

**SOL·LICITUD DE LLICÈNCIAD'ACTUACIONS EN EL SUBSÒL  
OBRES DE CONNEXIÓ / REPARACIÓ CLAVEGUERAM A LA VIA PÚBLICA****Dades del titular de l'obra**

Nom i cognoms o raó social:

DNI/NIF:

Telèfon fix:

Telèfon mòbil:

Domicili a efectes de notificacions:

Localitat i CP:

Adreça electrònica:

Vull rebre notificació electrònica, de tots els actes d'aquest procediment, a través d'e-NOTUM<sup>1</sup> :  Sí  No**Persona sol·licitant**

Nom i cognoms:

En qualitat de (administrador, apoderat, etc.):

**Dades de l'obra**

Emplaçament

**Persona propietària de la finca**

Nom i cognoms o raó social:

DNI/NIF:

**Tipus d'edificació** (classificació segons l'abocament efectuat a la xarxa de clavegueram) Habitatge / oficines (aigües pluvials i fecals)  Industrial (activitats)**Descripció de les obres** Nova connexió (provisional o definitiva)  Reparació i/o modificació puntual de connexió existent**Vinculada a un altre expedient d'obres** Sí (indiqueu el núm. d'expedient)  No**Amidaments** ml (longitud x amplària x fondària)**Calçada:** x x ml**Vorera:** x x ml

Altres unitats (zones enjardinades, paviments especials, etc ... )

**Pressupost:****M<sup>3</sup> residus:****Ø clavegueró: (min. 250 mm)**

Sant Adrià de Besòs, de de

Signat

El qui subscriu, les dades personals del qual s'assenyalen anteriorment, sol·licita la llicència per a realitzar les obres descrites al marge a la finca de referència i declara disposar de l'autorització de l'esmentada persona propietària.

Documentació que s'acompanya:

- Fotocòpia DNI i NIF del titular de l'obra i de la persona sol·licitant
- Fotocòpia acreditació de la representació de la persona sol·licitant
- Fotocòpia de l'escriptura de constitució de societat, si escau (activitats)
- Memòria tècnica explicativa de les obres a executar, indicant el programa i coordinació dels mateixos, i les precaucions a prendre a la pròpia obra, a la via pública i a les construccions veïnes, signada (2 exemplars)
- Plànol de situació i d'actuació (a escala i acotat) on es reflecteixen la rasa a realitzar a la via pública i el diàmetre i material amb el que es realitzarà el clavegueró i tots els detalls necessaris per a la definició de l'obra.
- Certificat del Col·legi corresponent conforme la persona tècnica està col·legiada de ple dret, en cas que la memòria tècnica es presenti sense visar
- Estudi o estudi bàsic de seguretat i salut



- Model a) Manifestació del contractista
- Pressupost executiu material (sense IVA) desglossat per capítols i partides amb estat d'amidaments i preus unitaris. Inclourà la identificació de l'empresa constructora i l'acceptació del pressupost pel titular de la llicència o pel seu representant legal
- Especificació de m<sup>3</sup> de residus d'obra en compliment del RD 105/2008, d'1 de febrer

Si escau, documentació que s'acompanya:

- Manifestació d'ocupació de via pública amb sacs (en cas de < 5 m<sup>3</sup> de residus).

Número de contenidors o saca de runes:

Durada de l'ocupació (dies):

- Document d'acceptació, signat amb un gestor autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. Ha de constar el codi de gestor i el domicili de l'obra (en cas de ≥ 5 m<sup>3</sup> de residus).

- Sol·licitud de reserva d'estacionament per càrrega i descàrrega del material d'obra.

Espai reservat (m lineals).

Durada de l'ocupació (dies).

La reserva d'estacionament (caldrà aportar plànol acotat) s'atorga únicament durant la durada de les obres.

#### <sup>1</sup> Servei e-NOTUM

La notificació electrònica, de tots els actes d'aquest procediment, es realitzarà a través de la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

➤ La persona interessada rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.

➤ Per accedir a les notificacions a la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs es requereix l'ús d'un certificat digital personal classificat amb nivell 3 o superior per CATCert (trobareu la llista actualitzada d'entitats classificades a [http://www.catcert.net/web/cat/3\\_5\\_certificades.jsp](http://www.catcert.net/web/cat/3_5_certificades.jsp)).

➤ Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada.

➤ Des del moment en què s'accedeix al contingut de la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

#### Comunicació del silenci administratiu

En compliment d'allò que disposa l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, poso en el seu coneixement que el termini màxim per a la tramitació i resolució d'aquest expedient per a l'obtenció de la llicència d'obres majors serà, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança metropolitana d'edificació i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, d'un mes comptador des de la data de presentació de la sol·licitud de llicència.

No obstant això, el termini restarà interromput en el supòsit que l'Administració demani l'esmena o millora de la documentació aportada amb la sol·licitud de llicència a l'empara de l'article 42.5 a), reprenent-se el termini un cop esmenada aquella. Tanmateix, quedarà suspès el termini per un període màxim de tres mesos (article 42.5 c) de la Llei 30/1992) quan es demani informe preceptiu d'una altra administració pública.

Li faig avinent que transcorregut el termini establert per a la resolució de l'expedient sense que hagi recaigut resolució expressa, s'haurà d'entendre atorgada la llicència sol·licitada per silenci administratiu positiu. No obstant, en cap cas s'entendran adquirides per silenci administratiu facultats en contra de les prescripcions del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya i del planejament urbanístic.

En qualsevol cas si la llicència sol·licitada afectés a la via pública o als béns de domini públic o patrimonials i hagués transcorregut el termini màxim sense haver-se notificat la resolució, la llicència s'entendrà denegada per silenci administratiu.

#### Avís sobre la protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades ens faciliteu seran incloses en un fitxer automatitzat als efectes de poder processar les demandes recollides i/o realitzar comunicacions sobre informacions derivades d'aquestes. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i proposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs (plaça de la Vila, s/n 08930 Sant Adrià de Besòs).