



Àrea de Promoció Econòmica

Secció d'intermediació laboral

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Ajudant / a de dependent / a de pastisseria

FUNCIONS

- Presentació dels productes, mitjançant el muntatge i manteniment de l'aparador.
- Atenció i assessorament personalitzat als clients.
- Gestió de vendes i cobraments.
- Manteniment de la neteja i l'ordre de l'establiment.

REQUISITS

- Estudis obligatoris finalitzats.
- Idiomes: castellà i català.
- Valorable experiència en llocs de treball similars.
- Valorable coneixements en forneria i pastisseria.
- Valorable estar familiaritzat amb el sector hosteler.

CONDICIONS

- Municipi del lloc de treball: Badalona / Barcelona (Poblenou).
- Tipus de contracte: indefinit.
- Horari: 40h setmanals, de dilluns a diumenge, amb els descansos establerts segons la llei. Horari a concretar en l'entrevista.
- Salari: 1450 bruts mensuals.