PRESENTACIÓ

El nostre ajuntament sempre s'ha compromès amb la participació ciutadana. Estem convençuts que el millor govern de la ciutat requereix de la màxima intervenció i implicació de les persones que viuen i senten la ciutat.

Per facilitar el millor exercici del dret a la participació cal estimular i esperonar la ciutadania, i sobretot les seves associacions, per tal que continuïn incorporant-se en aquest apassionant repte que és fer una ciutat digna i segura per a nosaltres i les generacions futures.

Així entenem l'acció de govern, la política, com l'art de prendre les millors decisions per a la col·lectivitat i com el sistema que ens permet governar amb la ciutadania i no només per a la ciutadania.

El Reglament que us presento ha estat fruit d'un procés participatiu i un debat social que porta un cert temps a la nostra ciutat. S'han recollit les iniciatives més innovadores que han sorgit de l'experiència d'altres municipis catalans i espanyols.

Tenim, doncs, un altre instrument per millorar aquesta intervenció de la ciutadania en la millora de la cosa pública. Ara només ens queda utilitzar-lo i millorar-lo.

Jesús M. Canga Castaño
Alcalde

ÍNDEX

Preàmbul 4

CAPÍTOL I. Els drets dels ciutadans i ciutadanes 9

Interpretació del Reglament 9
Dret a la informació 9
Dret de petició 9
Dret d'audiència 11
Dret a la iniciativa ciutadana 11
Dret a presentar queixes i reclamacions 12
Dret a la participació 12
Dret d'intervenció en les sessions públiques municipals 12
Dret a la consulta popular o referèndum 13
Dret a una política de foment de les associacions 13
Àmbit d'aplicació d'aquests drets 14
Defensa dels drets ciutadans 14
Caràcter públic del exercici del dret a la participació 14

CAPÍTOL II. L'Organització municipal 15

Sistemes d'informació i consulta 15
Sistema de defensa i protecció dels drets ciutadans 18
El fitxer municipal d'entitats 18

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ 20

Els consells territorials 20
Els consells sectorials 23

CAPÍTOL IV. La consulta popular 25

El referèndum 25
Els consells ciutadans 25

CAPÍTOL V. Foment de l'associacionisme 27

CAPÍTOL VI. Foment de les metodologies participatives 29

Disposicions addicionals 30

Referències normatives 31

PREÀMBUL

Compromís polític de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs vol refermar la seva voluntat política d'impulsar els mitjans necessaris per tal de fer efectiu el dret ciutadà a la participació en els assumptes públics que la Constitució proclama al seu article 23[1].

Es vol avançar, a més, en el millor compliment del mandat constitucional contingut a l'article 9.3 de la nostra norma suprema que obliga tots els poders públics a "facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social".

No partim de zero

Des de l'inici de la nostra singladura democràtica, el nostre Ajuntament ha tractat d'anar incorporant diferents mitjans per promoure l'exercici d'aquest dret fonamental tot cercant formes de relació amb la ciutadania i les seves associacions. L'any 1985 s'aprovà un Reglament de participació ciutadana que, a hores d'ara, es considera que pot ser millorat introduint totes les experiències desenvolupades en la pràctica diària de moltes ciutats catalanes i de la resta de l'Estat.

L'edició del butlletí municipal *Viure*, les reunions regulars amb representants d'entitats i ciutadans i ciutadanes per tractar temes d'interès, els programes de suport a les associacions, la Mostra d'Entitats, els consells sectorials són algunes de les iniciatives que s'han anat desenvolupant i que han anat generant un bagatge d'experiències que cal tenir en compte al moment de realitzar propostes de millora.

Conscients d'aquesta importància, el Ple de juliol de 2002 aprovà per unanimitat de totes les forces polítiques presents a la corporació les línies generals d'un pla estratègic de la participació ciutadana que pretén desenvolupar projectes que millorin la capacitat dels diferents agents interessats en la gestió de la ciutat: Administració local i ciutadania (associada o no). Es tingué en compte el treball realitzat a finals de l'anterior mandat, cosa que suposà una tasca de consulta i recollida d'opinions que ha ajudat a fornir l'actual proposta.

Procés participatiu per a la seva elaboració

Fruit d'aquest Pla estratègic de la participació és el procés endegat per a l'elaboració del nou reglament de participació ciutadana. S'han volgut utilitzar, des de l'inici, metodologies participatives que permetin copsar la percepció que els diferents agents socials tenen de les relacions entre la ciutadania i el seu Ajuntament.

La ciutadania té interès a participar, calen mitjans

Una de les primeres conclusions d'aquest procés de debat ha estat l'interès manifestat per tots els participants respecte d'allò que passa a la ciutat, la qual cosa trenca la imatge que la ciutadania no vol implicar-se en la gestió dels assumptes públics o col·lectius. Allò que queda palès no és la manca de voluntat de participar-hi sinó la dificultat per trobar els mitjans adients que afavoreixin aquesta participació i com disposar-ne tot cercant les innovacions existents a altres municipis i les experiències en aquesta matèria ja que això és un compromís polític explícit de tots els grups que formen la corporació que han manifestat la seva voluntat de governar amb els ciutadans i no només per als ciutadans.





Sant Adrià té una important xarxa associativa

Una altra idea rellevant és la importància del teixit social de la nostra ciutat, reconegut a tots els debats realitzats. Això no vol dir que calgui mitificar qualsevol forma associativa o que l'única manera de participar en els assumptes públics sigui a través de les associacions, però cal reconèixer un paper especial a la gent que de manera voluntària i altruista s'agrupa per assolir finalitats d'interès ciutadà.

Millorar l'organització municipal

Un altre element important fou constatar la importància d'adequar l'organització municipal per tal de fer-la permeable als processos participatius, a la incorporació d'iniciatives, suggeriments, propostes, queixes i/o reclamacions per part de les persones interessades, la qual cosa suposa una revisió regular del funcionament intern de l'Administració municipal, tal com s'indicà també a les línies generals del Pla estratègic de participació. Aquest procés de millora administrativa per fer possible aquests drets ciutadans és també un compromís polític de l'Ajuntament: sistemes d'informació i atenció ciutadana per mitjans escrits, telèfon, xarxa telemàtica, ràdio i tv, quan sigui possible tècnicament; l'adequació del funcionament de l'organització i de l'elaboració dels projectes per tal d'incorporar aquestes iniciatives; els processos d'informació pública i consulta...

La participació és un procés educatiu

Finalment aparegué com a element important la concepció de la participació com a procés educatiu i pedagògic, això significa d'una banda, la necessitat que es fomentin els àmbits educatius tot definint espais de trobada i debat amb els agents educatius de la comunitat i que es tingui en compte l'opinió els infants que, malgrat no tenir plena capacitat d'obrar des del punt de vista civil poden dir coses respecte de la seva ciutat. D'altra banda, suposa elaborar un programa d'actuació dirigit a sensibilitzar el conjunt de la ciutadania respecte de la importància de l'exercici d'aquest dret fonamental.

El contingut d'aquest reglament és, doncs, fruit d'aquest procés de debat i de la recerca i recollida dels elements innovadors que han anat incorporant-se a les pràctiques municipals els darrers anys.

Algunes de les propostes sorgides d'aquests debats no han tingut cabuda en una norma jurídica com és aquest reglament però són elements a considerar en el moment de definir les polítiques que han de promoure aquesta participació.

La ciutat ha de tenir veu allà on tingui interès

L'àmbit de govern dels Ajuntaments ve determinat pel marc competencial establert per la Constitució i les lleis. Algunes d'aquestes competències estan força detallades i explicitades. Tanmateix, hi ha un àmbit competencial genèric al qual no podem renunciar i és el que es recull a l'article 25.1 de la Llei de bases de règim local[3] i a l'article 63.1 de la Llei municipal catalana: satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat[4].

En l'exercici d'aquesta obligació i compromís polític de l'Ajuntament hi ha àmbits competencials que pertoquen a altres administracions i cal demanar la seva presència en els òrgans i processos de participació quan la realització del projecte que ha de cobrir una determinada necessitat correspongui a una altra administració pública. Cal tenir en compte en aquest sentit l'article 63.1 bis recentment incorporat a la Llei municipal i de règim local de Catalunya que indica com a competència municipal la participació ciutadana[5].

Es pot entendre que aquest article 63.1 habilita l'Ajuntament per demanar la presència d'altres administracions públiques, per exemple en els consells sectorials on tingui àmbit competencial, podríem citar l'àmbit educatiu i el sanitari. Per això cal refermar el posicionament de l'Ajuntament per demanar el compliment de l'article 9 de la Constitució que ordena a tots els poders públics fer eficaç el dret fonamental a la participació ciutadana proclamat al seu article 23.2 i sol·licitar la corresponent col·laboració interadministrativa per fer-lo possible.

EL REGLAMENT

Els objectius d'aquest reglament són:

a) Definir i millorar els canals d'informació municipal.
b) Definir i millorar els canals de participació directa de la ciutadania en els assumptes públics de competència municipal.
c) Col·laborar en el desenvolupament i millora del teixit associatiu tot fomentant estructures de coordinació.
d) Promoure punts de trobada i debat entre la ciutadania i els responsables polítics en l'elaboració i la gestió de les polítiques públiques municipals.
e) Afavorir la implicació i la intervenció ciutadana en la millora de la ciutat de Sant Adrià de Besòs i dels seus habitants.

En el primer capítol es recullen els drets ciutadans. Diem que es recullen perquè aquests drets poden se exercits per la ciutadania amb independència que estiguin o no incorporats en un reglament municipal. Els Ajuntaments no tenim competència normativa per constituir drets ciutadans, aquests ja estan proclamats i garantits per la Constitució i les lleis. La funció d'aquest reglament en aquest sentit és publicar-los per tal de difondre'n el seu exercici i cercar els mitjans que permetin dur-les a terme amb la major eficàcia.

El capítol II fa referència a aquesta organització municipal, és a dir a aquells mitjans que l'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania per fer efectiu aquest dret a la participació.

El capítol III indica els mitjans de participació que l'Ajuntament formalitza per permetre la incorporació de les iniciatives ciutadanes.

El Capítol IV regula els mitjans per posar en marxa les consultes populars.

El Capítol V es refereix a les línies de foment de l'associacionisme i el Capítol VI concreta la voluntat d'utilitzar metodologies participatives.

CAPÍTOL I.
Els drets dels ciutadans i ciutadanes

1. Interpretació del Reglament.

Aquest reglament s'aprova per facilitar l'exercici del dret a la participació, raó per la qual, en cas de dubte, s'interpretaran els preceptes de manera que siguin més favorables a l'eficàcia d'aquest exercici.

2. Dret a la informació.

És el dret que tenen totes les persones a rebre informació de les activitats municipals, accedir als arxius públics i utilitzar tots els mitjans d'informació general que estableixi l'Ajuntament.

És també obligació de l'Ajuntament facilitar canals d'informació general i atendre les peticions d'informació que pugui fer qualsevol persona amb les úniques excepcions de les indicades per les lleis, especialment les que fan referència als drets de protecció a la infància i la joventut, a la intimitat de les persones o la seguretat ciutadana.

Per poder difondre aquesta informació l'Ajuntament utilitzarà els butlletins municipals, internet, la ràdio, la televisió i en general qualsevol mitjà que garanteixi la difusió general. Els centres culturals i altres equipaments municipals seran punts de difusió d'aquestes informacions per facilitar-ne la distribució descentralitzada per tot el territori de la ciutat.

3. Dret de petició.

És el dret que tenen totes les persones físiques o jurídiques a fer sol·licituds a l'Ajuntament en matèries de la seva competència o demanar aclariments sobre les actuacions municipals s'exerceix utilitzant qualsevol mitjà que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari, i de l'objecte de la petició. És d'aplicació





allò establert a l'article 29 de la Constitució[6] i la Llei orgànica 4/2001 reguladora del dret de petició.

Les peticions poden incorporar suggeriments o iniciatives.

Les peticions s'hauran de presentar per escrit i es recolliran en L'oficina d'Atenció Ciutadana i es podran trametre en suport electrònic mitjançant la pàgina web municipal.

Si es fan de manera col·lectiva caldrà que tots els peticionaris estiguin degudament identificats.

L'Ajuntament atendrà la petició i, si no procedís la seva admissió, ho motivarà i ho comunicarà al peticionari en un termini màxim de 45 dies. Les úniques causes que poden permetre la inadmissió són les indicades a la Llei orgànica 4/2001:

a) insuficiència de l'acreditació del peticionari
b) l'objecte de petició no és competència de l'Ajuntament
c) la petició té un tràmit administratiu específic

En el primer cas caldrà donar un termini de deu dies per subsanar la manca d'acreditació donant-se per desistit si no es fa en aquest termini.

Quan la petició s'ha fet per un mitjà que no permeti l'acreditació de les dades, s'entén desistida la petició si en el termini de deu dies des de la seva formalització no s'han confirmat les dades mitjançant compareixença personal davant l'Ajuntament. En el moment que s'hagi establert la signatura electrònica, aquest mitjà serà considerat idoni per a l'acreditació suficient.

L'Ajuntament contestarà el peticionari en un termini màxim de tres mesos i l'ha d'informar, si escau, de les mesures que s'han pres en cas de tenir en compte la petició formulada.

4. Dret d'audiència.

Entès com el dret a ser escoltat en la tramitació dels procediments en els quals es manifesti interès legítim d'acord amb allò establert a la Llei 30/1992 del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú[7]. Igualment és el dret a ser consultat i informat de determinades actuacions municipals, ja sigui per convocatòria de l'Ajuntament o a proposta ciutadana per tractar temes d'interès ciutadà, d'acord amb la regulació establerta a l'article 18.

5. Dret a la iniciativa ciutadana.

Entesa com:

a) el dret a proposar l'aprovació de disposicions municipals de caràcter general en els àmbits de competència de l'Ajuntament
b) el dret a proposar punts de l'ordre del dia del Ple municipal
c) el dret a sol·licitar a l'Ajuntament que faci determinada activitat d'interès públic comprometent-se a aportar mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

5.1.Respecte de l'aprovació de disposicions municipals de caràcter general es podrà sol·licitar l'adopció d'una disposició de caràcter general mitjançant escrit on s'acreditin les signatures del nombre de persones empadronades que s'indiquen a l'article 61.3 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals[8].

La proposta haurà de contenir el text de la norma, l'aprovació de la qual es demana, i es tramitarà d'acord amb allò establert al Reglament orgànic municipal. En un termini màxim de 45 dies s'haurà de notificar als proposants si s'ha tingut en compte o no la seva iniciativa i si es denega, donar-ne els motius. No es podran proposar mitjançant aquest procediment normes que facin referència als tributs o als preus públics.

5.2. Respecte de la proposició de punts per a l'ordre del dia del Ple, ho poden sol·licitar un mínim del 10% de les entitats inscrites en el Fitxer municipal d'entitats les quals hauran d'acreditar la

seva voluntat mitjançant certificació de l'acord de l'assemblea en que es decidí. En un termini màxim de 30 dies l'Ajuntament comunicarà als peticionaris si s'ha tingut en compte la seva proposta o no.

5.3. Respecte de la sol·licitud per tal que l'Ajuntament faci determinada activitat, ho podrà sol.licitar qualsevol ciutadà/ana o grups de ciutadans/nes mitjançant escrit en què s'indiqui clarament quina actuació es demana i quins mitjans econòmics i/o personals posaran els peticionaris per col·laborar en la seva realització. En el cas de persones menors de 16 anys caldrà que els seus representants legals validin la petició. Els òrgans municipals competents comunicaran al peticionari/s si és admesa la seva petició tot indicant, en cas afirmatiu, quines actuacions o mesures es prendran.

6. Dret a presentar queixes i reclamacions.

Totes les persones tenen dret a presentar queixes i reclamacions respecte del funcionament dels serveis municipals, sens perjudici del seu dret a interposar els recursos administratius o jurisdiccionals pertinents. El tractament d'aquestes queixes i reclamacions serà el mateix que el de les peticions indicats a l'article 2, garantint sempre la resposta amb celeritat.

7. Dret a la participació.

Totes les persones tenen dret a intervenir en la gestió dels assumptes públics d'àmbit local, directament o mitjançant associacions ciutadanes utilitzant els òrgans i canals de participació establerts en aquest reglament o els definits a les lleis.

8. Dret d'intervenció en les sessions públiques municipals.

Totes les persones tenen dret a intervenir en les sessions públiques del Ple i dels organismes municipals que es determinin d'acord amb el procediment següent:

a) el tema a tractar haurà de figurar a l'ordre del dia de la sessió;

b) caldrà demanar-ho per escrit amb una antelació mínima de 24 hores a la realització de la sessió;

c) l'alcalde/essa podrà denegar la intervenció si és un assumpte sobre el qual l'Ajuntament no té competències, si no figura a l'ordre del dia o si ja s'ha presentat en una altra ocasió en el mateix any;

d) el sol·licitant disposarà de deu minuts per fer la seva intervenció i podrà ser contestat per l'alcalde/essa o regidor/a competent, sense que pugui haver dret a la rèplica.

9. Dret a la consulta popular o referèndum.

Tots els ciutadans i ciutadanes inscrits al cens electoral tenen dret a ser consultats directament sobre assumptes del seu interès així com a promoure la consulta popular o referèndum d'acord amb la Llei orgànica 1/1980 i l'article 144.2 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya[9].

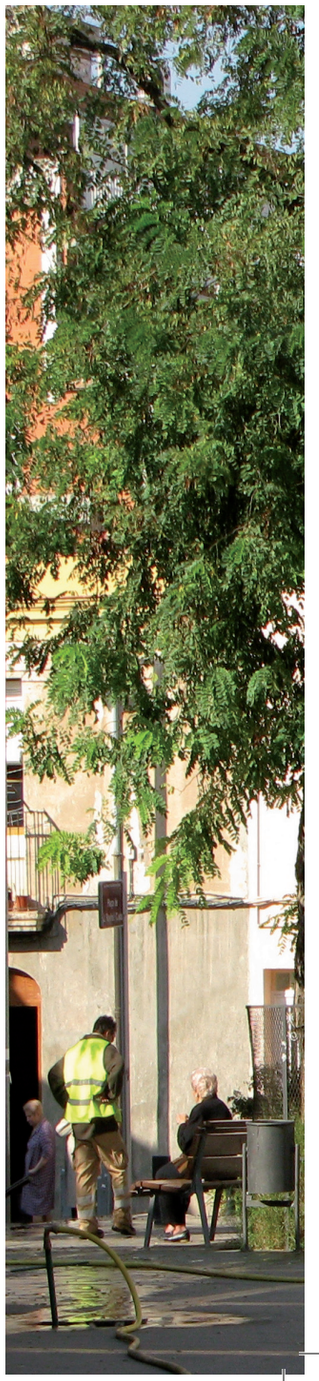
La consulta popular o referèndum no podrà consistir mai en matèria tributària ni en les finances municipals i s'hauran de referir a àmbits de la competència municipal.

Per acordar-ne la realització caldrà una majoria de 2/3 del Ple municipal i fer la tramitació corresponent a la Generalitat i a l'òrgan competent de l'Estat.

No es podran fer cada any més de dues consultes de les indicades en aquest article i no es podrà reiterar una mateixa consulta dins el mateix mandat.

10. Dret a una política de foment de les associacions.

Totes les persones tenen dret que l'Ajuntament impulsi polítiques de foment de les associacions per tal d'afavorir l'exercici d'aquest dret fonamental, reforçar el teixit social de la ciutat, i promoure iniciatives d'interès general.



11. Àmbit d'aplicació d'aquests drets.

Els drets que es detallen en aquest capítol, llevat del dret a la consulta popular o referèndum, en què cal pertànyer al cos electoral de Sant Adrià de Besòs, es poden exercir per qualsevol persona que tingui interès legítim sense que calgui estar empadronat ni domiciliat al terme municipal.

12. Defensa dels drets ciutadans.

Amb independència dels recursos jurisdiccionals i d'emparament constitucional que totes les persones poden utilitzar per defensar els drets fonamentals, l'Ajuntament promourà la creació d'òrgans, canals i procediments que garanteixin el seu exercici.

13. Caràcter públic de l'exercici del dret a la participació.

La participació i la intervenció en els òrgans de participació formalment constitutius de conformitat amb aquest reglament, tenen la consideració de compliment d'un deure públic de caràcter inexcusable a l'efecte de l'article 37.3 apartat d) de l'Estatut dels treballadors.



CAPÍTOL II.
L'Organització municipal

Secció Primera.
Sistemes d'informació i consulta

14. L'Oficina d'Atenció Ciutadana.

És concebuda com un esglaó primari de la informació municipal que atén les peticions i consultes de la ciutadania des del punt de vista presencial, d'atenció telefònica o telemàtica. En aquest sentit es dotarà dels mitjans tecnològics, organització i coordinació interna, formació i reciclatge del personal municipal adients per garantir una resposta àgil i eficaç a la ciutadania.

Igualment l'Oficina d'Atenció Ciutadana, té la funció de registre de peticions, queixes, suggeriments, iniciatives i propostes.

15. La pàgina web municipal i el correu electrònic ciutadà.

L'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania una pàgina web on es podrà informar de les actuacions d'interès general, dels acords dels òrgans de govern i de l'agenda d'activitats de la ciutat tant les organitzades per l'Ajuntament com per la resta d'actors socials. Aquesta pàgina web informarà amb el màxim detall possible dels projectes d'importància per a la ciutat. Igualment es podran fer consultes i tràmits administratius mitjançant els procediments que en el seu moment s'acordin. S'impulsarà a la pàgina web un espai on es pugin presentar idees, opinions, suggeriments i fòrums de debat sobre temes d'interès per a la ciutat.

Igualment, es procurarà que es desenvolupi, a tot el terme municipal, la xarxa que permeti el millor ús de les tecnologies d'informació i comunicació. L'Ajuntament posarà a disposició de la ciutadania, quan els recursos tècnics ho permetin, punts de connexió en equipaments i serveis públics que permetin l'accés a aquesta xarxa d'informació telemàtica.

16. La ràdio, la televisió i els mitjans d'informació locals.

L'Ajuntament promourà i mantindrà l'edició de publicacions escrites per tal de transmetre la informació als ciutadans i ciutadanes i facilitarà la més àmplia difusió per a tota la ciutat. Es procurarà, especialment, donar a conèixer els projectes previstos per a la ciutat, els períodes d'informació pública i l'agenda d'activitats. Igualment promourà espais a la ràdio d'àmbit local on, a més de la informació de la ciutat, es puguin fer debats i consultes als responsables polítics respecte de les qüestions de competència municipal i d'interès per a la ciutat i incloure les opinions dels diferents agents socials. Quan els recursos ho permetin promourà la creació d'espais d'informació a la televisió local.

17. Espais públics per a la publicitat social.

L'Ajuntament promourà la creació d'espais a la ciutat per a la instal·lació de cartelleres, panells, banderoles que, tot respectant les ordenances municipals reguladores d'aquesta activitat, puguin permetre la inserció de publicitat de les activitats que realitzen els diferents agents socials de la ciutat.

18. L'audiència pública.

Entesa com a trobada en una data determinada dels responsables municipals amb la ciutadania, per informar sobre determinades activitats o programes d'actuació i recollir propostes dels ciutadans i ciutadanes.

L'alcalde/essa convocarà al menys una cada any, per tal de presentar el programa d'actuació municipal i les ordenances municipals, amb una antelació mínima de 15 dies abans del Ple que ho ha de debatre. Presidirà les sessions l'alcalde/essa, qui podrà delegar en qualsevol regidor/a. Actuarà com a secretari per tal d'aixecar acta dels acords el de la corporació o persona en qui delegui.

Igualment es podran convocar les que siguin necessàries al llarg de l'any a iniciativa municipal o a proposta de

a) un 3% de les persones inscrites al cens electoral que tinguin més de setze anys,
b). un nombre d'associacions o grups no inferior al 10% dels inscrits al fitxer municipal d'entitats
c). el Consell Territorial quan el tema afecti al seu àmbit d'actuació
d) al menys tres consells sectorials
e). el Consell de Ciutat.

La dinàmica de les sessions serà la següent:

a) intervenció de la ponència del tema a tractar
b) intervenció i posicionament del responsable polític municipal, si escau
c) intervenció de les persones assistents durant un màxim de cinc minuts per persona, temps que es podrà escurçar en funció del nombre de persones que vulguin parlar tenint en compte una durada màxima de dues hores la sessió
d) rèplica del responsable polític si s'escau
e) conclusions, si escau.

L'àmbit de la convocatòria, i conseqüentment la iniciativa per convocar-la, podrà referir-se a un barri o conjunt de barris. En aquest cas la capacitat per fer la convocatòria s'haurà de considerar respecte de l'àmbit territorial concret.

19. Ampliació dels terminis en els procediments administratius.

Per facilitar l'accés als expedients administratius i poder exercir eficaçment el dret d'informació i proposta, es podran ampliar els terminis previstos a les normes reguladores del procediment administratiu, en cas d'especial transcendència, mitjançant acord de l'òrgan competent en l'esmentat procediment.

Secció Segona.
Sistema de defensa i protecció dels drets ciutadans

20. Sistema de defensa de la ciutadania.

Els drets reconeguts a aquest reglament, en la Constitució i en les lleis, seran objecte d'especial protecció per part de l'Ajuntament qui es compromet a exigir responsabilitat al personal municipal que els vulneri o no en respecti l'exercici. L'Oficina d'Atenció Ciutadana, el seguiment de les queixes i reclamacions presentades, la possibilitat de reunir-se amb els responsables tècnics i polítics respecte temes de la seva competència, i si escau, la figura del síndic de greuges local són les peces que conformen aquest sistema de defensa i protecció dels drets sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents.

Secció Tercera.
El fitxer municipal d'entitats

21. El fitxer municipal d'entitats.

En aquest fitxer s'inscriuen les associacions, grups estables i fundacions que tinguin el seu àmbit d'actuació principal a Sant Adrià de Besòs. S'entén per grups estables les agrupacions de més de tres persones que es comprometen a posar en comú recursos econòmics i/o personals, sense ànim de lucre, per assolir determinada finalitat d'interès general sense haver-se inscrit al Registre d'Associacions de la Generalitat o el Ministeri de l'Interior.

El fitxer té caràcter públic i pot ser consultat per qualsevol persona interessada. S'entén com un òrgan dinàmic que tracta de conèixer la realitat associativa de la ciutat i analitza i estudia les variacions en el teixit associatiu per tal d'informar-ne a l'Ajuntament i les entitats, i afavorir una eficaç política de foment i millora de l'activitat associativa.

El fitxer ha de permetre conèixer la missió o objectiu principal de l'entitat per poder fer una classificació efectiva.

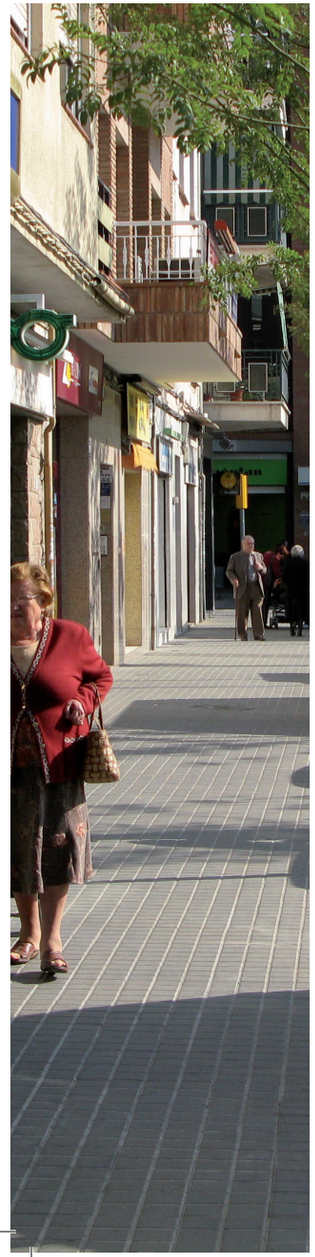
La inscripció al fitxer serà immediata a partir del moment en què es presenti al Registre municipal un escrit sol·licitant-ho tot aportant en el cas d'associacions i fundacions els estatuts inscrits al Registre d'Associacions o Fundacions de la Generalitat de Catalunya o qualsevol altre registre públic de significat anàleg. En el cas de grups estables, n'hi haurà prou amb la manifestació de voluntat signada per tots els seus constituents on es declari quina és la finalitat principal de la seva agrupació.

L'Ajuntament classificarà l'entitat o grup dins d'un dels grups existents al fitxer i ho notificarà a l'interessat perquè al·legui allò que consideri convenient. Si en un termini de quinze dies des de la notificació no ha presentat cap tipus d'al·legació s'entendrà acceptada la classificació realitzada.

Si al moment de fer aquesta classificació es detectés que falta algun requisit essencial per a la inscripció es comunicarà a la persona interessada perquè en un termini de 15 dies pugui esmenar el defecte, i es dóna per desistit en el supòsit que no ho faci en aquest termini.

L'Ajuntament donarà de baixa, d'ofici, les associacions, fundacions o grups que romanguin inactives, comunicant aquesta situació a l'interessat, qui podrà formalitzar al·legacions en un termini no superior a 15 dies, procedint-se immediatament a la seva baixa en el supòsit que no es presenti cap tipus d'al·legació.





CAPÍTOL III.
ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ

22. Caràcter dels òrgans de participació.

Tots els òrgans de participació tenen un caràcter consultiu, d'informe preceptiu, de formulació de propostes i suggeriments, de conformitat amb allò previst a l'article 69 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local[10].

Secció Primera.
Els consells territorials

23. Els consells territorials.

Són l'òrgan de participació on ciutadans i ciutadanes i representants d'entitats cíviques debaten amb responsables polítics i tècnics municipals els assumptes públics de la ciutat d'acord amb els articles següents.

24. Funcions.

Les seves funcions principals són debatre els plans d'actuació generals, recollir propostes, canalitzar queixes i suggeriments i informar de determinats temes. A títol orientatiu s'assenyalen específicament les funcions següents:

a) Emetre informe sobre les actuacions corresponents al seu àmbit territorial i sobre els assumptes que li siguin demanats per l'alcalde/essa, el Ple, o qualsevol consell municipal de participació.

b) Conèixer i debatre el Pla d'actuació municipal en l'àmbit territorial específic i les ordenances i altres disposicions de caràcter general.

c) Proposar l'aprovació de disposicions de caràcter general que seguiran els tràmits establerts a l'article 5.

d) Assessorar el govern municipal respecte de les grans línies de la política i gestió municipal.

e) Conèixer els pressupostos municipals .

f) Proposar la realització d'audiències públiques d'àmbit de ciutat o inferior.

g) Promoure la realització de processos participatius en temes concrets.

h) Proposar la realització de consultes populars o referèndums o la convocatòria de consells ciutadans.

i) Proposar la realització d'estudis sobre temes d'interès per a la ciutat i promoure el debat sobre els resultats.

25. Iniciativa per constituir-los.

Els consells territorials es podran constituir a proposta de l'alcalde/essa, a proposta d'un 10% de les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'àmbit territorial concret, o a proposta d'un 3% de les persones inscrites al padró municipal del referit àmbit territorial. La seva constitució l'haurà d'acordar el Ple.

26. Composició.

Serà presidit per l'alcalde/essa,i el vicepresident serà escollit en la primera sessió del consell que es faci a l'inici del mandat corporatiu, i entre les persones que en són membres i no són representants de l'Ajuntament ni de qualsevol altra Administració pública.

La resta de membres del Consell Territorial són:

a) Un regidor/a en representació de cada un dels grups municipals

b) Un màxim d'un representant de cadascuna de les associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats, l'àmbit d'actuació de les quals sigui el del mateix Consell Territorial.

c) Fins a 20 persones escollides mitjançant un procediment aleatori en base a les dades del padró municipal
d) Fins a 10 persones d'especial rellevància i representació de l'àmbit territorial proposades per l'alcalde/essa o per qualsevol membre del Consell i aprovades pel mateix Consell.

El/la president/a del Consell podrà convocar representants de les administracions públiques amb competència en l'àmbit territorial de la ciutat, com ara: ensenyament, sanitat, seguretat ciutadana, habitatge, planificació territorial... en els temes en què es consideri necessària la seva intervenció.

Podran assistir-hi, amb veu però sense vot, qualsevol regidor/a i el personal tècnic convocat per l'alcalde/essa.

27. Dinàmica de funcionament.

Els consells territorials es reuniran almenys un cop cada tres mesos i tantes vegades com sigui convocat per l'alcalde/essa o per 1/3 dels seus membres. La dinàmica de les sessions i les convocatòries serà acordada mitjançant reglament elaborat pel Consell Territorial i aprovat pel Ple municipal. Caldrà preveure especialment quina serà la dinàmica de les reunions ja que el nombre elevat de membres dels Consells requereix utilitzar metodologies que garanteixin el debat i la participació de tots els membres. Els consells territorials hauran de ser renovats cada quatre anys, coincidint amb el mandat corporatiu. Cada any, el Consell Territorial debatrà i aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i en proposarà iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramés al Ple municipal.

28. El Consell de Ciutat.

Per iniciativa dels consells sectorials, els consells territorials o de l'alcalde/essa es podrà constituir un Consell de Ciutat que tingui com a funció el debat sobre els assumptes de Sant Adrià des d'una perspectiva general de tota la ciutat. La composició i funcionament seran determinats mitjançant acord del Ple municipal.

Secció Segona.
Els consells sectorials

29. Els consells sectorials.

Són els òrgans de participació que canalitzen les iniciatives i inquietuds ciutadanes al voltant de temes concrets d'interès per a la ciutat com ara: l'escola, la cultura, l'esport, el medi ambient, la joventut, les dones, la gent gran, les persones amb disminució, la cooperació i la solidaritat i altres de similars. Correspon al Ple l'acord de creació dels Consells.

30. Iniciativa per constituir-los.

Els consells sectorials es podran constituir a proposta de l'alcalde/essa o d'un 10% de les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats l'activitat principal de les quals estigui classificada dins del sector en concret.

31. Composició.

Serà presidit per l'alcalde/essa o regidor/a en qui delegui i la vicepresidència haurà de recaure en qualsevol dels membres del Consell que no pertanyi a la corporació. En formaran part:



a) Els representants de les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats que tinguin la seva activitat principal en aquest sector i que manifestin mitjançant acord de la seva assemblea la voluntat de formar-ne part.

b) Fins a 20 persones majors de 16 anys escollides aleatòriament del padró d'habitants.

c) Fins a 10 persones d'especial rellevància i representació de l'àmbit sectorial proposades per l'alcalde/essa o per qualsevol membre del Consell i aprovades pel mateix Consell.

32. Dinàmica de funcionament.

Els consells sectorials es reuniran almenys un cop cada tres mesos i tantes vegades com sigui convocat per l'alcalde/essa o per 1/3 dels seus membres. La dinàmica de les sessions i les convocatòries serà acordada mitjançant reglament elaborat pel Consell Sectorial amb les mateixes indicacions que els consells territorials i aprovat pel Ple municipal. Els consells sectorials hauran de ser renovats cada quatre anys, coincidint amb el mandat corporatiu. Cada any el Consell Sectorial debatrà i aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramés al Ple de la corporació.



CAPÍTOL IV.
La consulta popular

Secció Primera.
El referèndum

33. El referèndum.

El Ple municipal, per majoria absoluta, a proposta de l'alcalde/essa o dels ciutadans i ciutadanes de Sant Adrià de Besòs inscrits al cens electoral, pot acordar convocatòria d'una consulta popular o referèndum sobre temes d'interès general o sectorial, però mai podrà tractar sobre tributs o preus públics.

34. Legitimació ciutadana.

Per tal que la iniciativa ciutadana per convocar referèndum pugui ser considerada pel Ple cal que sigui avalada pel mínim de signatures que estableix l'article 144.2 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya[11].

35. Procediment.

Un cop pres l'acord pel Ple caldrà seguir els tràmits indicat als articles 144, 145 i 146 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i al Decret 294/1996, de 23 de juliol, regulador de les consultes populars municipals, fins obtenir l'autorització del govern de l'Estat. En tot cas, la convocatòria del referèndum haurà de garantir la suficient informació pública i debat sobre les diferents posicions polítiques al respecte.

Secció Segona.
Els consells ciutadans

36. Els consells ciutadans.

Estan formats per persones escollides aleatòriament del padró municipal de manera proporcional a l'estructura social del territori o sector afectat. La seva funció, similar a la d'un jurat, és emetre un informe sobre una proposta determinada després d'escoltar i analitzar la informació suficient i conèixer les diferents posicions

al respecte. El temps dedicat per les persones que en formen part podrà ser compensat per tal de facilitar la dedicació necessària per a la seva realització.

37. Competència per convocar-lo.

El Consell Ciutadà ha de ser convocat per l'alcalde/essa per la seva pròpia iniciativa o per un mínim de tres consells territorials o sectorials si l'assumpte a tractar és d'àmbit de tota la ciutat. Si l'assumpte a sotmetre al Consell Ciutadà és d'àmbit territorial o sectorial concret, la legitimació per proposar la convocatòria a l'alcalde/essa serà del consell territorial o sectorial respectiu.



CAPÍTOL V.
Foment de l'associacionisme

38. Suport a l'activitat associativa.

Dins les disponibilitats pressupostàries, l'Ajuntament promourà la concessió de subvencions i ajuts econòmics a les associacions de Sant Adrià de Besòs que realitzin activitats que siguin d'interès general. Igualment promourà la realització d'acords de col·laboració amb les associacions ciutadanes mitjançant els quals es comprometrà a facilitar el suport econòmic als seus programes anuals, sempre que el contingut es consideri d'interès per a la ciutat i hagi suficient dotació pressupostària, habilitant a tal efecte les partides corresponents al pressupost ordinari. Aquests acords seran públics i s'informarà abastament del seu contingut en els mitjans d'informació municipals. El règim jurídic d'aquests ajuts és el regulat pel Decret 179/95 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Igualment l'Ajuntament facilitarà, dins les seves possibilitats, el suport infraestructural necessari per tal que les associacions de la ciutat puguin fer les seves activitats.

Es promouran programes de suport formatiu i tècnic per millorar la capacitat d'actuació de les associacions. Especialment l'Ajuntament col·laborarà perquè les entitats ciutadanes utilitzin les tecnologies d'informació i comunicació facilitant la formació i el suport tècnic necessari per fer-ho, sempre dins les disponibilitats pressupostàries

39. Equipaments al servei de les associacions.

L'Ajuntament manté una xarxa d'equipaments socials, culturals i esportius que, entre d'altres funcions, pot col·laborar a millorar la tasca de les associacions domiciliades a la ciutat, tot facilitant espais per fer activitats, mitjançant la regulació que es determini en funció de les característiques de cada instal·lació.

40. Gestió cívica d'equipaments i serveis públics.

L'Ajuntament facilitarà i promourà la concertació amb les entitats no lucratives que facin activitats a la ciutat i tinguin capacitat tècnica suficient per tal que gestionin programes sectorials o equipaments culturals, esportius i socials, sempre que garanteixin l'accés universal i la qualitat dels serveis. Les formes de concertació hauran de respectar les prescripcions establertes a la Llei de contractes de les administracions públiques que siguin d'aplicació.

41. Promoció d'activitats conjuntes.

L'Ajuntament promourà la realització d'activitats conjuntes amb les associacions així com l'organització d'activitats de manera coordinada entre grups d'associacions i facilitarà la realització d'una guia d'activitats o agenda ciutadana per tal de donar a conèixer abastament l'oferta de les diferents associacions de la ciutat.

42. Promoció de la declaració d'utilitat pública.

L'Ajuntament promourà la tramitació de la declaració d'utilitat pública de les entitats que reuneixin els requisits establerts als articles 32 i següents de la Llei orgànica 1/2002 del dret d'associació[12] de conformitat amb allò establert a l'article 143.5 de la Llei municipal de règim local de Catalunya[13].

43. Promoció de l'estudi i la recerca.

L'Ajuntament promourà la realització d'estudis, anàlisis i recerques que ajudin a millorar l'activitat associativa.

CAPÍTOL VI.
Foment de les metodologies participatives

44. Definició de procés participatiu.

Als efectes d'aquest reglament s'entén per procés participatiu aquell que, de manera integral, te en compte les fases següents:

a) Fase d'informació, mitjançant la qual es difon al conjunt de la ciutadania afectada la matèria o projecte sobre el qual es vol demanar la participació.

b) Fase de debat ciutadà, mitjançant la qual, i emprant les metodologies adients, es promou el diagnòstic, debat i propostes de la ciutadania.

c) Fase de retorn, mitjançant la qual es trasllada a les persones participants i al conjunt de la ciutadania el resultat del procés.

45. Utilització de metodologies participatives.

El programa d'Actuació municipal preveurà cada any, a proposta de l'alcalde/essa, dels consells territorials o dels consells sectorials, quins projectes s'impulsaran mitjançant aquestes metodologies i recollint les experiències cada any en una memòria que reuneixi l'avaluació d'aquests processos.



DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA.

L'Ajuntament promourà l'elaboració d'un pla estratègic de participació que contindrà línies de millora de l'organització municipal per fer-la més permeable a les iniciatives ciutadanes, així com línies de suport a l'estructuració i consolidació del teixit associatiu i d'increment de la consciència ciutadana per intervenir en la millora de la seva ciutat. Es farà especial èmfasi en els processos educatius per capacitar millor la ciutadania en l'exercici del dret fonamental a participar en els assumptes públics.

SEGONA.

L'aparició de nous models, experiències o sistemes que afavoreixin la participació podran ser incorporats a proposta d'un mínim de quatre consells territorials o sectorials o de l'alcalde/essa a no ser que suposin modificació d'aquest reglament, en el qual cas caldrà que sigui aprovat pel Ple de la Corporació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de participació ciutadana aprovat el 16 de gener de 1985.

REFERÈNCIES NORMATIVES

1. Article 23.1. de la Constitució

Els ciutadans tenen dret a participar en els afers públics, directament o per mitjà de representants lliurement elegits en eleccions periòdiques per sufragi universal

2. Article 9.2. de la Constitució

Correspon als poders públics promoure les condicions per tal que la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en els quals s'integra siguin reals i efectives; remoure els obstacles que impedeixin o dificultin la seva plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

3. Article 25.1 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local

El municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necesitats i aspiracions de la comunitat veïnal

4. Article 63.1 de la Llei 8/1987municipal i de règim local de Catalunya

El municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns

5. Article 63.1 bis de la Llei 8/1987municipal i de règim local de Catalunya

Els ens locals tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació locals, de la sostenibilitat ambiental i la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics, amb l'abast que fixen aquesta llei i la legislació sectorial respectiva.

6. Article 29 de la Constitució

Tots els espanyols tenen el dret de petició individual i col·lectiva per escrit, en la forma i efectes que determini la llei

7. Article 84 de la llei 30/1992 del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tràmit d'audiència:

1. Instruïts els procediments administratius, abans de redactar la proposta de resolució, es posaran de manifest als interessats o, en el seu cas, els seus representants excepte en allò que afecti a les informacions i dades a què es refereix l'article 37.5 (aquest article fa referència a la informació confidencial).
2. Els interessats, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, poden al·legar i presentar els documents i justificacions que estimin oportuns.
3. Si abans del venciment del termini, els interessats manifesten la seva decisió de no efectuar al·legacions ni aportar documents o justificacions, es donarà per realitzat el tràmit.
4. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades per l'interessat.

8. Article 61 del Decret 179/1995 de 13 de juny que aprova el Reglament d'activitats, obres i serveis dels ens locals

1.Poden exercir la iniciativa per a la formació o la modificació d'ordenances els òrgans dels ens locals en la forma establerta per la legislació que els regula, i en els municipis, a més, els veïns pel seu compte i/o mitjançant les entitats o associacions legalment constituïdes, que tinguin per objecte la defensa i la protecció dels interessos dels ciutadans.

2.La iniciativa dels veïns no és procedent en matèries alienes a les competències de l'ens local ni en les de caràcter tributari.

3.El nombre mínim de veïns per exercir la iniciativa ha de ser el mateix que estableix l'article 144.2 de la llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya ***(veure nota següent on es transcriu aquest article)***

9. Article 144.2 de la Llei 8/1987 municipal i de règim local de Catalunya.

L'alcalde ha de sotmetre a Ple, a l'efecte del que estableix l'apartat 1, les sol·licituds de consulta popular presentades per un nombre de veïns que com a mínim sigui igual a:

a)El 20% dels habitants, en poblacions de 5.000 habitants o menys

b)1.000 més el 10% dels habitants que excedeixen els 5.000 habitants en les poblacions de 100.000 habitants o menys

c)10.500 més el 5% dels habitants que excedeixen 100.000 haitants en les poblacions de més de 100.000 habitants.

Comentari: A títol d'exemple, segons el padró de 2001 i en aplicació d'aquest article 144.2 el número de signatures que cal per presentar la sol·licitud de consulta és de 3.743 que podrà variar en la mesura que variï el padró d'habitants.

10. Article 69.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local

Les formes, mitjans i procediment de participació que les corporacions estableixin en exercici de la seva potestat d'autoorganització no podràn menystenir de cap manera les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la llei.

11. Veure transcripció de l'article i comentari a la nota 9.

12. Article 32.1 de la Llei orgànica 1/2002 del dret d'associació

A iniciativa de les corresponents associacions, podran ser declarades d'utilitat pública aquelles associacion en les que concorrin els següents requisits:

a)Que les seves finalitats estatutàries es dirigeixin a promoure l'interès general, en els termes definits per l'article 31.3 d'aquesta llei i siguin de caràcter cívic, educatiu, científic, cultural, esportiu, sanitari, de promoció dels valors constitucionals, de promoció dels drets humans, d'assistència social, de protecció de la infància, de foment de la igualtat d'oportunitats i de la tolerància, de defensa del medi ambient, de foment de l'economia social o de la recerca, de promoció del voluntariat social, de defensa dels consumidors i usuaris, de promoció i atenció a les persones en risc d'exclusió per raons físiques, socials, econòmiques o culturals i qualssevol altres de naturalesa semblant.

b)Que la seva activitat no sigui restringida exclusivament a beneficiar els seus associats, sino oberta a qualsevol altre possible beneficiari que reuneixi les condicions i caràcters exigits per la característica de les seves pròpies finalitats.
c)Que els membres dels òrgans de representació que percebin retribucions no ho facin amb càrrec a fons i subvencions públiques. Tanmateix, aquests, podran percebre, en els termes i condicions que es determinin als Estatuts, una retribució adient per a la realització de serveis diferents a les funcions que els pertoca com a membres del'òrgan de representació.

13. Article 143.5 de la Llei 8/1987 municipal i de règim local de Catalunya.

A petició de l'ens local interessat i de les mateixes entitats, la Generalitat, d'acord amb el que disposa el Decret 3526/1981, de 29 de desembre, ha de sol·licitar a l'Estat la declaració d'utilitat pública de les entitats a què es refereix aquest article.
d)Que tinguin els mitjans personals i materials adients i l'organització idònia per garantir el compliment de les finalitats estatutàries
e)Que estiguin constituïdes, inscrites al registre corresponent, en funcionament i complint efectivament les seves finalitats estatutàries, ininterrompudament i concorrent tots els requisits precedents, almenys durant dos anys immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud.