BASES PER A REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRACIÓ A LES MESES ELECTORALS PER A LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DEL 25 DE NOVEMBRE DE 2012

Requisits i competències requerides

Coneixement de la ciutat de Sant Adrià de Besòs
Capacitat de treball en equip
Capacitat de rebre i transmetre informació
Iniciativa
Discreció
Capacitat d'atenció al ciutadà/na

Formació que es realitzarà abans del dia 23 de novembre

Realització d'un curs de formació sobre les tasques a desenvolupar i el procés electoral i posterior superació d'una prova tipus test en relació al curs de formació previ.
Superació del curs de formació en transmissió de dades per mitjans electrònics.(PDA)

Funcions a desenvolupar

Superació del curs de formació en transmissió de dades per mitjans electrònics (PDA)
Superació del simulacre previ a la jornada electoral.
Assistència a les reunions que es convoquin per a la formació i impartició d'instruccions.
Permanència durant tota la jornada al col·legi electoral des de les 7.30 hores i fins la finalització de l'escrutini i la transmissió de dades.
Assistència a la constitució de les meses electorals i efectuar la recollida de les firmes dels membres de les meses electorals.
Atendre qualsevol incidència que es generi durant la jornada electoral.
Transmetre les dades de participació, pel mitjà que s'indicarà, en l'horari que s'estableixi i transmissió de les dades de l'escrutini.
Recollir les còpies de la documentació electoral que s'indicarà i lliurar-la segons instruccions.

Condicions

Horari: El requerit per a l'assistència a la formació i a les reunions que es convoquin, des de el moment de la selecció i fins que finalitzin les tasques electorals.
Dia de la votació: Des de les 07:30 fins la finalització de l'escrutini, transmissió de dades i lliurament de la documentació de les meses assignades, s'estima en passada la mitja nit.
Retribució: 150 € per aquelles persones que tinguin assignades dues meses electorals i 120 € per aquelles persones que tingui assignada una mesa. Aquesta quantitat resta sotmesa a la retenció del 15 % en concepte d'IRPF i serà abonada sempre que es compleixin totes les funcions que les persones seleccionades tenen encomanades.
Les persones seleccionades hauran de disposar de telèfon mòbil i telèfon fix operatiu fins a les 24 hores del dia 25 de novembre. El transport i els àpats a càrrec dels representants.

Documentació necessària

Còpia DNI o NIE i fotocòpia
Dades bancàries
Fitxa de dades personals segons model facilitat per l'Ajuntament i degudament complimentada.
Certificat d'inscripció a la OTG de Sant Adrià
Original i fotocòpia de la titulació acadèmica