

Tècnic / a comptable

Nº oferta: 371247

Data d'alta: 16/01/2025

Municipi: Badalona

Tasques a desenvolupar: Comptabilitat d'assentaments de compres i intercompanyies, així com tancaments mensuals de comptabilitat. Correcta gestió del llibre de factures rebudes i el seu arxiu digital. Gestió de previsió de pagaments de proveïdors i report setmanal al responsable. Reconciliacions internes de comptes de proveïdors i creditors. Reclamació, seguiment i comptabilització de factures de compres / serveis. Realització de presentació d'imposts (iva, operacions intracomunitàries, irpf, lloguer, resums). Revisió i comptabilització de comptes comptables de la societat. Suport administratiu al departament de logística i gestió de la ISO.

Requisits:

- Formació: graduat / da o FP en administració i finances.
- Idiomes: castella i català. Valorable anglès.
- Informàtica: domini del Paquet Office i altres software tipus ERP.
- Experiència requerida: 2 anys en les tasques descrites. Obligatori conèixer el Pla General Comptable.

S'ofereix:

- Tipus de contracte: indefinit.
- Horari: de dilluns a dijous de 9h a 18h i divendres de 8h a 15h.
- Salari: entre 24.000 – 30.000 euros.
- Incorporació: Immediata

Observacions:

L'empresa valora una persona metòdica i acostumada a treballant seguint procediments. Persona organitzada, flexible i capaç de gestionar situacions de canvi i urgències. Persona proactiva, dinàmica, comunicativa, disposada a proposar millores i a adaptar-se a innovacions.