



**COMUNICACIÓ PRÈVIA DE PRIMERA UTILITZACIÓ I  
OCUPACIÓ  
SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE TOTS ELS  
DIPÒSITS DE GARANTIA PER LES OBRES**

**Titular de l'obra**

Nom i cognoms o raó social:

DNI/NIF:

Telèfon fix:

Telèfon mòbil:

Domicili a efectes de notificacions:

Localitat i CP:

Adreça electrònica:

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment, mitjançant e-NOTUM<sup>1</sup> :  Sí  No

**Persona sol·licitant**

Nom i cognoms:

En qualitat de (administrador/a, apoderat/ada, etc.):

**Dades de l'obra**

Emplaçament:

Referència cadastral:

**Persona propietària de la finca**

Nom i cognoms o raó social:

DNI/NIF:

**Destinació de la finca**

Habitatge  Comercial

**Descripció de les obres**

Cost real i efectiu de les obres:	M <sup>2</sup> d'actuació	
Nombre d'habitatges:	Nombre de places d'aparcament:	Nombre de locals comercials:

Sant Adrià de Besòs,      d                      de

Signat

**Documentació que s'acompanya:**

- Fotocòpia DNI i NIF de la persona titular de les obres, la persona propietària i de qui fa la sol·licitud
- Fotocòpia acreditació de la representació de la persona sol·licitant
- Fotocòpia de l'escriptura de constitució de societat, si escau
- Certificat original de fi d'obres, visat, incloent-hi les modificacions, si escau, del projecte aprovat degudament autoritzat. La certificació de la direcció facultativa ha d'acreditar la data del finiment de les obres i del fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions d'ésser utilitzada.
- Plànols de fonaments (si hi ha hagut modificacions) visats
- Plànols de clavegueres (si hi ha hagut modificacions) visats
- Fotografies de l'obra acabada (de l'exterior i reflectint la volumetria de l'edificació)
- Plànols de constància (per duplicat i visats), signats per l'empresa promotora i la direcció facultativa, en el cas que hi hagi modificacions de detall respecte al projecte objecte de la llicència atorgada acompanyats d'un certificat visat de la direcció tècnica fent constar que "les variacions introduïdes s'adeqüen a la normativa urbanística" (article 85.4 del Decret 179/1995 ROAS)
- Declaració formal del cost real i efectiu final de les construccions, instal·lacions i obres, realitzada per l'empresa promotora



- Certificat original del gestor de residus referent a la quantitat i tipus de residus i de terres lliurats durant l'execució de les obres
- Original de la carta de pagament de la garantia pel cobrament mitjançant transferència bancària
- Formulari emplenat de transferència bancària
- Documents que es requereixen al peu del formulari de transferència bancària
- Fotocòpia del certificat de compliment del programa de control de qualitat
- Fotocòpia del Manual d'ús i manteniment (llibre de l'edifici)
- Certificat visat del final de la instal·lació de la infraestructura comuna de telecomunicacions a l'edifici (ICT) o Butlletí d'instal·lació (en edificis de menys de 20 habitatges)
- Model AS1 d'autorització d'instal·lació i funcionament de l'ascensor en compliment de l'article 156.3 de les Ordenances metropolitanas d'edificació
- Model 902N o 903N i Annexos de la Direcció General del Cadastre
- Document de la Generalitat acreditatiu de la qualificació dels habitatges de protecció oficial, si escau
- En cas d'obra residencial, en compliment de l'article 10 de l'Ordenança sobre la incorporació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions de Sant Adrià de Besòs:
  1. Certificat de qualitat
  2. Contracte de manteniment de la instal·lació
- En compliment de l'article 17 de l'Ordenança municipal sobre estalvi d'aigua:
  1. Certificat tècnic de les instal·lacions
  2. Contracte de manteniment amb durada mínima de 2 anys

## <sup>1</sup> Servei e-NOTUM

La notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment es realitzarà mitjançant la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

- La persona interessada rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.
- Per accedir a les notificacions a la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs es requereix l'ús d'un certificat digital personal classificat amb nivell 3 o superior per CATCert (trobareu la llista actualitzada d'entitats classificades a [http://www.catcert.net/web/cat/3\\_5\\_certificades.jsp](http://www.catcert.net/web/cat/3_5_certificades.jsp)).
- Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies no s'ha accedit a l'adreça electrònica o s'hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada.
- Des del moment en què s'accedeix al contingut de la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

## Avís sobre la protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades que ens faciliteu seran incloses en un fitxer automatitzat als efectes de poder processar les demandes recollides i/o realitzar comunicacions sobre informacions que se'n derivin. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i proposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs (plaça de la Vila, 12 08930 Sant Adrià de Besòs).