

Tècnic / a comptable

Nº oferta: 319326

Data d'alta: 10/01/2022

Municipi: Sant Adrià de Besòs

Tasques a desenvolupar: Realitzar la comptabilitat i la presentació d'imposts de les diferents empreses clients. Garantir un adequat registre de les operacions econòmiques i reportar, directament, al client. Realització de processos i canals de l'àrea. Manteniment dels sistemes d'informació i definició d'indicadores de seguiment de l'activitat. Elaboració d'informes periòdics de gestió i seguiment. Elaboració i control dels estats comptables i financers. Fer seguiment i retorn amb els clients. Assessorament econòmic i financer amb els clients. Liquidació d'imposts. Assignació i control. Assessorament comptable.

Requisits:

- Formació: preferiblement, estudis universitaris en ADE o empresarials.
- Idiomes: Català i Castellà.
- Informàtica: domini del paquet Office, sobretot Excel, i del programa SAGE comptabilitat.
- Experiència: mínima de 3 anys en llocs de treball similars.
- Capacitats: treball en equip, cooperació, planificació i organització.

S'ofereix:

- Tipus de contracte: indefinit.
- Horari: 8h diàries matí i tarda amb total conciliació familiar. Possibilitat de teletreballar 2 dies setmanals.
- Salari: entre 23.000 – 25.000 euros bruts anuals.
- Incorporació: febrer 2022.

Observacions:

Lloc de treball estable amb possibilitats d'incorporació com a soci / sòcia treballador / a de la cooperativa.