



Àrea de Promoció Econòmica

Secció de formació i ocupació

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

IA APLICADA A L'ADMINISTRACIÓ (15h) Curs Millora Sociolaboral 2026

L'objectiu del curs és capacitar a persones en situació d'atur o en procés de millora d'ocupabilitat per fer un ús eficient i segur de la intel·ligència artificial (IA) en tasques pròpies del lloc d'auxiliar administratiu/va i administratiu/iva, aplicable a diferents sectors i entorns de treball.

Mòdul 1. Introducció a la IA aplicada a l'administració (2 h)

- Què és la intel·ligència artificial
- Principals usos en llocs administratius
- Beneficis, riscos i implicacions ètiques

Mòdul 2. Eines d'IA per a tasques habituals d'oficina (4 h)

- ChatGPT: generació de textos, resums, correus i informes
- Copilot i Gemini: suport a l'ofimàtica i cerca d'informació
- IA per a gestió del temps i organització personal

Mòdul 3. Automatització de processos administratius (3 h)

- IA per a formularis, bases de dades i documentació repetitiva
- Plantilles intel·ligents i classificació automàtica d'arxius
- Introducció a l'ús de macros amb IA

Mòdul 4. Simulació de casos reals i pràctica guiada (3 h)

- Simulació de tasques d'un auxiliar administratiu amb IA
- Rol play d'atenció a l'usuari amb suport d'eines d'IA

Dates:	17 a 19 de juny de 2026 09:00h a 14:00h
Preu:	5€
Lloc d'impartició:	Edifici Besòs



INSCRIPCIONS