RB/RP

Regidoria de Recursos Humans

Decret núm. /2014

Atesa la Resolució de la Regidoria delegada de Recursos Humans de 3 de juliol de 2014, per la qual s'aproven les bases reguladores de la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball d'administratiu/iva, així com el Decret de 20 d'agost de 2014, que aprova la relació provisional de persones admeses i excloses a l'esmentada convocatòria.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'esmenes i comprovada la documentació presentada per diversos aspirants.

Vist l'art. 78 del Decret 214/90, de 30 de juliol, i l'article 292 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la resta de disposicions que són d'aplicació.

En ús de les atribucions que em són conferides en virtut del Decret de l'Alcaldia de 2 de juliol de 2013,

RESOLC:

Primer. Aprovar definitivament la relació de persones admeses i excloses per a la creació d'una borsa de treball d'administratiu/va, incorporant a la relació inicial les esmenes següents:

- Incloure a la relació de persones admeses Mireia Ferrándiz Pérez, ja que ha presentat la titulació requerida.
- Declarar Belén Torres Cutillas exempta de realitzar la prova de català, ja que ha acreditat que té el nivell requerit.
- Declarar Gerard Cervantes Recto exempt de realitzar la prova de català, ja que ha acreditat que té el nivell requerit.

Segon. Tot mantenint la relació nominal del Tribunal, aprovar les dates i el lloc de realització de proves tal com s'indica a continuació:

- **Prova de llengua catalana:** Hauran de realitzar aquesta prova les persones que no hagin acreditat que posseeixen el nivell C. La prova tindrà lloc el dia **18 de setembre**, **a les 9.30h,** al Centre Cultural Polidor, Plaça Guillermo Vidaña, s/n.
- **Prova teòrica:** La prova teòrica tindrà lloc el dia **9 d'octubre, a les 9.30h,** al Casal de Cultura, carrer del Carme, s/n. Per poder realitzar aquest exercici cal haver acreditat prèviament el nivell C de català o bé haver superat la prova del dia 18 de setembre.

Tercer. Exposar aquesta resolució al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Sant Adrià de Besòs, 10 de setembre de 2014

La regidora delegada de Recursos Humans

Davant meu,
El secretari,

Filomena Cañete Carrillo

Pl. de la Vila 12
08930 Sant Adrià de Besòs
Tel 93 381 20 04 Fax 93 381 70 56
E-mail st.adria@diba.es
CIF P-0819300-E