

LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

GUIA PRÀCTICA PER SOL·LICITAR EL REGISTRE DE SOCIS I SÒCIES D'UNA ASSOCIACIÓ DE VEÏNS I VEÏNES

Adreçada a les AVV federades a la FAVB

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA

favb

Actualitzat a 21 de gener de 2013



QUÈ ÉS EL DRET A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS?

Totes les persones tenim el dret fonamental a la protecció de les nostres dades personals, la qual cosa implica la possibilitat de **controlar què es fa** amb aquestes dades, en tant que es tracta d'informació que no pertany a qui la gestiona, si no al titular de les dades

Aquests drets estan emparats per les següents lleis

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



LLEIS QUE L'EMPAREN

- Article 18 de la Constitució Espanyola
- Article 31 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya
- Article 18 CE. Directiva 200/3/CE
- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal (en endavant LOPD)
- Llei 2/2011, de 4 de març d'Economia Sostenible
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la LOPD.
- Llei 34/2002 d'11 de juliol reguladora dels Serveis de la Societat de la Informació i Comerç Electrònic.
- Instruccions i recomanacions de l'Agència de Protecció de Dades. Respecte la Vídeo Vigilància, la Instrucció 1/2006 de l'AEPD i la Instrucció 1/2009, de 10 de febrer, de l'Autoritat Catalana de Protecció de dades.

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



QUINS DRETS GARANTEIX LA LLEI ?

La llei garanteix, doncs, el dret a:

- Saber **QUI** té informació sobre nosaltres.
- **QUINA** és aquesta informació.
- **D'ON** prové la informació.
- Per a **QUINA FINALITAT** es tenen les dades.
- **A QUI** es faciliten.

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



A QUI AFECTA?

Qualsevol entitat, pública o privada, que tracti a través dels seus sistemes d'informació dades personals, està obligada a la seva:

- **Protecció**
  - **Legitimació** *(vist-i-plau –signatura- del interessat)*
    - **Notificació**



QUÈ CAL PROTEGIR?

La **PROTECCIÓ** s'ha d'efectuar sobre:

- **Suport** (físic, informàtic, audiovisual o telemàtic
- **Recursos** (personal, locals, software, comunicacions...)
- **Circulació** (suports d'entrada,utilització, accés, emmagatzematge i sortida – per cessió o destrucció-)

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



QUÈ SUCCEEIX PER NO APLICAR-LA?: RÈGIM DE SANCIONS

Segons la llei, totes les entitats estem sotmeses a una inspecció.

En cas d'infracció de la llei de protecció de dades, la normativa estableix un seguit de sancions que poden estar dins el següent ventall:

de 900 €. en cas d'infracció lleu a

600.000 €. en cas d'infracció molt greu

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



ALGUNS EXEMPLES D'INFRACCIONS I SANCIONS LLEUS

1. **No trametre a l'AEPD les notificacions previstes en aquesta llei.**
2. **No sol·licitar la inscripció del fitxer de dades en el Registre General de Protecció de Dades.**
3. **L' incompliment del deure d'informació a l'afectat sobre el tractament de les seves dades personals, quan la informació la sol·liciti ell mateix.**
4. **La transmissió de dades a un encarregat** *(per exemple gestoria)* **sense donar compliment als deures formals que estableix la llei.**

Multa de 900 a 40.000 €

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



ALGUNS EXEMPLES D'INFRACCIONS I SANCIONS GREUS

1. Tractar les dades personals sense consentiment de les persones interessades.
2. Vulnerar el deure de secret.
3. Impedir o obstaculitzar l'exercici dels drets ARCO.
4. Incomplir el deure d'informació a l'afectat quan les dades no s'hagin aconseguit del mateix interessat.
5. No acomplir les normes i mesures de seguretat sobre les dades i els fitxers, que estableix el document de seguretat.
6. No atendre els requeriments o les advertències de l'AEPD.
7. Obstruir l'exercici de la funció inspectora.
8. La comunicació o cessió de dades personals, sense comptar amb el vist-i-plau de la persona interessada.

Multa de 40.001 a 300.000 €

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



ALGUNS EXEMPLES D'INFRACCIONS I SANCIONS MOLT GREUS

1. **La recollida de dades de manera enganyosa o fraudulenta.**
2. **No cessar en el tractament il·lícit de les dades, quan hi hagi un requeriment previ del director de l'AEPD en aquest sentit.**
3. **La transferència internacional de dades a països que no proporcionin un nivell de protecció equiparable, sense autorització del director de l'AEPD.**
   (serien aquells països que no pertanyen a la Unió Europea).

Multa de 300.001 a 600.000 €

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



QUÈ HEM DE FER?

1. **Identificar les dades** *(saber de quin nivell de seguretat son).*
2. **Redactar els documents de recollida de dades** *(butlleta de subscripció i informació al socis antics)*
3. **Redactar el document de seguretat**
4. **Inscriure els fitxers a l'AEPD** *(Registre General de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades)*
5. **Adaptació de la Web i del Correu Electrònic**
6. **Tenir a disposició dels socis i les sòcies els formularis d'exercici dels seus drets.** (accés, rectificació, cancel·lació i oposició)

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



IDENTIFICACIÓ DEL NIVELL DE SEGURETAT DE LES DADES

Les dades poden ser de 3 nivells de seguretat:

BAIX o BÀSIC:

Nom, cognoms, adreça, telèfon, correu electrònic, DNI, signatura

HI ESTAN OBLIGADES TOTES LES AVV, JA QUE AQUESTES DADES SON LES QUE ELS HI DEMANEM A LES PERSONES ASSOCIADES

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



IDENTIFICACIÓ DEL NIVELL DE SEGURETAT DE LES DADES

MITJÀ:

Nivell socioeconòmic, Currículum Vitae...

HI ESTAN OBLIGADES LES AVV QUE TINGUIN PERSONAL LABORAL CONTRACTAT

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



IDENTIFICACIÓ DEL NIVELL DE SEGURETAT DE LES DADES

ALT:

Religió, ideologia, salut, relacionades amb violència masclista

HI ESTAN OBLIGADES LES AVV QUE TINGUIN CONTRACTADES PERSONES EN CONTRACTE DE DISCAPACITAT O EN PROGRAMES D'INSERCIÓ RELACIONATS AMB ALGUNS DELS ALTRES SUPÒSITS

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



IDENTIFICACIÓ DEL NIVELL DE SEGURETAT DE LES DADES

IMPORTANT:

ÉS CONVENIENT TENIR REGISTRES SEPARATS ENCARA QUE TOTS SIGUIN DEL MATEIX NIVELL DE SEGURETAT

- SOCIS I SOCIES
- VOLUNTARIAT
- TALLERISTES
- MONITORS I MONITORES…

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACTAR ELS DOCUMENTS DE RECOLLIDA DE DADES

Prepararem els següents documents, que utilitzarem quan ja ens hagin donat el número de registre

- **Full d'inscripció de socis, butlletes i formularis**
- **Informació als socis antics**
- **Contractes amb tercers**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACTAR ELS DOCUMENTS DE RECOLLIDA DE DADES

Per redactar els documents de recollida de dades haurem de tenir en compte els següents paràmetres:

- Les dades han de recollir-se per finalitats determinades i explícites: **NO UTILITZAR-LES PER A ALTRES FINALITATS.**
- Les dades han de ser adequades, pertinents i no excessives en relació a aquesta finalitat: **NO RECOLLIR-LES SI NO SON NECESSÀRIES**
- Les dades han de ser exactes i respondre amb veracitat a la situació del titular: **MANTENIR-LES ACTUALITZADES**
- Les dades només han de conservar-se durant el temps necessari per a les finalitats per les que han estat recollides: **CANCEL·LAR-LES SI JA NO SON NECESSÀRIES**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



FULL D'INSCRIPCIÓ DEL NOUS SOCIS:INFORMACIÓ I CONSENTIMENT

Al formulari d'alta del soci cal incloure un redactat com el següent, **que ha de ser signat pel nou soci o sòcia.**

Avís Legal

D'acord amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), us informem que les vostres dades s'inclouen en el fitxer "nom del fitxer", per exemple: "Socis", el responsable del qual és "nom de l'AVV". Les vostres dades seran tractades amb l'única finalitat d'informar-vos dels actes i activitats de l'Associació. En qualsevol cas, podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant una comunicació escrita, a la qual heu d'adjuntar una fotocòpia del DNI, adreçada a (adreça postal de l'Associació).

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



INFORMACIÓ ALS SOCIS ANTICS

Podeu aprofitar la convocatòria d'alguna assemblea per informar a les sòcies i als socis de:

- **L'existència d'un fitxer o tractament de dades de caràcter personal.**
- **La finalitat de la recollida.**
- **Els destinataris de la informació.**
- **La possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



INFORMACIÓ ALS SOCIS ANTICS

A la convocatòria haureu d'afegir un text com aquest:

AVÍS LEGAL

En compliment de la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), us informem que totes les dades personals que ens vàreu facilitar en el moment de fer-vos socis/es i que actualment consten en el fitxer **"nom del fitxer"** de dades personals, s'utilitzaran només per a finalitats internes de l'associació. No se'n farà cap ús extern ni es facilitaran a tercers sense el vostre consentiment èxplicit. Es garanteix la confidencialitat i seguretat en el tractament de les dades de caràcter personal, necessaris per poder formalitzar i enviar les informacions referents a l'associació.

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant una comunicació escrita, a la qual heu d'adjuntar una fotocòpia del DNI, adreçada a **(adreça postal de l'Associació).**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



CONTRACTES AMB TERCERS

Hi poden haver dos tipus de contractes amb tercers:

- **PER TRACTAMENT DE DADES: QUAN ES FACILITEN AMB INSTRUCCIONS MOLT CLARES DEL SEU US** *(per exemple a una gestoria per a la comptabilitat, les nòmines, etc…)*

- **PER CESSIÓ: QUAN LLIUREM UNES DADES I ELS RECEPTORS FAN AMB ELLES EL QUE LA LLEI ELS PERMET** *(per exemple quan es lliuren a una entitat financera pel cobrament de les quotes, a una agència d'assegurances...)*

ÉS IMPORTANT SABER QUE A LES ENTITATS FINANCERES SE'LS HI PODEN PROPORCIONAR LES DADES DEL COMPTE BANCARI SENSE RELACIONAR-LES AMB PERSONES CONCRETES.

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



PROPOSTA DE DOCUMENT AMB TERCERS

El contracte amb tercers cal que inclogui la clàusula de la LOPD i la durada del contracte

D'acord a la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i en aplicació dels articles 82 i 88 del Reglament de desenvolupament de la LOPD, les dades personals que aquesta associació facilita a (nom de la gestoria),

1. *Seran utilitzades única i exclusivament, pel seu tractament en la confecció de (la comptabilitat; les nòmines... : allò que tingueu concertat amb la gestoria).*
2. *Que no se'n farà cap us extern ni es facilitaran a tercers.*
3. *Que es garanteix la confidencialitat i seguretat en el tractament de les dades de caràcter personal.*
4. *Que el següent acord tindrà una durada de ....., finalitzant el .....*

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE SEGURETAT

Per elaborar el document de seguretat, cal que la Junta acordi el següent:

- **Qui és la persona responsable** de les dades personals dels associats. Com que la responsable és l'Associació de Veïns i Veïnes, qui en tindrà la responsabilitat del fitxer serà el càrrec de la junta que la pròpia junta decideixi.

- **Redactar un document de seguretat** que reculli totes les mesures tècniques i organitzatives per garantir la protecció de les dades.

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE SEGURETAT

El document ha de contemplar la informació següent:

- **Funcions i obligacions del personal**: cadascuna de les persones amb accés a les dades han d'estar clarament definides i documentades.
- **Registre d'incidències**: disposar d'un procediment de notificació i registre de les incidències que poden afectar a la seguretat.
- **Relació d'usuaris**: Usuaris amb accés al registre de tractament de dades de caràcter personal, amb autorització del/la responsable i la seva conformitat *(signatura d'acceptació).*

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE SEGURETAT

Cal tenir en compte **LES OBLIGACIONS DEL O LA RESPONSABLE DEL FITXER**, que son:

- **Inscriure els fitxers de dades personals als registres de protecció de dades**
- **Acomplir amb el deure d'informar als titulars de les dades personals que es tracten**
- **Acomplir amb el principi de qualitat de les dades** *(actualització de les dades)*
- **Obtenir el consentiment del titular de les dades per a poder tractar-les**
- **Atendre els Drets ARCO** *(**A**ccés, **R**ectificació, **C**ancel·lació, **O**posició)*
- **Acomplir amb el deure de secret**
- **Adoptar mesures de seguretat**
- **Controlar i autoritzar les comunicacions/cessions de dades personals**
- **Regular la relació amb l'encarregat del tractament i vetllar perquè aquest reuneixi les garanties per complir la normativa**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE SEGURETAT

També cal tenir en compte les obligacions de:

- **L'ENCARREGAT/DE DEL FITXER** que és la persona o servei que tracte les dades de caràcter personal *(per exemple una gestoria…).*
- La realització d'un tractament per compte de tercers **cal que estigui regulada per escrit.** *(contracte amb tercers d'aquesta guia)*
- **NO es considera encarregat del tractament** a la persona física que tingui accés a les dades personals per la seva condició de ***treballador***.

Tant l'Encarregat com el Responsable del tractament, en el nostre cas l'AVV, poden ser sancionats, d'acord a la LOPD si incompleixen les seves obligacions

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE SEGURETAT

El document ha de tenir la següent estructura:

1. **Àmbit d'aplicació del document**
2. **Mesures, normes, procediments, regles i protocols per garantir els nivells de seguretat exigits.**
3. **Funcions i obligacions del personal**
4. **Estructura del fitxers i descripció dels sistemes. Procediments de notificació, gestió i respostes davant les incidències.**
5. **Còpies de seguretat i recuperació de dades**
6. **Procediment de revisió**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



INSCRIURE ELS FITXERS A L'AGÈNCIA ESPANYOLA DE PROTECCIÓ DE DADES

Quan ja haguem fet els passos anteriors, caldrà inscriure els fitxers a l'Agencia Española de Protección de Datos"

CAL TENIR CLAR QUE LA INFORMACIÓ QUE REGISTRAREM A L'AEPD NOMÉS ÉS LA RELATIVA AL NIVELL DE SEGURETAT DELS FITXERS I A LES MESURES TÈCNIQUES QUE PRENEM PER PROTEGIR-LOS. EN CAP CAS REGISTRAREM LES DADES PERSONALS

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM INSCRIURE EL FITXER D'ASSOCIATS A L'AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCION DE DATOS

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

1. Entreu www.agpd.es , “Inscripción de ficheros”





COM FER-HO



Us demanarà si teniu instal·lat l'Adobe Reader 8.1 o superior: si no el teniu, us dóna l'opció de descarregar-lo.

Pitgeu sobre "obtención del formulario NOTA"

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO





Pitgeu sobre "formulario NOTA de titularidad privada"

AVISO IMPORTANTE SOBRE VERSIONES DE ADOBE READER

- El formulario electrónico NOTA incorpora funcionalidades de dinamismo que requieren la instalación de Adobe Reader versión 7.0.8 ó superior. En caso de utilizar una versión anterior de Adobe Reader se visualizará un mensaje que dice **Archivo dañado / File damaged.**

- Si se utiliza la **versión 8.1 de Adobe Reader**, para cumplimentar los campos desplegables (Actividad, Provincia, País, Países en el formulario de titularidad privada; Provincia, País, Diario Oficial de Publicación, Fecha de Publicación y Países en el formulario de titularidad pública), se puede visualizar la lista de valores disponibles haciendo 'click' con el ratón en la parte derecha del campo (donde en las versiones anteriores de Adobe se visualiza el botón que realiza esa función), desplegándose la lista y permitiendo seleccionar un elemento de la misma. También pueden introducirse valores situando el cursor en uno de los campos mencionados y utilizando las flechas arriba y abajo hasta encontrar el texto adecuado".

Adobe Reader

Descargas Disponibles

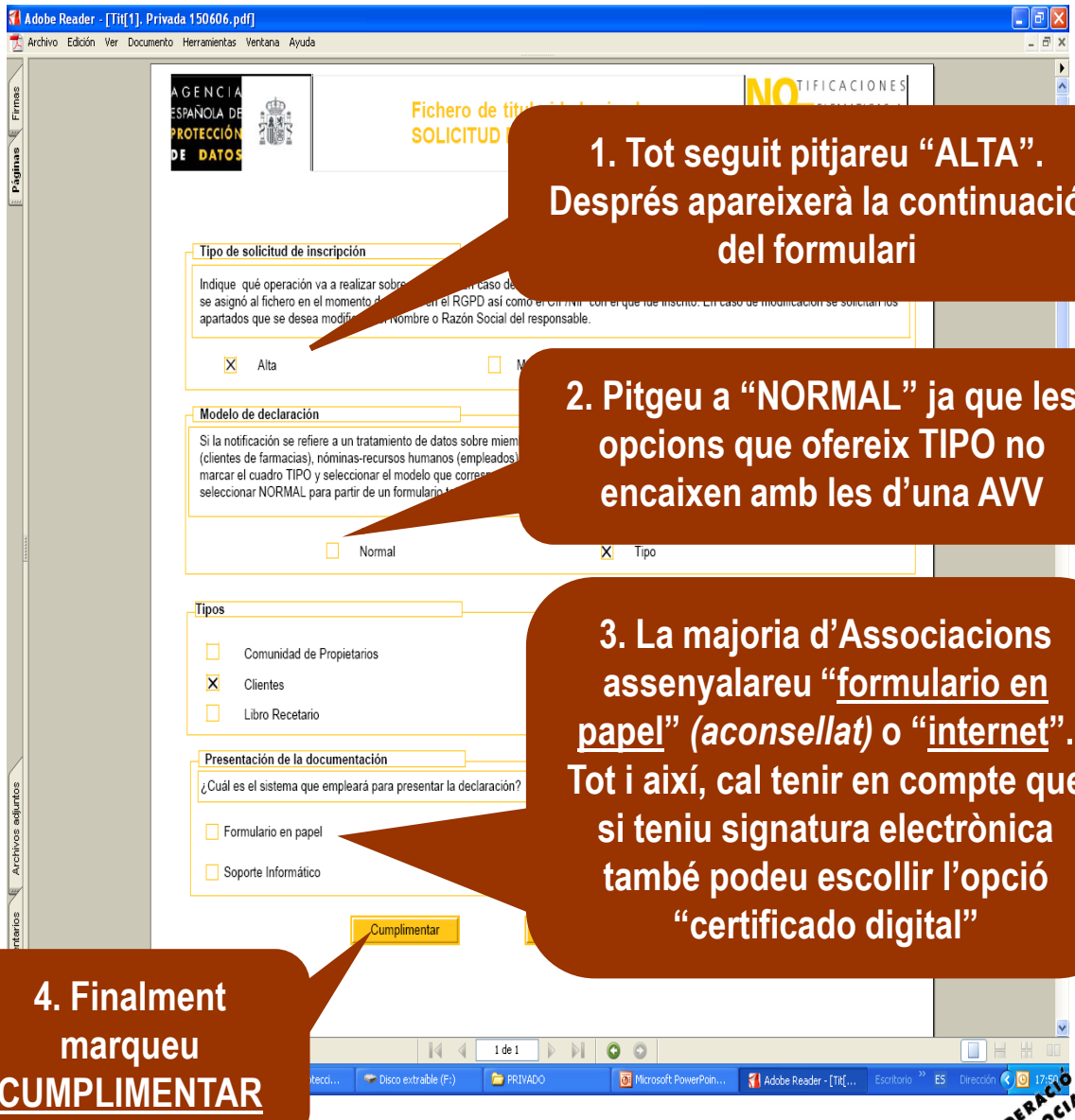
	Fecha de última actualización
Formulario NOTA de titularidad pública (Consulte AVISO IMPORTANTE para la versión de Adobe Reader).	10/01/2012
Formulario NOTA de titularidad privada (Consulte AVISO IMPORTANTE para la versión de Adobe Reader).	10/01/2012
Guía rápida del formulario NOTA	20/05/2008
Manual del formulario electrónico de notificación de ficheros de Titularidad Pública	20/05/2008
Manual del formulario electrónico de notificación de ficheros de Titularidad Privada	15/10/2008
Preguntas más frecuentes	23/03/2011
Resolución de incidencias Técnicas	22/12/2010

Para incidencias relacionadas con la utilización del Sistema NOTA, puede contactar en la dirección de correo electrónico incidenciasNOTA@agpd.es

(Advertencia de Privacidad: Los datos de carácter personal que se faciliten por correo electrónico, quedarán registrados en un fichero de la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de contestar a las consultas y obtener datos estadísticos de las mismas. Por ello pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Director de la Agencia Española de Protección de Datos, calle Jorge Juan, 6, 28001 Madrid)



COM FER-HO



1. Tot seguit pitjareu "ALTA". Després apareixerà la continuació del formulari

2. Pitgeu a "NORMAL" ja que les opcions que ofereix TIPO no encaixen amb les d'una AVV

3. La majoria d'Associacions assenyalareu "<u>formulario en papel</u>" *(aconsellat)* o "<u>internet</u>". Tot i així, cal tenir en compte que si teniu signatura electrònica també podeu escollir l'opció "certificado digital"

4. Finalment marqueu <u>CUMPLIMENTAR</u>

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA

favb



COM FER-HO

Apareixerà aquest formulari que haureu d'anar omplint.



NO OBLIDEU QUE DESPRÉS DE CADA APARTAT CAL PITJAR "VALIDAR" *(situat a la part superior de cada apartat)* **i respondre afirmativament al quadre de text que apareixerà tot seguit**



COM FER-HO

Complimentar el qüestionari que apareixerà (Apartat 1: **”Responsable del fichero”**)



Cal omplir totes les dades d’aquest apartat i després pitjar “Validar”

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

Complimentar el qüestionari (apartat 2: **“Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación”.)**



Aquest apartat només cal omplir-lo en cas que l’adreça on el veïnat associat pugui exercir els seus drets d’accés, rectificació, cancel·lació i oposició, sigui diferent a la de l’associació *(la que hem escrit a l’apartat 1 del formulari)*

FEDERACIÓ D’ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

Complimentar el qüestionari (Apartat 4:
"**Encargado del tratamiento**")



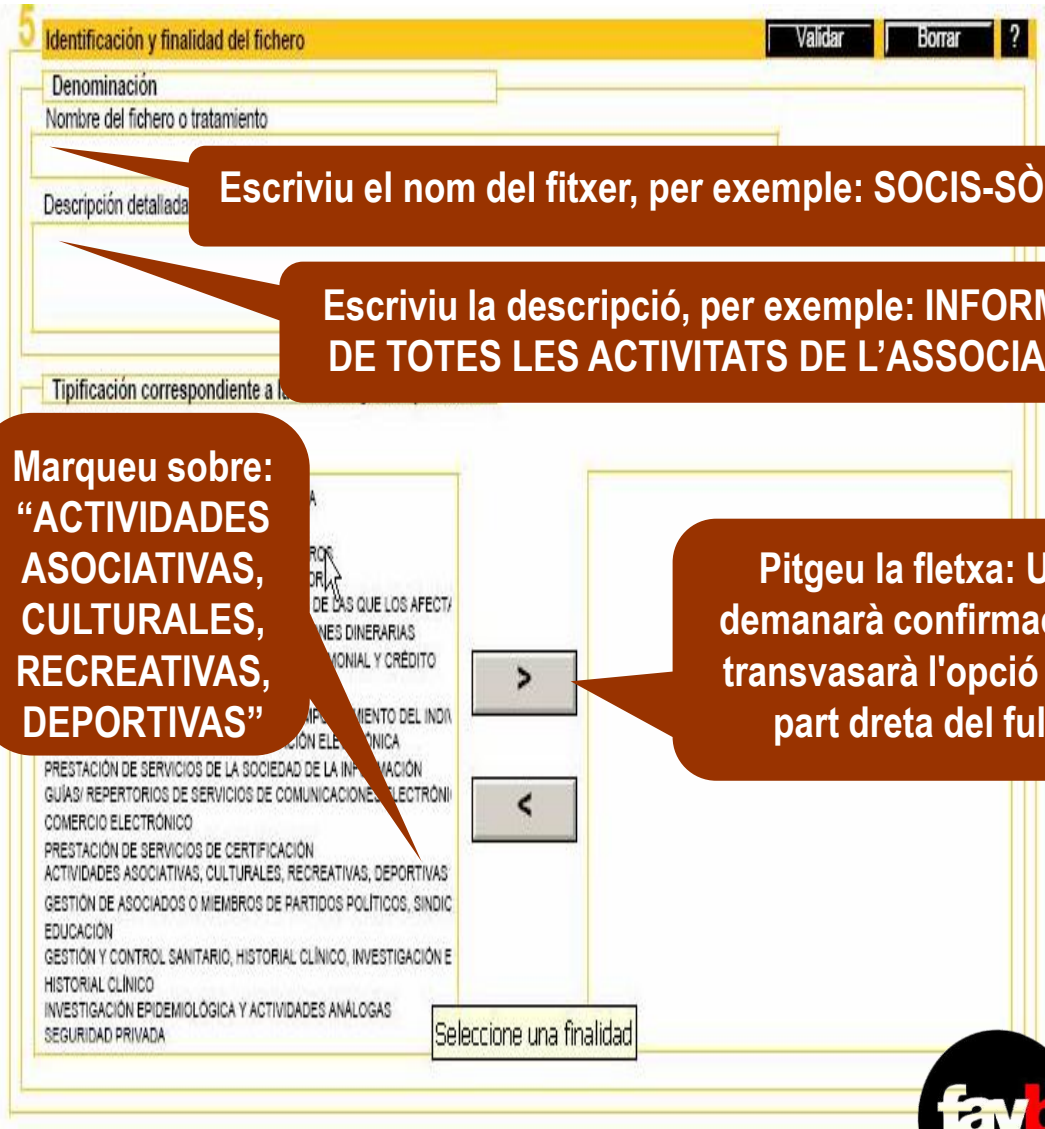
Aquest apartat tant sols es complementa quan és un tercer el qui realitza el tractament de les dades per compte del responsable del fitxer, en una ubicació del fitxer diferent a la indicada a l'apartat 1

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

Complimentar el qüestionari (Apartat 5: **“Identificación y finalidad de los ficheros”**)

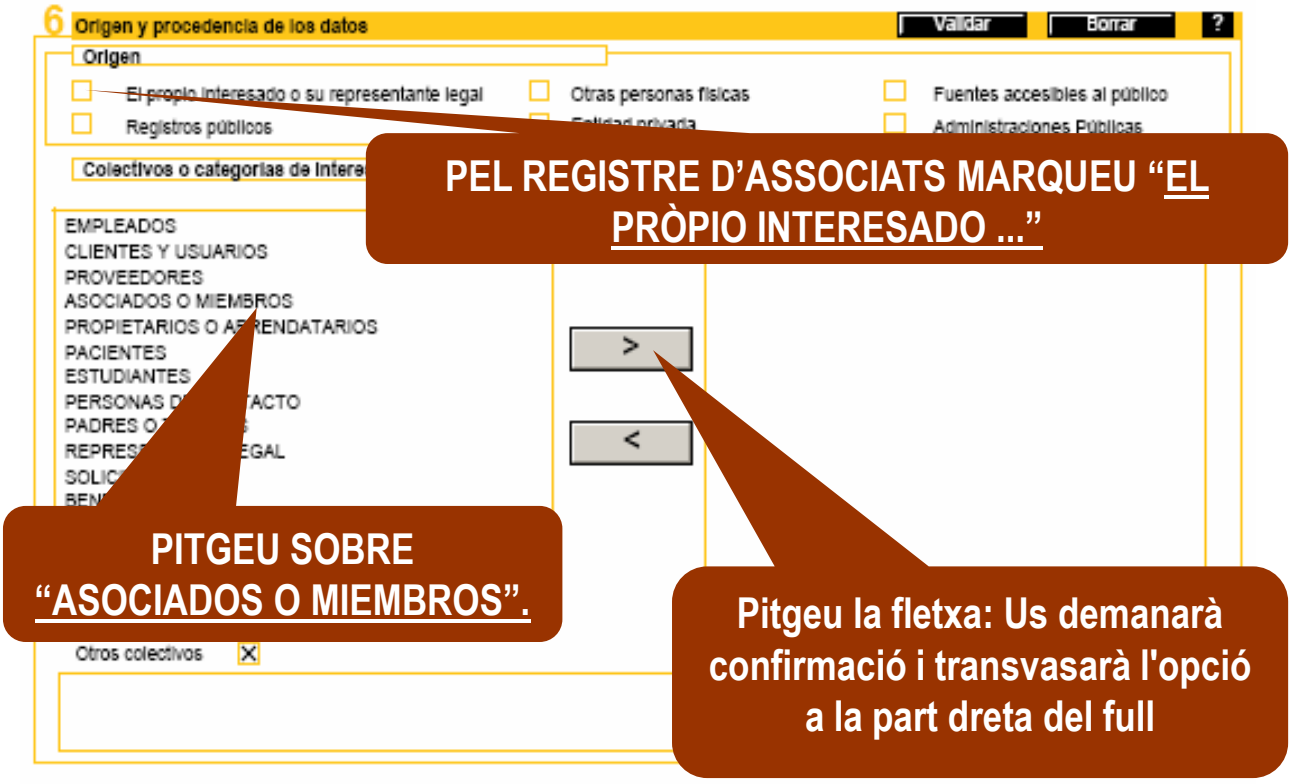


FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

Complimentar el qüestionari (Apartat 6: **“Origen y procedencia de los datos”**)





COM FER-HO

Complimentar el qüestionari (Apartat 7: **“Tipos de datos, estructura y organización del fichero”**)

7 Tipos de datos, estructura y organización del fichero — Validar — Borrar — ?

Datos especialmente protegidos :
Los tratamientos de datos de carácter personal que revelen o hagan referencia a **ideología, afiliación sindical, religión o creencias**, deberán ampararse en alguno de los supuestos que la Ley establece al efecto para poder tratarlos.
El tratamiento de estos datos sólo puede realizarse si se ha recabado el **consentimiento ex**
Información consulte la ayuda del formulario.

Otros Datos especialmente protegidos :
Los tratamientos de datos de carácter personal que revelen o hagan referencia al **origen r**
en alguno de los supuestos que la Ley establece al efecto para poder tratarlos.
Para el tratamiento de estos datos será obligatorio recabar el **consentimiento expreso d**
así lo disponga una Ley.

Datos especialmente protegidos
- ☐ Ideología
- ☐ Afiliación sindical

Otros Datos especialmente protegidos
- ☐ Origen racial o Étnico

Datos de carácter identificativo
- ☐ NIF / DNI
- ☐ Nº SS / Mutualidad
- ☐ Nombre y apellidos
- ☐ Tarjeta Sanitaria
- ☐ Dirección
- ☐ Teléfono
- ☐ Firma / Huella
- ☐ Imagen / voz
- ☐ Marcas físicas
- ☐ Firma electrónica

Otros datos de carácter identificativo

Otros datos tipificados

CARACTERÍSTICAS PERSONALES
CIRCUNSTANCIAS SOCIALES
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
DETALLES DEL EMPLEO
INFORMACIÓN COMERCIAL
ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS
TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS

> <

Otros tipos de datos ☒

Sistema de tratamiento
- ☐ Automatizado
- ☐ Manual
- ☐ M

PEL FITXER DE SOCIS, MARQUEU NOMÉS LES DADES QUE DEMANEU ALS SOCIS DEL BLOC: “DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO”

A SISTEMA DE TRATAMIENTO. MARQUEU “MIXTO”

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

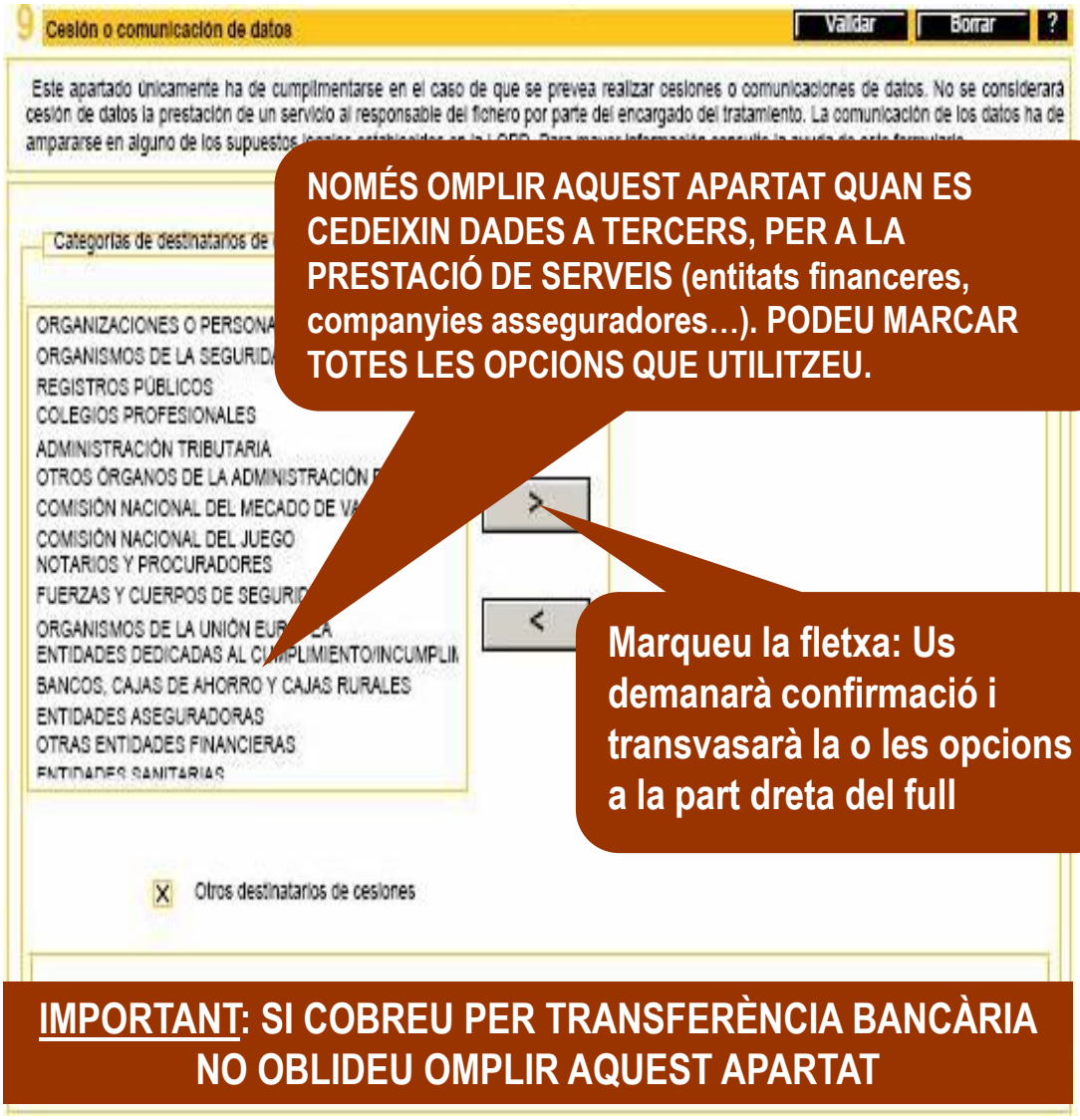
Complimentar el qüestionari (Apartat 8: **“Medidas de seguridad”**)





COM FER-HO

Complimentar el qüestionari (Apartat 9: **“Cesión o comunicación de datos”**)



<u>IMPORTANT</u>: SI COBREU PER TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA NO OBLIDEU OMPLIR AQUEST APARTAT

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO

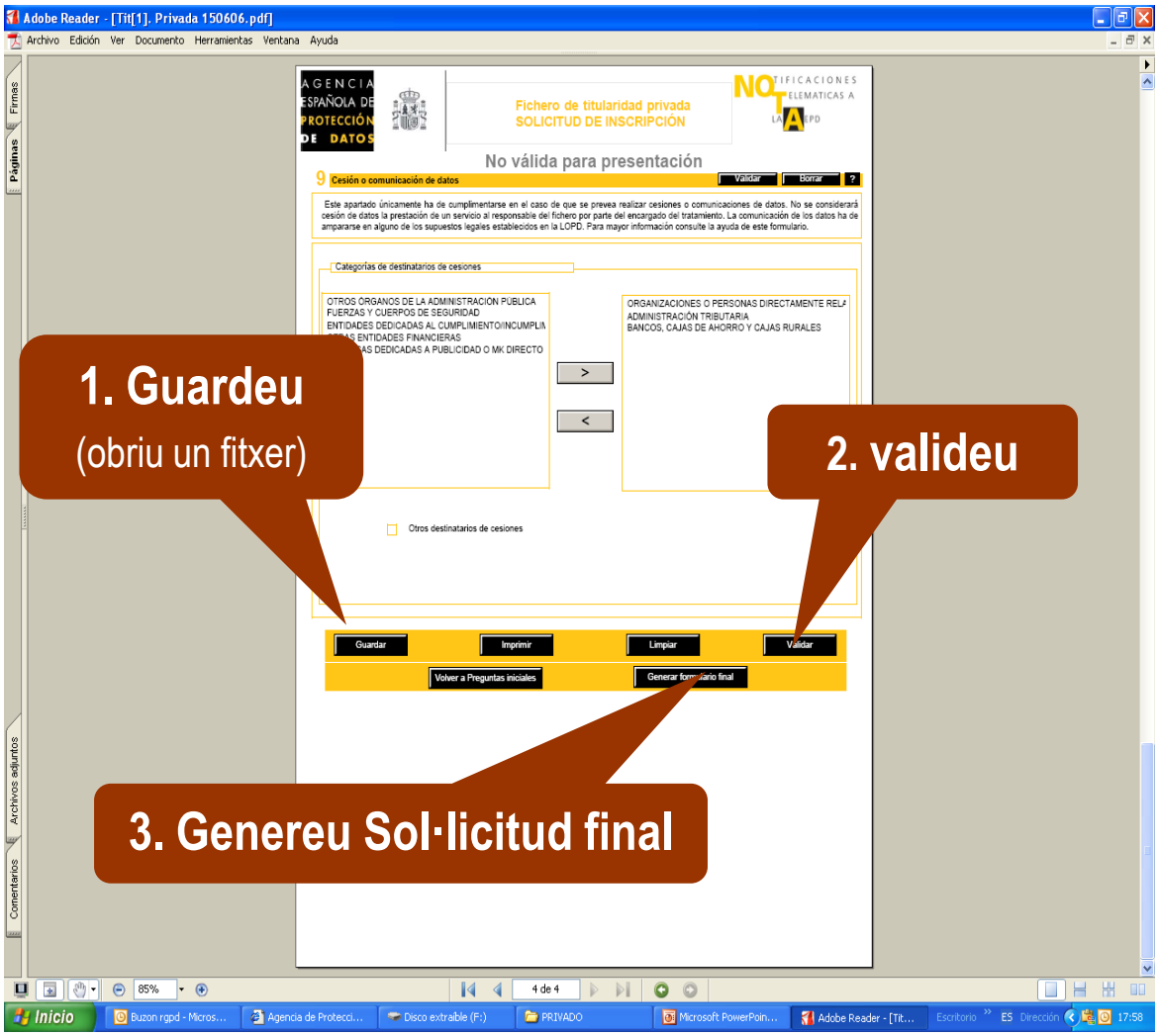
Complimentar el qüestionari (Apartat 10: **“Transferencias internacionales”**)





COM FER-HO

Passes finals





COM FER-HO

Complimentar l'apartat 0: **"Solicitud de Inscripción"**



A "nombre del declarante" *(apartat 0, al començament del formulari)* **poseu les dades i <u>EL CÀRREC</u> del Responsable del fitxer, o de la persona de la junta que sol·liciti la inscripció, i que és qui ha de signar la sol·licitud** *(per exemple: president, secretari…)*

<u>ABANS DE REALITZAR L'ENVIAMENT DE LA NOTIFICACIÓ CAL LLEGIR I ACCEPTAR LA INFORMACIÓ RELATIVA ALS DEURES QUE COMPORTA LA SIGNATURA DEL FULL DE SOL·LICITUD</u> (automàticament sortirà la data)

1. valideu

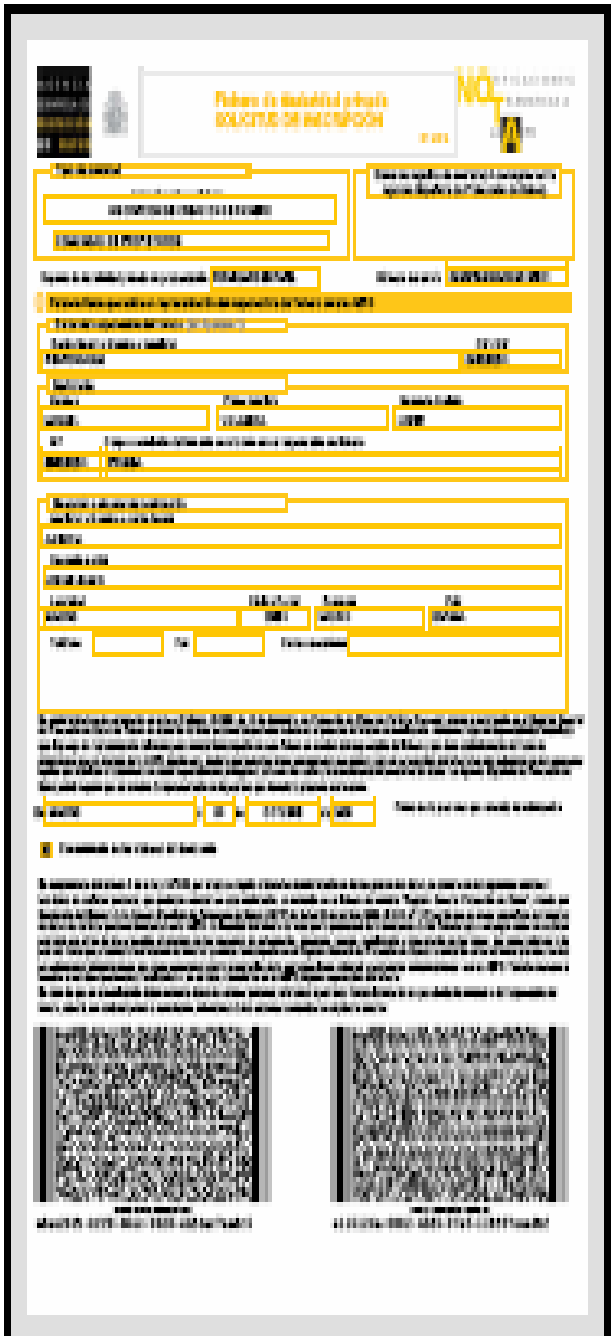
2. Guardeu (repicar-ho sobre l'anterior document)

3. Envieu

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO



SI HEU MARCAT FORMULARIO EN PAPEL

Quan us sigui retornat l'imprès amb **el número de registre i el codi de punts**, cal imprimir-lo i enviar-lo **signat**, per correu ordinari, a l'A.E.P.D.

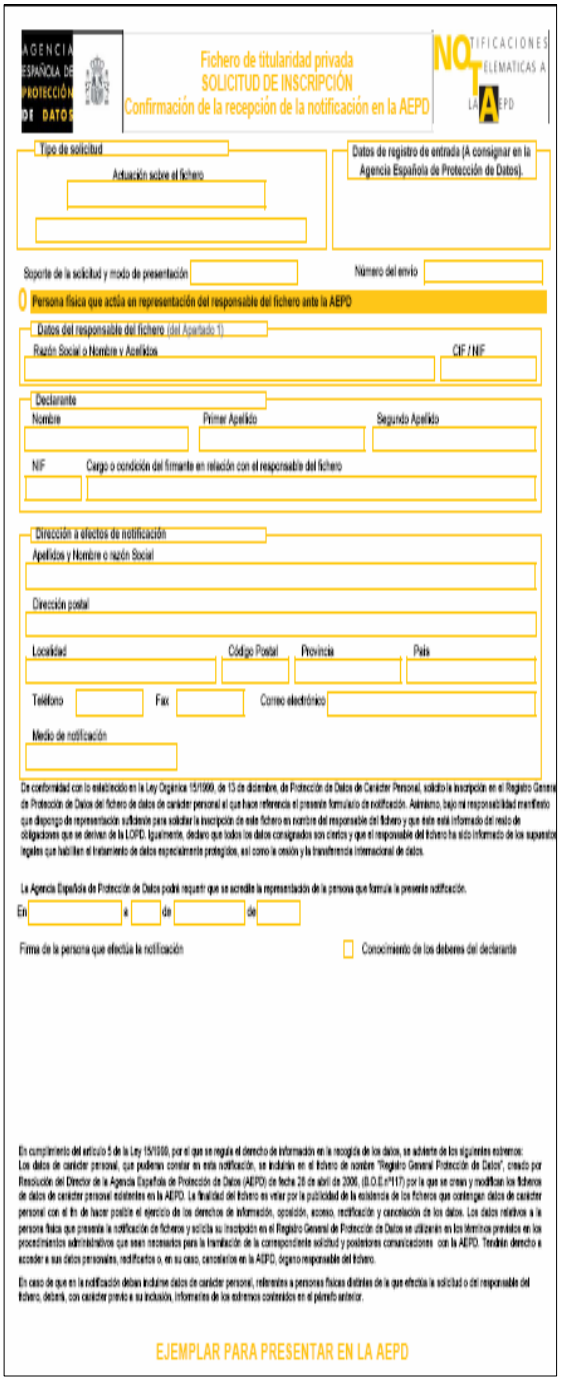
Agencia Española de Protección de Datos
C/ Jorge Juan, 6
28001 Madrid
Tf. 901.100.099 / 912.663.517

Aproximadament en 15 dies, rebreu la resposta de l'AEPD, amb la resolució afirmativa i el vostre **número de registre**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO



Fichero de titularidad privada
SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN
Confirmación de la recepción de la notificación en la AEPD

Tipo de solicitud
Actuación sobre el fichero
Datos de registro de entrada (A consignar en la Agencia Española de Protección de Datos).
Soporte de la solicitud y modo de presentación
Número del envío
Persona física que actúa en representación del responsable del fichero ante la AEPD
Datos del responsable del fichero (del Apartado 1)
Razón Social o Nombre y Apellidos
CIF / NIF
Declarante
Nombre
Primer Apellido
Segundo Apellido
NIF
Cargo o condición del firmante en relación con el responsable del fichero
Dirección a efectos de notificación
Apellidos y Nombre o razón Social
Dirección postal
Localidad
Código Postal
Provincia
País
Teléfono
Fax
Correo electrónico
Medio de notificación
Firma de la persona que efectúa la notificación
Conocimiento de los deberes del declarante
EJEMPLAR PARA PRESENTAR EN LA AEPD

SI HEU MARCAT FORMULARIO POR INTERNET

Quan us sigui retornat l'imprès amb **el número de registre**, cal imprimir-lo i enviar-lo **signat**, per correu ordinari, a l'A.E.P.D.

Agencia Española de Protección de Datos
C/ Jorge Juan, 6
28001 Madrid
Tf. 901.100.099 / 912.663.517

Aproximadament en 15 dies, rebreu la resposta de l'AEPD, amb la resolució afirmativa i el vostre **número de registre**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



COM FER-HO



AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Fichero de titularidad privada
SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN
Confirmación de la recepción de la notificación en la AEPD

NOTIFICACIONES TELEMÁTICAS A LA AEPD

Tipo de solicitud
Actuación sobre el fichero

Datos de registro de entrada (A consignar en la Agencia Española de Protección de Datos).
Número de registro
Fecha Hora

Soporte de la solicitud y modo de presentación
Número del envío

Persona física que actúa en representación del responsable del fichero ante la AEPD

Datos del responsable del fichero (del Apartado 1)
Razón Social o Nombre y Apellidos
CIF / NIF

Declarante
Nombre Primer Apellido Segundo Apellido
NIF Cargo o condición del firmante en relación con el responsable del fichero

Dirección a efectos de notificación
Apellidos y Nombre o razón Social
Dirección postal
Localidad Código Postal Provincia País
Teléfono Fax Correo electrónico
Medio de notificación

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, solicito la inscripción en el Registro General de Protección de Datos del fichero de datos de carácter personal al que hace referencia el presente formulario de notificación. Asimismo, bajo mi responsabilidad manifiesto que dispongo de representación suficiente para solicitar la inscripción de este fichero en nombre del responsable del fichero y que éste está informado del resto de obligaciones que se derivan de la LOPD. Igualmente, declaro que todos los datos consignados son ciertos y que el responsable del fichero ha sido informado de los supuestos legales que habilitan el tratamiento de datos especialmente protegidos, así como la cesión y la transferencia internacional de datos.

La Agencia Española de Protección de Datos podrá requerir que se acredite la representación de la persona que formula la presente notificación.

En a de de

Conocimiento de los deberes del declarante

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley 15/1999, por el que se regula el derecho de información en la recogida de los datos, se advierte de los siguientes extremos:
Los datos de carácter personal, que pudieran constar en esta notificación, se incluirán en el fichero de nombre "Registro General Protección de Datos", creado por Resolución del Director de la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) de fecha 20 de abril de 2006, (B.O.E.nº117) por la que se crean y modifican los ficheros de datos de carácter personal existentes en la AEPD. La finalidad del fichero es velar por la publicidad de la existencia de los ficheros que contengan datos de carácter personal con el fin de hacer posible el ejercicio de los derechos de información, oposición, acceso, rectificación y cancelación de los datos. Los datos relativos a la persona física que presenta la notificación de ficheros y solicita su inscripción en el Registro General de Protección de Datos se utilizarán en los términos previstos en los procedimientos administrativos que sean necesarios para la tramitación de la correspondiente solicitud y posteriores comunicaciones con la AEPD. También derecho a acceder a sus datos personales, rectificarlos o, en su caso, cancelarlos en la AEPD, órgano responsable del fichero.

En caso de que en la notificación deban incluirse datos de carácter personal, referentes a personas físicas distintas de la que efectúa la solicitud o del responsable del fichero, deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en el párrafo anterior.

SI HEU MARCAT FORMULARIO CON FIRMA ELECTRÓNICA

Quan us sigui retornat l'imprès de confirmació de recepció, ja el podeu arxivar (és aconsellable que l'arxiveu en format informàtic i en format paper)

En uns dies, rebreu la resposta de l'AEPD, amb la resolució afirmativa i el vostre **número de registre**

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



ADAPTACIÓ D'IMPRESOS, CORREU ELECTRÒNIC I WEB

- **Incloure els Avisos Legals que hem preparat als fulls de recollida de dades**
- **Incloure l'Avís Legal al correu electrònic i a la plana web, si des d'aquesta es demanen dades personals** *(per exemple si hi ha un link a la butlleta de soci)***.**

IMPORTANT:

ENVIAR ELS CORREUS ELECTRÒNICS SEMPRE EN CÒPIA OCULTA.

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



GARANTIR ELS DRETS DE LES PERSONES ASSOCIADES

Tenir a disposició de les sòcies i els socis els formularis de:

- ❑ **Dret d'accés**
- ❑ **Dret de rectificació**
- ❑ **Dret de cancel·lació**
- ❑ **Dret d'oposició**

Es poden baixar de la plana web de l'Autoritat Catalana de protecció de dades

www.apd.cat

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



GARANTIR ELS DRETS DE LES PERSONES ASSOCIADES

Exemple: Còpia del formulari d'exercici del dret d'accés

MODEL D'EXERCICI DEL DRET D'ACCÉS

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms

DNI *(Cal adjuntar-ne una fotocòpia.)*

Adreça

Dades de la persona o l'entitat responsable del fitxer o tractament

Nom i cognoms, càrrec o òrgan administratiu

Adreça

Localitat

(Si no se'n sap l'adreça, es pot demanar al Registre de Protecció de Dades de Catalunya, d'acord amb l'article 11.4 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.)

Assumpte: Sol·licitud d'accés a dades personals

D'acord amb el que estableix l'article 15 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, sol·licito que m'indiqueu si les meves dades personals estan sent objecte de tractament.

En cas afirmatiu, demano que m'adreceu aquesta informació de manera clara i intel·ligible, com també les dades resultants de qualsevol elaboració, procés o tractament; l'origen de les dades; els cessionaris, i els usos i les finalitats pels quals es van emmagatzemar.

En el termini d'un mes des de la recepció d'aquesta sol·licitud s'ha de resoldre aquesta, per la qual cosa demano que em comuniqueu la informació sol·licitada o bé el motiu pel qual es considera que l'accés no és procedent.

En aquest mateix termini, s'haurà de contestar la meva sol·licitud encara que no tracteu les meves dades personals.

En cas que no s'atengui aquesta sol·licitud d'accés en el termini esmentat, es podrà entendre desestimada, per la qual cosa es podrà interposar la reclamació oportuna a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades per iniciar el procediment de tutela dels drets, d'acord amb l'article 16 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

(Localitat, data)

(Signatura de la persona sol·licitant)



CAL TENIR EN COMPTE

- Les associacions que gestioneu equipaments, cal que tingueu fitxers diferenciats per a l'associació i per a cadascun dels equipaments.

  - També cal que diferencieu en cadascuna de les activitats els nivells de seguretat de les dades

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA



... I NO CAL OBLIDAR

QUE DES DE LA FAVB US OFERIM TOT EL SUPORT TÈCNIC QUE NECESSITEU.
NO DUBTEU EN CONSULTAR-NOS
93 412 76 00 - projectes@favb.cat

FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES DE BARCELONA

Actualitzat a 21 de gener de 2013