici per a la seva salut, un període prolongat d'inactivitat com són tres mesos, pot suposar pèrdua de massa muscular, de força, reflexos i autonomia funcional, aquests efectes són en la majoria dels casos difícils o impossibles de revertir.

El Govern municipal al·lega que el servei és "deficitari" i que les places estan esgotades per a no permetre noves inscripcions. No obstant això, es manté la sala tancada els dimarts i dijous al matí, quan la instal·lació està lliure d'entrenaments d'entitats esportives (com el bàsquet o la lluita, que ocupa les tardes). Mantenir un servei sota mínims per a després justificar el seu tancament per falta de rendibilitat és una gestió negligent, que diu molt poc d'un Ajuntament socialista perquè pretenen derivar-los a altres centres com el Marina Besòs a 1,3 Km. o el CEM Besòs a 1,5 km. a un cost molt superior als 42,37€ que paguen trimestralment. Això suposa un problema de mobilitat per a molts dels actuals usuaris a més de la barrera econòmica que això comporta.

No podem permetre que es degradi un servei públic de manera deliberada.

Per tant, el grup municipal del PP proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Establir l'obligatorietat de mantenir operatiu el gimnàs del Poliesportiu Ricart durant els mesos d'estiu per a l'ús de la Gent Gran. L'Ajuntament haurà d'arbitrar els mecanismes de personal necessaris per a evitar la suspensió del servei, mantenint en tot cas el marc de preus públics actuals per a no vulnerar l'accés dels pensionistes a la pràctica esportiva per motius econòmics o de falta de proximitat.
2. Ampliar l'horari de disponibilitat de la sala als dimarts i dijous al matí, eliminant la llista d'espera i obrint el procés d'inscripció per a nous usuaris, maximitzant així l'ús de la instal·lació, en lloc de derivar-los a altres centres.
3. Realitzar una auditoria de l'estat de la maquinària esportiva i consignar una partida pressupostària d'urgència per a la renovació dels elements deteriorats o antics.
4. Elaborar un pla de viabilitat real que contempli l'augment d'usuaris per a revertir el suposat dèficit, en lloc d'utilitzar-ho com a excusa per a la retallada de serveis socials.

<http://sessions.sant->

Es desestima amb el resultat següent:

Vots a favor: set (7) – PP (2), ERC (3) i VOX (2)

Vots en contra: catorze (14) – PSC (11), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

7. 2026/4404. Moció d'ERC per instar l'Àrea Metropolitana de Barcelona a fer un estudi per la creació d'una línia de transport intraurbà a Sant Adrià de Besòs

Sant Adrià de Besòs és una ciutat petita en extensió, però amb una realitat urbana complexa i fragmentada. Els diferents barris de la ciutat presenten necessitats, ritmes i centralitats diverses que sovint dificulten la connexió àgil i còmoda entre equipaments, serveis públics i espais d'interès.

Actualment, molts desplaçaments interns dins del municipi requereixen combinacions poc eficients, recorreguts a peu llargs o dependència del vehicle privat, especialment per a persones grans, persones amb mobilitat reduïda, famílies amb infants o ciutadans que necessiten accedir als diferents serveis públics de la ciutat.

Malgrat que Sant Adrià de Besòs disposa de diverses connexions metropolitanes amb municipis de l'entorn i amb la ciutat de Barcelona, la mobilitat interna entre barris i equipaments continua presentant dificultats per a molts veïns i veïnes que necessiten desplaçar-se diàriament entre diferents punts del municipi.

Sant Adrià disposa de diversos punts neuràlgics que generen mobilitat quotidiana: l'Ajuntament, els centres sanitaris, els equipaments esportius, els centres educatius, les platges, el front litoral, el mercats municipal d'abastaments, les zones comercials, els diferents barris, així com elements patrimonials i històrics emblemàtics de la ciutat.

A més, la ciutat viu un moment de transformació urbana important vinculada a l'àmbit de les 3 Xemenies, el litoral i els nous espais econòmics com el campus Inditex i culturals metropolitans. Aquesta nova realitat fa encara més necessari repensar la mobilitat interna per garantir que tots els barris estiguin connectats de forma cohesionadora, sostenible i accessible.

Per tot això, considerem necessari estudiar la viabilitat d'una línia de transport intraurbà adaptada a la realitat de Sant Adrià de Besòs, que pugui actuar com a eina de cohesió urbana, social i territorial.

Per tant, el grup municipal d'ERC proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Instar l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) a estudiar la viabilitat tècnica, econòmica i social de crear una línia de transport públic intraurbà al municipi de Sant Adrià de Besòs.
2. Que aquest estudi valori especialment la connectivitat entre els diferents barris i punts estratègics de la ciutat, incloent, entre d'altres:



L'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.
Els diferents centres sanitaris.
Els equipaments esportius municipals.
El tanatori Litoral.
Els centres educatius.
Les platges i el front litoral.
Els mercats municipals i zones comercials.
Els barris amb més dificultats de connectivitat.
Els espais patrimonials i històrics de la ciutat.
Els futurs pols d'activitat vinculats a la transformació de les 3 Xemeneies i el campus Inditex.

3. Instar el Govern municipal a treballar conjuntament amb l'AMB, les associacions veïnals i els diferents agents socials de la ciutat per identificar necessitats reals de mobilitat interna i possibles recorreguts prioritaris.
4. Traslladar els presents acords a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Generalitat de Catalunya, a les associacions veïnals de la ciutat i als consells de participació municipals vinculats a mobilitat i accessibilitat.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=4537

S'aprova per majoria simple amb el resultat següent:

Vots a favor: sis (6) – ERC (3), PP (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

Abstencions: quinze (15) – PSC (11), VOX (2) i SAeC (2)

8. 2026/3915. Dictamen relatiu a la ratificació de l'acord de dissolució del Consorci del Campus Diagonal-Besòs (CCDB) i de la cessió global d'actius i passius

En relació amb l'expedient de dissolució del Consorci del Campus Diagonal-Besòs (CCDB) i la seva integració mitjançant cessió global d'actius i passius a favor del Consorci del Besòs, en sessió de 15 de desembre de 2025, es va adoptar per unanimitat l'acord d'aprovació inicial de la dissolució i de la cessió global d'actius i passius, sotmetent l'expedient a informació pública.

Així mateix, consta que l'anunci d'informació pública es va publicar al BOPB el 19 de desembre de 2025, que el termini d'exposició pública va finalitzar el 5 de febrer de 2026 i que, en no haver-se presentat al·legacions, l'acord ha esdevingut definitivament aprovat en data 6 de febrer de 2026.

D'acord amb el règim aplicable als consorcis, la dissolució mitjançant cessió global d'actius i passius requereix, a més, la ratificació pels òrgans competents dels ens consorciats.

Per tot l'exposat, cal adoptar l'acord de ratificació de la dissolució del CCDB, en els termes aprovats definitivament.

A efectes de tramitació, es recorda que la cessió global d'actius i passius comporta la successió universal de l'ens cessionari i l'extinció del consorci cedent sense liquidació ordinària, en els termes previstos a la normativa bàsica i als estatuts.

La Comissió Informativa d'Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

Ratificar la dissolució del Consorci del Campus Diagonal - Besòs, en els termes aprovats definitivament, i informar formalment al Consorci mitjançant la remissió de certificat de l'acord de ratificació.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=5815

S'aprova per unanimitat.

9. 2026/2345. Dictamen relatiu a sol·licitar l'assistència tècnica per a determinades actuacions en matèria de multes de trànsit en la Diputació de Barcelona

Necessitats detectades

1. La complexitat del procediment recaptatori de les multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, justifica la realització d'actuacions per una Administració supramunicipal que pugui instrumentar un procés eficaç i comú per a la generalitat de municipis.
2. La Diputació de Barcelona porta a terme la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic de les entitats locals a través del seu Organisme de Gestió Tributària, creat per aquesta finalitat i que ha assolit un elevat índex d'eficàcia, tant per l'especialització del seu personal tècnic com per les economies d'escala dimanats d'un projecte global de volum creixent.
3. En el marc de la delegació de competències en matèria de multes de trànsit, l'Organisme facilita assistència tècnica als ajuntaments en relació a les actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.
4. D'altra banda, amb anterioritat a la present data, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs ha delegat facultats de recaptació de les multes de circulació en la Diputació de Barcelona mitjançant l'adopció dels corresponents acords plenaris.
5. Davant les consideracions precedents, es creu procedent sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'assistència tècnica per a la realització de determinades actuacions en matèria de multes de trànsit i, alhora, clarificar i especificar l'abast de la delegació de les facultats recaptatòries de les multes de trànsit aprovada per l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs amb anterioritat a aquesta data, completant i concretant en allò que calgui els acords anteriors.

Fonaments de dret

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació** [redacted] a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 10 / 37

1. Els articles 7.4 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposen que una Entitat local que gestiona per delegació o col·laboració facultats de gestió, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic d'altra pot exercir les facultats delegades en tot el seu àmbit territorial.
2. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa en el seu article 116.1 que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de llur titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial aplicable.

La Comissió Informativa d'Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Sol·licitar a la Diputació de Barcelona, per a la seva realització a través de l'Ens instrumental constituït a aquest efecte i denominat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, l'assistència tècnica per a la realització de les actuacions, relatives a les multes de trànsit, que a continuació s'especifiquen:

- Actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

2. Clarificar que els acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a les multes de circulació, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, abasten les facultats de recaptació que s'enumeren:
 - a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
 - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
 - c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
 - d. Tramitar les identifications de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
 - e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
 - f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
 - g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes
 - h. Dictar provisions de constrenyiment.



- i. Liquidar interessos de demora.
- j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:

1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient sancionador municipal (voluntària), aquest acord haurà de ser adoptat per l'òrgan competent municipal, a l'igual que la procedència de la devolució dels interessos corresponents, si és el cas, determinant la quantia exacta dels mateixos.

2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient de recaptació en via executiva, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.

- l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
- m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
- p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

3. Especificar que, després de l'acordat en els punts anteriors, els acords municipals adoptats fins a aquesta data, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, abasten les facultats recaptació de les multes de circulació que a continuació s'enumeren:

- 1.
 - a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
 - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
 - c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
 - d. Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
 - e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
 - f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
 - g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes



- h. Dictar provisions de constrenyiment.
- i. Liquidar interessos de demora.
- j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
 - 1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient sancionador municipal (voluntària), aquest acord haurà de ser adoptat per l'òrgan competent municipal, a l'igual que la procedència de la devolució dels interessos corresponents, si és el cas, determinant la quantia exacta dels mateixos.
 - 2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient de recaptació en via executiva, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
- l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
- m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
- p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

2. Especificar que, de conformitat amb els esmentats acords municipals adoptats fins aquesta data en relació a les multes de circulació, l'Organisme realitza les actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

4. La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la

Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. Per a l'eficax expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics compresius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.
- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als

efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

- a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.
- b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

Regla cinquena. Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

Regla sisena. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla setena. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla sisena.

Regla vuitena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla novena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- Registrar la documentació que es presenti en el registre de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.
- Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

- Percepció de les quantitats establertes en la regla sisena.
- Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
- Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

Regla onzena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

Regla dotzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament

respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.
- S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.



- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.
- i) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

- j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

- k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuin el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.
- m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla tretzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.
5. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a la seva acceptació i un cop acceptat publiqui aquest acord, per a general coneixement, juntament amb l'acord d'acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=5917

S'aprova per unanimitat.

HISENDA, SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

10. 2026/3586. Dictamen relatiu a l'expedient de modificació de crèdits núm. 45/26 del pressupost de 2026, per crèdit extraordinari amb baixes per anul·lació, sobre la contractació del subministrament i instal·lació del control d'accés de l'equipament del tennis

Examinada la necessitat de tramitar expedient de modificació de crèdits al vigent Pressupost General, mitjançant la concessió de crèdits extraordinaris finançats amb baixes per anul·lació, segons autoritzen l'article 36.1 c) del RD 500/90, de 20 d'abril, i l'article 177 del RDL 25/2004, de 5 de març, atès l'informe favorable de la Intervenció de Fons.

La Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar la modificació de crèdits núm. 45 del Pressupost General, per concessió de crèdits extraordinaris finançats amb baixes per anul·lació, per poder dur a terme la contractació del subministrament i instal·lació del control d'accés de l'equipament del tennis.

ESTAT DE DESPESES EN MÉS CRÈDITS EXTRAORDINARIS					
Aplicació pressupostària				Denominació - Concepte	Import
104	3425	62300		Inversió en maquinària	4.500,00
TOTAL DESPESES EN MÉS					4.500,00

ESTAT DE DESPESES EN MENYS BAIXES PER ANUL·LACIÓ					
Aplicació pressupostària				Denominació	Import
104	3425	21300		Manteniment maquinària	4.500,00
TOTAL DESPESES EN MENYS					4.500,00

RESUM PER CAPÍTOLS

ESTAT DE DESPESES

EN MÉS

Crèdits extraordinaris

Capítol 6..... 4.500,00

TOTAL DESPESES EN MÉS 4.500,00

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació [redacted] a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 20 / 37

EN MENYS

Baixes per anul·lació

Capítol 2 4.500,00

TOTAL DESPESES EN MENYS 4.500,00

2. Exposar al públic el present acord durant quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de la corporació, conforme al previst a l'article 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el TR de la LRHL.
3. En el supòsit que no es presentin reclamacions contra aquest acord durant el període d'exposició pública, aquest s'entendrà definitiu sense necessitat d'un nou acord.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=6182

S'aprova per unanimitat.

11. 2026/3888. Dictamen relatiu a l'expedient de modificació de crèdits núm. 47/26 del pressupost de 2026, per crèdit extraordinari amb baixa per anul·lació, per a l'adquisició d'un projector, un microones i unes tanques exposidores pel CIOD

Examinada la necessitat de tramitar expedient de modificació de crèdits al vigent Pressupost General, mitjançant la concessió de crèdits extraordinaris finançats amb baixes per anul·lació, segons autoritzen l'article 36.1 c) del RD 500/90, de 20 d'abril, i l'article 177 del RDL 25/2004, de 5 de març, atès l'informe favorable de la Intervenció de Fons.

La Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar la modificació de crèdits núm. 47 del Pressupost General, per concessió de crèdits extraordinaris finançats amb baixes per anul·lació, per poder dur a terme l'adquisició d'un projector (amb pantalla, suport de sostre i tauleta auxiliar), un microones i unes tanques metàl·liques exposidores, pel CIOD (Centre d'Informació i Orientació de la Dona).

ESTAT DE DESPESES EN MÉS CRÈDITS EXTRAORDINARIS					
Aplicació pressupostària				Denominació - Concepte	Import
104	2314	62500		Mobiliari	1.200,00
104	2314	62300		Maquinària	1.300,00
TOTAL DESPESES EN MÉS					2.500,00

**ESTAT DE DESPESES EN MENYS
BAIXES PER ANUL·LACIÓ**

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació [redacted] a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 21 / 37

Aplicació pressupostària				Denominació	Import
104	2314	22706		Realització d'estudis i treballs tècnics	2.500,00
TOTAL DESPESES EN MENYS					2.500,00

RESUM PER CAPÍTOLS

ESTAT DE DESPESES

EN MÉS

Crèdits extraordinaris

Capítol 6..... 2.500,00

TOTAL DESPESES EN MÉS 2.500,00

EN MENYS

Baixes per anul·lació

Capítol 2 2.500,00

TOTAL DESPESES EN MENYS 2.500,00

- Exposar al públic el present acord durant quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de la corporació, conforme al previst a l'article 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el TR de la LRHL.
- En el supòsit que no es presentin reclamacions contra aquest acord durant el període d'exposició pública, aquest s'entendrà definitiu sense necessitat d'un nou acord.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=6628

S'aprova per unanimitat.

12. 2026/3921. Donar compte de l'Informe resum de control intern, exercici 2025, emès per la Intervenció municipal

Tot seguit, els assistents resten assabentats de l'Informe resum de control intern, exercici 2025, emès per la Intervenció municipal.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=6872

13. 2026/3878. Dictamen relatiu a l'aprovació de factures per REC, maig 2026

Vistos els informes de la Intervenció municipal, a resultes de la fiscalització prèvia limitada efectuada sobre determinades factures, en què manifesta la manca d'autorització prèvia de les despeses executades.

Vist el detall d'aquests informes i les factures que en són objecte és el següent:

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM.FRA	DATAFRA	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2026/3310	ACCENT SOCIAL S.L.C	E-06671-01- 00000324F	14/04/2026	Servei públic d'atenció d'judoca Domicili a Sant Adrià de Besòs	61.341,48€	63.802,35€
2025/6774	ACSSA CAT	2026-0013	16/04/2026	Servei de recepció, atenció d client, manteniment, administració, control i conducció de les instal·lacions del tennis	3.103,65€	3.755,42€
2026/3257	KLOTER, S.L	1-201551	31/03/2026	Reparacions diverses d'ones de joc infantil	3.002,42€	3.632,93€
2026/382	TEAM PARTNERS, S.L	MB-164	30/04/2026	Servei esportiu, recepció i atenció d client, servei de manteniment i control, promoció comercial i assessorament i conducció del cotxe esportiu	61.623,33€	74.564,23€
					129.070,88	145.754,93

Vist que l'incompliment de les factures que fonamenta l'objecció suspensiva, és la inexistència de cobertura contractual i, conseqüentment, tampoc de l'aprovació prèvia de la dita despesa per l'òrgan competent.

Vistos els informes de la cap de servei de Serveis Socials, relatius al Servei d'Assistència Domiciliària (SAD), de la tècnica d'Esports sobre la gestió de les instal·lacions del tennis i del CM Marina Besòs, de la primera quinzena del mes d'abril la primera i del mes d'abril, la segona, així com de la cap de la Brigada municipal, en relació al manteniment de les àrees de joc infantil en el mes de març, que s'adjunten a l'expedient.

Normativa aplicable

Els articles 215 a 218 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei d'Hisendes Locals, regulen les objeccions efectuades per la intervenció municipal en l'exercici de la fiscalització i la seva possible resolució.

El punt 2 de l'article 216 diu que se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que l'objecció sigui esmenada en els casos següents:

(...)

c) En els casos d'omissió en l'expedient de tràmits o requisits essencials.

L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, del règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Local, estableix el següent:

"2. Si el órgano interventor al conocer de un expediente observara omisión de la función interventora lo manifestará a la autoridad que hubiera iniciado aquel y emitirá al mismo tiempo su opinión respecto de la propuesta, a fin de que, uniendo este informe a las actuaciones, pueda el Presidente de la Entidad Local decidir si continua el procedimiento o no y demás actuaciones que en su caso, procedan.

En los casos de que la omisión de la fiscalización previa se refiera a las obligaciones o

gastos cuya competencia sea de Pleno, el Presidente de la Entidad Local deberá someter a decisión del Pleno si continua el procedimiento y las demás actuaciones que, en su caso, procedan.

Este informe, que no tendrá naturaleza de fiscalización, se incluirá en la relación referida en los apartados 6 y 7 del artículo 15 de este Reglamento y pondrá de manifiesto, como mínimo, los siguientes extremos:

(...)

e) Posibilidad y conveniencia de revisión de los actos dictados con infracción del ordenamiento, que será apreciada por el interventor en función de si se han realizado o no las prestaciones, el carácter de éstas y su valoración, así como de los incumplimientos legales que se hayan producido. Para ello, se tendrá en cuenta que el resultado de la revisión del acto se materializará acudiendo a la vía de indemnización de daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto en su favor o de incumplir la obligación a su cargo, por lo que, por razones de economía procesal, sólo sería pertinente instar dicha revisión cuando sea presumible que el importe de dichas indemnizaciones fuera inferior al que se propone.”

En el “Informe de fiscalización de los expedientes de reconocimientos extrajudiciales de Crédito aprobados por las entidades locales en el ejercicio 2018”, del Tribunal de Cuentas, aprovat pel Ple en la sessió de 22 de desembre de 2020, es manifesta que si som al davant de despeses inadequadament adquirides en l'exercici anterior (sense crèdit i/o sense procediment de contractació), no es podria “reconèixer l'obligació” tan sols mitjançant l'aixecament de l'objecció o l'acceptació de l'informe de l'omissió de la funció interventora, sinó que caldria tramitar un Reconeixement Extrajudicial de Crèdits (REC) per imputar la despesa en l'exercici corrent. El TCu aplica la figura del REC a través de la figura de l'omissió de la funció interventora prevista en l'article 28 del RD 424/2017, per ser aquesta una figura prevista per a la convalidació/transformació d'actes anul·lables i nuls.

En l'informe del secretari general de la corporació, de 29 de desembre de 2021, es manifesta la possibilitat que en els casos imputables exclusivament a l'Administració, els contractes nuls de ple dret es poden resoldre amb l'aplicació directa del principi general de l'enriquiment sense causa, llavors l'òrgan de contractació haurà de tenir en compte el criteri manifestat per l'interventor en aplicació de l'article 28.2.e) del Rd 424/2017.

Vist l'escrit, de l'1 de febrer de 2022, de l'interventor municipal en el sentit que establia el TCu abans descrit, que, per raons d'economia processal, no procedeix la via de la revisió d'ofici, sinó la de la indemnització per danys i perjudicis per haver-se produït un enriquiment injust en favor de l'Administració, i que per poder pagar les factures, si s'escau, l'alcaldia portaria la proposta al Ple d'un reconeixement extrajudicial de crèdit per imputar la despesa al pressupost i que, en aquest supòsit, no és necessària la revisió d'ofici per economia processal.

Vist l'informe del secretari general, de 25 setembre de 2024.

La Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de

L'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar les factures, que es detallen en la part expositiva, fiscalitzades per l'interventor municipal corresponents a l'exercici 2026, amb objecció suspensiva, per un import total de 291.983,81 €, sense IVA, i 348.456,38 €, IVA inclòs, que corresponen a prestacions de serveis que s'han dut a terme amb la conformitat dels serveis municipals corresponents, mitjançant el reconeixement extrajudicial d'aquests crèdits.

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM.FRA	DATAFRA	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2026/3310	ACCENT SOCIAL S.L.C	E-06671-01-00000326F	14/04/2026	Servei públic d'atenció d'judoca Domílic a Sant Adrià de Besòs	61.341,48 €	63.802,35 €
2025/6774	ACSSA CAT	2026-0013	16/04/2026	Servei de recepció, atenció d client, manteniment, administració, control i conducció de les instal·lacions del tennis	3.103,65 €	3.755,42 €
2026/3257	KLOTER, S.L	1-201551	31/03/2026	Reparacions diverses d'ones de joc infantil	3.002,42 €	3.632,93 €
2026/382	TEAMPARTNERS, S.L	MB-164	30/04/2026	Servei esportiu, recepció i atenció d client, servei de manteniment i control, promoció comercial i assessorament i conducció del poliesportiu	61.623,33 €	74.564,23 €
					129.070,88	145.754,93

2. Reconèixer les obligacions, imputar-les al pressupost vigent amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detallen en els quadres següents, i ordenar el seu pagament.

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM.FRA	DATAFRA	CONCEPTE	IMPORT AMB IVA	Aplicació pressupostària
2026/3310	ACCENT SOCIAL S.L.C	E-06671-01-00000326F	14/04/2026	Servei públic d'atenció d'judoca Domílic a Sant Adrià de Besòs	63.802,35 €	104/2317/22706
2025/6774	ACSSA CAT	2026-0013	16/04/2026	Servei de recepció, atenció d client, manteniment, administració, control i conducció de les instal·lacions del tennis	3.755,42 €	104/3423/22609
2026/3257	KLOTER, S.L	1-201551	31/03/2026	Reparacions diverses places de joc infantil	3.632,93 €	104/1710/21000
2026/382	TEAMPARTNERS, S.L	MB-164	30/04/2026	Servei esportiu, recepció i atenció d client, servei de manteniment i control, promoció comercial i assessorament i conducció del poliesportiu	74.564,23 €	104/3424/22609

3. Notificar aquest acord a les empreses i entitats.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=6885

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: dinou (19) – PSC (11), ERC (3), VOX (2), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

Vots en contra: dos (2) - PP

14. 2026/4119. Dictamen relatiu a l'aprovació de factures per REC, maig 2026 (2)

Vistos els informes de la Intervenció municipal, a resultes de la fiscalització prèvia limitada efectuada sobre determinades factures, en què manifesta la manca d'autorització prèvia de les despeses executades.

Vist el detall d'aquests informes i les factures que en són objecte és el següent:

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM.FRA	DATAFRA	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT.SA.U	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exo 21.53/2022 Gener	94.956,71 €	114.897,62 €
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT.SA.U	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exo 21.53/2022 Febrer	93.722,23 €	113.403,90 €
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT.SA.U	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exo 21.53/2022 Març	101.618,69 €	122.958,61 €
2026/3310	ACCENT SOCIAL S.L.C	E-6671-01-00000124E	14/04/2026	Servei públic d'atenció d'judoca Domicili a Sant Adrià de Besòs	61.348,41 €	65.018,99 €
					351.646,04 €	416.279,12 €

Vist que l'incompliment de les factures que fonamenta l'objecció suspensiva, és la inexistència de cobertura contractual i, conseqüentment, tampoc de l'aprovació prèvia de la dita despesa per l'òrgan competent.

Vistos els informes de la cap de servei de Serveis Socials, relatius al Servei d'Assistència Domiciliària (SAD), i del cap de servei de Territori, pel que fa les factures de neteja dels edificis i dependències municipals, que s'adjunten a l'expedient.

Normativa aplicable

Els articles 215 a 218 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei d'Hisendes Locals, regulen les objeccions efectuades per la intervenció municipal en l'exercici de la fiscalització i la seva possible resolució.

El punt 2 de l'article 216 diu que se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que l'objecció sigui esmenada en els casos següents:

(...)

c) En els casos d'omissió en l'expedient de tràmits o requisits essencials.

L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, del règim jurídic del Control Intern en les

entitats del Sector Local, estableix el següent:

“2. Si el òrgano interventor al conocer de un expediente observara omisión de la función interventora lo manifestará a la autoridad que hubiera iniciado aquel y emitirá al mismo tiempo su opinión respecto de la propuesta, a fin de que, uniendo este informe a las actuaciones, pueda el Presidente de la Entidad Local decidir si continua el procedimiento o no y demás actuaciones que en su caso, procedan.

En los casos de que la omisión de la fiscalización previa se refiera a las obligaciones o gastos cuya competencia sea de Pleno, el Presidente de la Entidad Local deberá someter a decisión del Pleno si continua el procedimiento y las demás actuaciones que, en su caso, procedan.

Este informe, que no tendrá naturaleza de fiscalización, se incluirá en la relación referida en los apartados 6 y 7 del artículo 15 de este Reglamento y pondrá de manifiesto, como mínimo, los siguientes extremos:

(...)

e) Posibilidad y conveniencia de revisión de los actos dictados con infracción del ordenamiento, que será apreciada por el interventor en función de si se han realizado o no las prestaciones, el carácter de éstas y su valoración, así como de los incumplimientos legales que se hayan producido. Para ello, se tendrá en cuenta que el resultado de la revisión del acto se materializará acudiendo a la vía de indemnización de daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto en su favor o de incumplir la obligación a su cargo, por lo que, por razones de economía procesal, sólo sería pertinente instar dicha revisión cuando sea presumible que el importe de dichas indemnizaciones fuera inferior al que se propone.”

En el “Informe de fiscalización de los expedientes de reconocimientos extrajudiciales de Crédito aprobados por las entidades locales en el ejercicio 2018”, del Tribunal de Cuentas, aprovat pel Ple en la sessió de 22 de desembre de 2020, es manifesta que si som al davant de despeses inadequadament adquirides en l'exercici anterior (sense crèdit i/o sense procediment de contractació), no es podria “reconèixer l'obligació” tan sols mitjançant l'aixecament de l'objecció o l'acceptació de l'informe de l'omissió de la funció interventora, sinó que caldria tramitar un Reconeixement Extrajudicial de Crèdits (REC) per imputar la despesa en l'exercici corrent. El TCu aplica la figura del REC a través de la figura de l'omissió de la funció interventora prevista en l'article 28 del RD 424/2017, per ser aquesta una figura prevista per a la convalidació/transformació d'actes anul·lables i nuls.

En l'informe del secretari general de la corporació, de 29 de desembre de 2021, es manifesta la possibilitat que en els casos imputables exclusivament a l'Administració, els contractes nuls de ple dret es poden resoldre amb l'aplicació directa del principi general de l'enriquiment sense causa, llavors l'òrgan de contractació haurà de tenir en compte el criteri manifestat per l'interventor en aplicació de l'article 28.2.e) del Rd 424/2017.

Vist l'escrit de l'1 de febrer de 2022, de l'interventor municipal en el sentit que establia el TCu abans descrit, que, per raons d'economia processal, no procedeix la via de la revisió

d'ofici, sinó la de la indemnització per danys i perjudicis per haver-se produït un enriquiment injust en favor de l'Administració, i que per poder pagar les factures, si s'escau, l'alcaldia portaria la proposta al Ple d'un reconeixement extrajudicial de crèdit per imputar la despesa al pressupost i que, en aquest supòsit, no és necessària la revisió d'ofici per economia processal.

Vist l'informe del secretari general, de 25 setembre de 2024.

La Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposen al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Aprovar les factures, que es detallen en la part expositiva, fiscalitzades per l'interventor municipal corresponents a l'exercici 2026, amb objecció suspensiva, per un import total de 351.646,04 €, sense IVA, i 416.279,12 €, IVA inclòs, que corresponen a prestacions de serveis que s'han dut a terme amb la conformitat dels serveis municipals corresponents, mitjançant el reconeixement extrajudicial d'aquests crèdits.

EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM FRA	DATA FRA	CONCEPTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT S.L.	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exo 2153/2022 Gener	94.956,71 €	114.897,62 €
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT S.L.	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exo 2153/2022 Febrer	93.722,23 €	113.403,90 €
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT S.L.	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exo 2153/2022 Març	101.618,69 €	122.958,61 €
2026/3310	ACCENT SOCIAL S.L.	E-6671-01-00000124E	14/04/2026	Servei públic d'atenció d'judao Domicili a Sant Adrià de Besòs	61.348,41 €	65.018,99 €
					351.646,04 €	416.279,12 €

2. Reconèixer les obligacions, imputar-les al pressupost vigent amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detallen en els quadres següents, i ordenar el seu pagament.



EXPEDIENT	ADJUDICATARI	NÚM. FRA.	DATA FRA.	CONCEPTE	IMPORT AMB IVA	Aplicació pressupostària
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	3.145,19	104/1300/22700
					1.955,02	104/1300/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	250,88	104/1350/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	598,36	104/2310/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	1.083,54	104/2311/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	506,40	104/2314/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	1.184,34	104/2317/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	3.999,51	104/2410/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	5.377,70	104/3230/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	36.106,12	104/3231/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	2.658,90	104/3260/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	1.668,40	104/3261/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	6.838,55	104/3321/22700



2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	923.51	104/3330/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	7.174.09	104/3340/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	2.681.22	104/3370/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	6.373.27	104/3420/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	6.462.79	104/3421/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	5.713.90	104/3423/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	8.018.89	104/4312/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	11.969.60	104/9200/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	1.350.56	104/9201/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614016341	31/01/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Gener	811.88	104/9290/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	3.104.30	104/1300/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	247.62	104/1350/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	590.58	104/2310/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	1.069.46	104/2311/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	499.82	104/2314/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	1.168.94	104/2317/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	3.947.51	104/2410/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	5.307.79	104/3230/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	35.636.73	104/3231/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	2.624.33	104/3260/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	1.646.73	104/3261/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	6.749.65	104/3321/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	911.50	104/3330/22700

2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	7.080,83	104/3340/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	2.646,37	104/3370/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	6.290,42	104/3420/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	6.378,77	104/3421/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	5.639,62	104/3423/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	7.914,64	104/4312/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	11.813,96	104/9200/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	1.333,00	104/9201/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614017651	28/02/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Febrer	801,33	104/9290/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	1.410,83	104/1300/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	1.955,02	104/1300/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	220,14	104/1350/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	48,34	104/1350/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	578,16	104/2310/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	62,18	104/2310/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Març	1.061,70	104/2311/22700



2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	97,86	104/2311/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	366,65	104/2314/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	175,28	104/2314/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.267,43	104/2317/22700





2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	3.305,52	104/2410/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	974,52	104/2410/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	4.471,90	104/3230/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.283,09	104/3230/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	36.049,55	104/3231/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	2.589,71	104/3231/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	2.845,44	104/3260/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.548,58	104/3261/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	236,89	104/3261/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	5.934,88	104/3321/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.383,45	104/3321/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	808,20	104/3330/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	180,10	104/3330/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	6.166,74	104/3340/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.510,67	104/3340/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	2.064,30	104/3370/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	805,03	104/3370/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	6.239,23	104/3420/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	581,18	104/3420/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	5.520,74	104/3421/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.395,47	104/3421/22700

Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el **codi de verificació** a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 33 / 37

2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	172.15	104/3423/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	927.97	104/3423/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	8.002.76	104/4312/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	578.72	104/4312/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	6.814.97	104/9200/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	11.009.74	104/9200/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	1.445.31	104/9201/22700
2026/1426	SERVEOFACILITY MANAGEMENT SAU	5614019305	31/03/2026	Serveis de neteja de edificis i dependències municipals exp. 21.53/2022 Marc	868.84	104/9290/22700

3. Notificar aquest acord a les empreses i entitats.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=6980

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: disset (17) – PSC (11), ERC (3), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

Abstencions: dues (2) - VOX

Vots en contra: dos (2) - PP

15. 2026/3165. Dictamen relatiu a l'actualització de la plantilla i la relació de llocs de treball

L'article 4.1, a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local reconeix la potestat d'autoorganització a les entitats locals.

L'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència per criteris d'organització interna.

L'article 72 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, aprovat mitjançant Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les Administracions Públiques estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions. L'article 74 de la mateixa norma estableix que les

administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars.

L'article 32.1 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública estableix que la creació, modificació, refosa i supressió de llocs de treball s'ha de fer en tot cas mitjançant la relació de llocs de treball.

La modificació de la relació de llocs de treball està regulada a l'article 31 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, el qual assenyala com a requisit mínim d'aquesta modificació l'existència d'una memòria justificativa de la mateixa.

L'article 10 del reglament de la relació, valoració i provisió de llocs de treball de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs estableix el procediment a seguir per modificar la relació de llocs de treball, establint en el seu punt 3 el contingut de l'expedient de modificació de la relació de llocs de treball on hi ha de constar una memòria explicativa on constin i es motivin les modificacions organitzatives proposades.

Vista la memòria elaborada pel servei de recursos humans referent a la necessitat i abast d'actualitzar la plantilla i la relació de llocs de treball, així com els tràmits que consten a l'expedient.

La Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Modificar la plantilla en el següent sentit:

Plaça amortitzada	Nova plaça
Auxiliar administrativa	Administrativa
TM Alcaldia	TM Cultura

2. Modificar la relació de llocs de treball en el següent sentit

Lloc amortitzat	Nou lloc de treball
1 dotació auxiliar biblioteca	1 dotació administratiu biblioteca
Conserge d'alcaldia	Subaltern d'esports
1 dotació administratiu d'alcaldia	
Cap de gabinet d'alcaldia	

3. Exposar al públic, pel termini de quinze dies hàbils, aquests acords. Un cop transcorregut aquest termini per presentar reclamacions, si no se n'han presentat, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord sense necessitat d'adoptar-ne un altre de nou,

tot realitzant els tràmits de publicitat previstos en la normativa vigent.

4. Donar a aquest acord els tràmits de publicitat normativament preceptius.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=7091

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: dinou (19) – PSC (11), ERC (3), PP (2), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

Abstencions: dues (2) - VOX

16. 2026/3590. Dictamen relatiu a l'autorització de compatibilitat d'activitat privada a la funcionària MGG

En data 20 d'abril de 2026, la Sra. Mercè Guinart Gómez de Arteché, funcionària al servei de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs en una plaça d'arquitecta, ha sol·licitat compatibilitzar la seva activitat al servei de la corporació amb una altra activitat de tipus privat, consistent en l'exercici de serveis d'arquitectura en règim d'autònoma.

Vist l'informe emès pel Servei de Recursos Humans i que està incorporat a l'expedient.

Vist el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i la seva normativa de desplegament, així com la jurisprudència existent sobre el tema.

La Comissió Informativa d'Hisenda, Serveis Generals i Govern Obert proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Autoritzar la Sra. Mercè Guinart Gómez de Arteché la compatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada com a arquitecta fora del municipi de Sant Adrià de Besòs, en règim autònoma, amb els condicionants relacionats en el següent punt.
2. Aquesta autorització restarà condicionada a què:
 - L'activitat privada no impedeixi o perjudiqui l'estricta compliment dels deures de la interessada o en comprometi la seva imparcialitat o independència.
 - L'activitat privada no inclogui assumptes en que s'hagi intervingut en els dos últims anys, per raons del lloc de treball desenvolupat.
 - L'activitat privada no tingui cap relació amb els assumptes que la interessada conegui per raó del càrrec, ni es desenvolupi dins del terme municipal de Sant Adrià de Besòs, tan pel que fa a l'exercici com a arquitecta a títol privat, a la signatura de projectes dins del seu terme municipal, i a l'assessorament a tercers en processos relacionats amb les activitats o competències del servei de territori de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.



- L'activitat privada a realitzar no estigui sotmesa a autorització, llicència, permís, ajut financer o control de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs
 - La dedicació horària de l'activitat privada no interfereixi en el compliment i tipologia de la jornada que té assignada com a arquitecta municipal.
3. La Sra. Mercè Guinart Gómez de Arteche està obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de l'activitat declarada i que afectin als condicionants assenyalats.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=7325

S'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: dinou (19) – PSC (11), ERC (3), PP (2), SAeC (2) i Marcos Martín, regidor no adscrit, (1)

Abstencions: dues (2) - VOX

17. 2026/3705. Donar compte del nomenament interí de CCR com a administrativa amb adscripció a Serveis Socials

Tot seguit, els assistents resten assabentats del nomenament interí de CCR com a administrativa amb adscripció a Serveis Socials.

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=7459

18. Assumptes urgents

No hi ha cap assumpte urgent.

19. Precs i preguntes

http://sessions.sant-adria.net/sesiones/SP_CAT_BARP0819300E0.PLENOS.2026052601?ts=7471

I, no havent-hi més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió a les 20.48 hores del dia de la data, de la qual s'estén aquesta acta que, un cop llegida i trobada conforme, la firmen l'alcalde i el secretari. Certifico.

Vist i plau