



Àrea de Promoció Econòmica
**Secció
de formació
i ocupació**



ADMINISTRACIÓ 2.0 (EINES TIC) 80h

Dotar als alumnes del curs de les eines suficients per a poder desenvolupar la tasca de gestió administrativa que hauran de realitzar en els seus llocs de treball però utilitzant les últimes tècniques que ens permeten les TIC

El lloc de treball i els sectors específics de feina

La gestió administrativa

El client i la seva gestió

Aspectes fonamentals de l'atenció al client a través del telèfon i presencial

Comunicació escrita amb el client; Correu electrònic, Xarxes Socials, respostes d'opinions...

Eines de gestió de temps i agendes

Presentacions i aspectes visuals

Comptabilitat i facturació electrònica

Emmagatzematge virtual

Bancs d'imatges i edició de fotos.

Paquet Google

Altres eines TIC d'interès

Aspectes principals de les Xarxes Socials i la seva gestió

La gestió de les emocions

Dates

Del 11 de novembre a 5 de desembre de 2024

De dilluns a dijous de 09:15h a 14:15h

Preu:

15 €

Lloc d'impartició:

Edifici Besòs- Plaça Francesc Micheli i Jové s/n - Sant Adrià de Besòs
93.462.28.74



Ajuntament
de Sant Adrià de Besòs